

**Palkkaustyöryhmän kokoonpanon tarkastaminen**

Kaupunginjohtaja on 3.3.2025 § 9 nimennyt tasopalkka-järjestelmän käynnistymiseen liittyen paikallisen palkkaus-työryhmän, johon on kutsuttu pääsopijajärjestöjen ja työnantajan edustajia. Työnantajan edustajiksi on nimetty kaupunginjohtaja, hallintojohtaja ja tiedonhallintasihteeri sekä työntekijöiden edustajiksi pääsopijajärjestöjen edustajat. Työskentelyn käynnistyttyä on havaittu, ettei kaupunginjohtajan jatkuva läsnäolo palkkaustyöryhmän varsinaisena jäsenenä ole välttämätöntä. Lisäksi hallintojohtajan nimike on muuttunut hallinto- ja talousjohtajaksi.

**Päätös**

Päätän, että tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton etenemistä ja toteutusta seuraavaan palkkaustyöryhmään työnantajan edustajiksi nimetään hallinto- ja talousjohtaja ja tiedonhallintasihteeri. Työntekijöiden edustajina jatkavat pääsopijajärjestöjen edustajat 3.3.2025 § 9 päätöksen mukaisesti.

Palkkaustyöryhmään voidaan tarvittaessa kutsua kaupunginjohtaja, toimialajohtaja, palvelualuepäälliköitä, esihenkilöitä ja muita asiantuntijoita.

Hannu Kuusela  
Kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu sähköisesti Dynasty 10.4 -asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi 4.2.2026

Työryhmän jäsenet

Nähtävillä

Kaupungin kirjaamossa ja yleisessä tietoverkossa 4.2.2026

## Kaupunginhallitus

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:  
kaupunginjohtaja 3.2.2026 / 2 §

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Harjavallan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Harjavallan kaupunginhallitus.

Yhteystiedot:

Harjavallankatu 13, 29200 HARJAVALTA

harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

puh. 02 535 9011

Kaupungin virastojen ja toimistojen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 4.2.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

### **Asianosaiset:**

#### **Työryhmän jäsenet**

Päätös on annettu yllä mainituille asianosaisille tiedoksi sähköpostilla: 4.2.2026

**Liitetään otteeseen/päätökseen**