

Vanhan vedenotto-kaivon täyttö ja käytöstä poistaminen, hankintapäätös

Harjavallan kaupungin vesilaitos on pyytänyt tarjouksen vanhan vedenotto-kaivon poistamisesta ja täyttämisestä.

Työn tarkoituksena on poistaa käytöstä vanha vedenotto-kaivo siten, ettei se muodosta pohjaveden pilaantumiseriskä tai mahdollista pintavesien, epäpuhtauksien tai muiden haitallisten aineiden kulkeutumista pohjaveteen. Työhön sisältyy kaivon puhdistaminen lietteestä, havaintoputken asentaminen pohjaveden tarkkailua varten, kaivon täyttäminen pohjavesiolosuhteisiin soveltuvilla materiaaleilla, vesijohdon tulpautuminen sekä työn dokumentoinnin.

Vesilaitos vastaa talousveden hankinnasta ja vedenhankintaan liittyvien rakenteiden kunnossapidosta. Käytöstä poistettu kaivo tulee poistaa asianmukaisesti, jotta siitä ei aiheudu haittaa pohjavedelle tai vesilaitoksen toiminnoille tulevaisuudessa.

Tarjouksen mukainen työn osuus tarvikkeineen on 6 200 euroa (alv 0 %):

Työn sisältö työjärjestyksineen:

- Kaivon pohja tyhjennetään sinne kertyneestä lietteestä.
- Kaivoon asennetaan muovinen havaintoputki (pvc 60/51 mm), jonka yläosaan tulee lukittava rst-suojaputki.
- Kaivon siiviläosuudelle tulee puhtaat seulotut hiekat, jotka ei aiheuta pohjaveteen sameutta.
- Siiviläputken yläpuolelle asennetaan huonosti vettä johtavaa mursketta.
- Betonisen rengaskaivon sisällä oleva vesijohto tulpataan umpilaipalla.
- Rengaskaivo täytetään murskeella.
- Työstä tehdään tarkepiirustus, jonka mitat on sidottu N2000 tasoon.

Tilaajan tehtävät kustannuksineen:

- Luovuttaa pumppaamorakennuksesta voimavirtaa pumppausta varten 380 V/16A.
- Toimittaa kaivinkoneen työtä varten (min 6 tn) ja 2 kuormaa puhdasta mursketta (0-8 mm) täyttöä varten.
- Kaivinkoneen arvioitu työaika 6 h.

Vesihuoltopäällikkö

17.08.2026

§ 7/2026

Työosuutemme kustannukset tarvikkeineen 6200 € (alv 0%).
Ehdotettu työaikataulu: syyskuu 2026.

Toimenpide on osa vesilaitoksen varautumista ja turvallisuuden kehittämistä.

Päätös

Harjavalan kaupungin hallintosäännön 31 §:n mukaisesti päätän hyväksyä Veli Reijonen Oy:n tarjouksen vanhan vedenottoaivon poistosta ja täytöstä hintaan 6 200,00 €, alv 0%.
Tilaaja vastaa tarjouksen mukaisesti työmaalla tarvittavan kaivinkoneen, täyttömurskeen sekä sähköliittymän järjestämisestä. Työ on tarkoitus toteuttaa syyskuussa 2026.

Marianna Aikala
Vesihuoltopäällikkö

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu sähköisesti Dynasty 10.4 -asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

18.8.2026
Veli Reijonen Oy
Vesihuolto
Tekla

Nähtävillä

Tekniset palvelut sekä yleisessä tietoverkossa 18.8.2026.

OIKAISUVAATIMUS- JA OIKAISUOHJE (erityisalat)

Vesi –ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksikön julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Mikäli hankinnan arvo alittaa vesi –ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksiköiden hankinnoista annetun lain (erityisalojen hankintalaki) 13 §:n mukaisen kynnysarvon, asiassa voidaan tehdä myös kuntalain 136 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus.

Edellä mainitun kynnysarvon alittavaan hankintaan sovelletaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) hankinto-oikaisua koskevia säännöksiä, jos hankintayksikkö on valtio, kunnan tai kuntayhtymän viranomainen, liikelaitos, julkisoikeudellinen laitos tai edellä mainittujen tahojen muodostama yhteenliittymä.

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi asianosaisen lisäksi tehdä myös kunnan jäsen.

Määraaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Asianosaisen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen on tehtävä oikaisuvaatimus saman ajan kuluessa siitä, kun päätöksen tai ratkaisun sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankinto-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankinto-oikeusvaatimuksesta ja kuntalain mukaisesta oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Siihen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön/toimielimen hallussa. Vaatimukseen on myös liitettävä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta. Asiamiestä käytettäessä mukaan on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä säädetään.

Asiakirjat on toimitettava hankintayksikölle/toimielimelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Asiakirjat toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla ja se voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen määräajan päättymistä.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen, sen jaoston tai sen alaisen viranomaisen päätöksestä toimielimelle.

Hankintayksikön/toimielimen yhteystiedot:

Harjavallan kaupunki
Harjavallankatu 13
29200 HARJAVALLA
sähköposti: harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

KUNNALLINEN OIKAISUVAATIMUSOHJE**Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen Harjavallan tekniselle lautakunnalle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Harjavallan kaupungin jäsen.

Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimitelimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmässä, joka osoitetaan Harjavallan tekniselle lautakunnalle, on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Harjavallan kaupungin tekninen lautakunta
Harjavallankatu 13, 29200 Harjavalta
harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

Käyntiosoite: Harjavallankatu 13
Vaihe: 02 535 9011
Sähköposti: harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi