

**Konservaattorin vakinaiseen toimeen (43500) valinta**

Harjavallan kaupungin sivistyspalvelut ilmoitti konservaattorin vakinaisen toimen (43500) Emil Cedercreutzin museolle haettavaksi ajalle 4.12.2024–2.1.2025. Konservaattorin toimen hakuaikaa jatkettiin ajalle 1.2.–17.2.2025. Ilmoitukset avoimesta toimesta julkaistiin Harjavallan kaupungin kotisivuilla, Kuntarekry-palvelussa ja Työmarkkinatori.fi-palvelussa. Aikaisemmin saapuneet hakemukset otettiin jatkoalhaussa huomioon.

Konservaattorin toimen kelpoisuusehtona on konservaattorin tutkinto tai muu tehtävään soveltuvaksi katsottava koulutus sekä alan työkokemusta. Toimessa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Hakuilmoituksessa mainittiin, että Konservaattorin keskeiset työtehtävät ovat seuraavat:

Vaihtuvat näyttelyt:

- osallistuminen näyttelyiden ideointiin
- teknisen toteutuksen ja näyttelyarkkitehtuurin suunnittelu
- kuljetukset ja kuljetuslogistiikka
- rakentamisen koordinointi
- purkamisen koodinointi

Museorakennukset:

- kuntoseuranta
- hoito yhteistyössä Teknisen viraston kanssa
- konservointi

Esine- ja taidekokoelmat:

- varastointi
- kuntoseuranta
- konservointi / hoito
- dokumentointi

Tekstiilikokoelmat

- varastointi
- kuntoseuranta
- konservointi / hoito
- dokumentointi

Huoltoprosessien suunnittelu

Hanketyöskentely

Näyttelytilojen olosuhteiden seuranta

Asiantuntijapalvelut  
Säätiöyhteistyö konservaattorin toimenkuvan mukaisesti

Lisäksi muun muassa

- tilapäisten työntekijöiden ja työssäoppijoiden lähiesimies- ja opetustehtävät
- kuljetustehtävät
- kokoelmien hoitoon tarvittavien materiaalien hankinta
- dokumentointi vauriokartoitusten, luetteloinnin, työvaiheiden ja materiaalien osalta
- työpajatoiminnan koordinointi

Lisäksi hakuilmoituksessa kerrottiin, että konservaattori työskentelee Emil Cedercreutzin museossa. Tehtävän hoitajalta edellytetään vahvaa organisointikykyä, itsenäistä työtettä, luovuutta ja hyviä yhteistyötaitoja. Tarjoamme monipuoliset ja mielenkiintoiset työtehtävät, joissa voi kehittää myös itseään.

Haettavana oleva työtehtävä painottuu vahvasti näyttelytoimintaan ja museorakennuksien kuntoseurantaan, hoitoon sekä konservointiin.

Ensimmäisellä hakukierroksella saapui sähköisesti 12 hakemusta. Postin kautta saapui 1 hakemus. Hakijoista haastatteluun kutsuttiin Master of Letters, konservaattori (AMK) Laura Hamunen, Master of Science in Conservation Practice, artesaani (AMK) Lea Parvio ja konservaattori (AMK), artesaani Kirsi Rumbin. Haastattelijoina toimivat museojohtaja Henry Flinkman ja sivistysjohtaja Päivi Lahtinen. Lea Parvio vetäytyi hakuprosessista ennen haastattelua. Laura Hamunen vetäytyi hakuprosessista haastattelun jälkeen.

Toisella hakukierroksella saapui sähköisesti 6 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa ensimmäisestä hakukierroksesta ja yksi hakija toisesta hakukierroksesta. Haastatteluun kutsutut olivat talonrakennusalan ammattitutkinnon suorittanut, ammatillinen erityisopettaja, artesaani, puuseppä Juha Kynnäräinen, ammatillinen opettaja (AMK), restaurointikisälli (AT), pintakäsittelijä (PT) Minna Mansikka-Aho-Lehto, kuvataiteilija Janne Sammalmaa ja konservaattori (AMK), kuvallinen ilmaisu (PT) Evita Sysilä. Haastattelijoina toimivat museojohtaja Henry Flinkman, sivistysjohtaja Päivi Lahtinen ja amanuenssi Satu Tenhonen. Evita Sysilä vetäytyi hakuprosessista ennen haastattelua.

Museojohtaja

14.03.2025

§ 2/2025

Valinnassa painotettiin yleisiä tehtävässä tarvittavia teoreettisia ja käytännön työn kautta saavutettuja valmiuksia seuraavasti: Hakijan koulutus, työkokemus, ja muu hakemuksessa sekä haastattelussa esitetty osaaminen, museorakennuksien hoidon ja näyttelytoiminnan valmiudet, valmius muuhun kokonaisvaltaiseen vastuuseen Emil Cedercreutzin museon kokoelmista, kiinnostus tehtävään ja museon edustamaan toimialaan ja haastattelussa saatu yleinen vaikutelma.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan toimialajohtaja ja palvelualuejohtaja valitsevat alaisensa työsopimussuhteisen henkilöstön.

Päätös

Päätän valita konservاتورin toimeen ammatillinen opettaja (AMK), restaurointikisälli (AT), pintakäsittelijä (PT) Minna Mansikka-Aho-Lehdon. Valitun henkilön mahdollisesta toimen vastaanottamisesta kieltäytymisen varalle päätän valita konservattori (AMK), artesaani Kirsi Rumbinin.

Toimeen valitun on ennen valinnan vahvistamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Henry Flinkman  
Museojohtaja

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu sähköisesti Dynasty 10.4 -asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

hakijat, valittu, tiedonhallintasihteeri, palkkasihteerit

Nähtävillä

Sivistystoimen hallinnossa ja yleisessä tietoverkossa 17.3.2025.

Sivistyslautakunta

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:  
**Museojohtaja 14.3.2025 / 2 §**

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Harjavallan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Harjavallan sivistyslautakunta**.

Yhteystiedot:

Harjavallankatu 13, 29200 HARJAVALTA

harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

puh. 02 535 9011

Kaupungin virastojen ja toimistojen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 17.3.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

### **Asianosaiset:**

valittu, hakijat

Päätös on annettu yllä mainituille asianosaisille tiedoksi sähköpostilla 17.3.2025.

**Liitetään otteeseen/päätökseen**