

Poikkeaminen ympäristönsuojelumääräyksistä, käytöstä poistetun öljysäiliön jättäminen maaperään osoitteessa Kalevankatu 2**Asia**

Harjavallan kaupungin ympäristönsuojelumääräysten 18 §:n mukaan kiinteistön haltija tai omistaja on velvollinen huolehtimaan siitä, että kiinteistöllä sijaitsevat maanpäälliset ja maanalaiset öljysäiliöt ja muut kemikaalisäiliöt sekä niiden putkistot poistetaan kiinteistöltä, kun niitä ei enää käytetä. 3.7.2026 saapuneella hakemuksella haetaan lupaa poiketa ympäristönsuojelumääräysten 18 §:n mukaisesta velvollisuudesta poistaa öljysäiliö maaperästä kiinteistöllä 79-202-13-4 osoitteessa Kalevankatu 2, 29200 Harjavalta. Hakemuksen mukaan säiliö on lähellä rakennuksen kivijalkaa sekä syvällä maassa. Säiliön yläosa voidaan hakemuksen mukaan leikata pois ja täyttää säiliö tarvittaessa hiekalla. Hakemuksen liitteenä on toimitettu asemapiirros sekä öljysäiliöhuolto Jokimäki Service Oy:n laatima ja 27.3.2025 päivätty tarkastuspöytäkirja, jossa todetaan, että 10 m³ säiliö on asianmukaisesti tyhjennetty, tarkastettu ja puhdistettu. Ylitäytönestin on poistettu käytöstä, säiliöstä on poistettu 400 l lietettä ja säiliön on todettu olevan ehjä.

Lupaviranomaisen toimivalta

Harjavallan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunkikehityksen lautakunta hoitaa kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta säädetyssä laissa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle määrätyt tehtävät. Kaupunkikehityksen lautakunta on päätöksellään (§ 47, 29.9.2021) delegoinut rakennustarkastajalle ratkaisuvallan päättää ympäristönsuojelulain 202 §:n mukaisen poikkeamisen myöntämisestä yksittäistapauksessa kunnan ympäristönsuojelumääräyksistä.

Päätös

Harjavallan kaupungin ympäristönsuojeluviranomainen päättää myöntää hakemuksen mukaisesti kiinteistöä 79-202-13-4 koskevan poikkeuksen Harjavallan kaupungin ympäristönsuojelumääräysten 18 §:n määräyksestä poistaa käytöstä poistettu öljysäiliö kiinteistöltä. Öljysäiliö tulee täyttää puhtaalla maa-aineksella, esimerkiksi hiekalla. Tästä päätöksestä huolimatta kiinteistön haltija vastaa kiinteistöllä mahdollisesti olevan pilaantuneen maaperän ja/tai pohjaveden puhdistamisesta.

Rakennustarkastaja

04.08.2026

§ 8/2026

Päätöksen perustelut

Ympäristönsuojelumääräysten 22 §:n mukaan ympäristönsuojeluviranomainen voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää yksittäistapauksessa luvan poiketa näistä määräyksistä. Käytöstä poistettu säiliö sijaitsee lähellä asuinrakennusta betonirakenteen sisällä, joten säiliön pois kaivaminen saattaa aiheuttaa vahinkoa talon rakenteille. Puhdistetun ja ehjän sekä puhtaalla hiekalla täytetyn säiliön maahan jättäminen ei aiheuta vaaraa tai haittaa ympäristölle.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea ympäristönsuojelulain 190 §:n mukaisesti muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen lähettämisaikakohdasta.

Sovelletut oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulaki (527/2014)

Harjavallan kaupungin ympäristönsuojelumääräykset (1.1.2021)

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Hakemuksen käsittelystä perittävä maksu on 150 euroa. Maksu perustuu Harjavallan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen voimassa olevaan taksaan. Maksu peritään erillisellä laskulla.

Lisätietojen antaja

Ympäristötarkastaja Nora Albrecht, puh. 044 701 3336

Joonas Myllykoski
Rakennustarkastaja

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu sähköisesti Dynasty 10.4 -asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Hakija, Satakunnan pelastuslaitos

Nähtävillä

Teknisen toimen hallinto ja yleinen tietoverkko 5.8.2026

Kaupunkikehityksen lautakunta

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7) päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta/lähtetämisestä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 4. krs

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Puhelin: Kirjaamo 029 56 42780

Faksi: 029 56 42760

Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi,

Puhelinvaihde: 029 56 42611

Aukioloaika: klo 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen perille

Valituskirjelmän voi viedä valittaja itse tai hänen valtuuttamansa asiamies. Sen voi omalla vastuulla lähettää myös postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä viraston aukioloaikana.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Osoite: Harjavallankatu 13, 29200 HARJAVALTA
Puhelin: Kirjaamo 044 432 5204
Sähköposti: harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi
Puhelinvaihde: 02 535 9011

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista-perjantaihin kello 9.00—15.00.

Asianosaiset:

hakija, Satakunnan pelastuslaitos

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 5.8.2026.