

Hallintopalveluiden palveluyksiköiden muuttaminen

Hallintosäännön 13 §:n palvelualueet voidaan toimialajohtajan päätöksellä jakaa tarkoituksenmukaisesti palveluyksiköihin. Hallintopalvelujen toimialan alla toimii nykyisin keskushallinnon palvelualue.

Keskushallinnon palvelualue vastaa mm. seuraavista kaupungin tukipalveluihin kuuluvista tehtävistä: toimisto-, talous-, henkilöstö-, tietohallinto-, työllisyys-, valmistelu-, sihteer- ja täytäntöönpanotehtävät sekä riskienhallinta-, vakuutus- ja lakiasiat sekä hyte-työ.

Vuonna 2025 käytiin koko kaupunkia koskevat muutosneuvottelut, joiden tuloksena todettiin tarve muuttaa keskushallinnon organisoitumista ja tiivistää hallinnon rakennetta. Muutosneuvotteluiden tuloksena keskushallinnosta lakkautettiin talousjohtajan virka ja perustettiin controllerin virka.

Muutosneuvotteluiden tuloksena 9.1.2018 perustettu rahatoimisto yhdistetään osaksi keskushallintoa ja keskushallinnon organisoituminen toteutetaan tiimien mukaisesti. Kaikkia tiimejä johtaa hallinto- ja talousjohtaja, jonka sijaisena hallintopalveluiden asioissa toimii controller eivätkä tiimit muodosta erillisiä yksiköitä keskushallinnon sisällä. Uuden organisaation mukaista toimintaa on kokeiltu 1.8.2025 alkaen. Palvelualueen purkamisesta on keskusteltu henkilöstön kanssa.

Päätös

Päätän purkaa keskushallinnon palvelualueen jaon yksiköihin. Keskushallinnon palvelualue toimii kokonaisuudessaan palvelualuejohtajan alaisuudessa ja se muodostuu seuraavista tiimeistä: taloustiimi, yleishallintotiimi sekä palkka- ja henkilöstötiimi. Lisäksi nuorten työpaja toimii omana tiiminään hallinto- ja talousjohtajan alaisuudessa.

Keskushallinnon palvelualueen organisoituminen tulee voimaan 1.2.2026 alkaen.

Timo Oravainen
Hallinto- ja talousjohtaja

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu sähköisesti Dynasty 10.4 -
asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi 30.1.2026

Keskushallinto

Nähtävillä

Kaupungin kirjaamossa ja yleisessä tietoverkossa 30.1.2026

Kaupunginhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:
hallinto- ja talousjohtaja 29.1.2026 / 4 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Harjavallan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Harjavallan kaupunginhallitus.

Yhteystiedot:

Harjavallankatu 13, 29200 HARJAVALTA

harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

puh. 02 535 9011

Kaupungin virastojen ja toimistojen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 30.1.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiset:

Keskushallinto

Päätös on annettu yllä mainituille asianosaisille tiedoksi sähköpostilla: 30.1.2026

Liitetään otteeseen/päätökseen