

Yritystilin avaaminen VR:n matkustuspalveluun

Kaupungin tarpeellisten junamatkojen järjestämiseen on perusteltua perustaa VR:n matkustuspalveluun yritystili, jotta matkustaminen voi tapahtua kokonaisedullisesti julkista liikennettä käyttäen. Yritystilin käyttäjiksi nimetään kullekin toimialalle yhteyshenkilöt, jotka tekevät keskitetysti junamatkustuksen varaukset.

Yritystilin avaaminen on perusteltua myös siksi, että matkojen hallinnointi on järjestelmällisempää ja matkustaminen voidaan maksaa laskun mukaan. Lisäksi yritystilistä saadaan raportit matkustamisesta, mikä parhaimmillaan helpottaa matkalaskujen tekemistä ja mm. matkalaskujen eri erien verokäsittelyä.

Päätös

Päätän, että Harjavallan kaupungille perustetaan VR:n matkustuspalveluun yritystili, jota käytetään kaupungin junamatkojen varaamiseen.

Timo Oravainen
Hallinto- ja talousjohtaja

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu sähköisesti Dynasty 10.4 -asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

taloustiimi, tiedonhallintasihteeri, tietohallinto- ja viestintäsihteeri

Nähtävillä

Kaupungin kirjaamossa ja yleisessä tietoverkossa 18.2.2026

Kaupunginhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:
hallinto- ja talousjohtaja 18.2.2026 / 9 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Harjavallan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Harjavallan kaupunginhallitus**.

Yhteystiedot:

Harjavallankatu 13, 29200 HARJAVALTA
harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi
puh. 02 535 9011

Kaupungin virastojen ja toimistojen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **18.2.2026** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiset:

taloustiimi, tiedonhallintasihteeri, tietohallinto-
ja viestintäsihteeri

Päätös on annettu yllä mainituille asianosaisille tiedoksi sähköpostilla: **18.2.2026**

Liitetään otteeseen/päätökseen