

Sähköisen työajanseurannan ohjeet

Yte 9.9.2026 § 11

Valmistelija	hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen
	Harjavallan kaupungissa on ollut sähköinen työajanseuranta, jonka ohjeistusta on viimeksi päivitetty vuonna 2018. Sähköinen työajanseuranta on ollut käytössä tähän asti vain liukuvassa työajassa olevilla, mutta yhdenvertaisuuden vuoksi on katsottu perustelluksi, että työajan seuranta tapahtuisi sähköisellä leimauslaitteella myös muiden kuin opetustehtävissä tai kokonaistyöajassa olevien osalta. Sähköisen työajanseurannan laajentamisen ensimmäisessä vaiheessa se on otettu käyttöön teknisessä toimessa ja myöhemmin vuoden 2026 kuluessa se on tarkoitus ottaa käyttöön myös kouluissa ja varhaiskasvatuksessa soveltuvien osin. Samalla on tarpeen päivittää kaupungin ohjeet eri työaikamuotojen sekä virka- ja työehtosopimusten osalta. Liitteeseen on koottu soveltamisohjeet edellä mainitusti KVTES:n ja TS:n mukaisesti. Tarvittaessa ohjetta päivitetään sähköistä työajanseurantaa laajennettaessa.
Lisätietojen antaja	hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen, puh. 044 432 5560
Esittelijä	Puheenjohtaja
Esityslistan liitteenä	Sähköisen työajanseurannan ohje
Päätösehdotus	Yhteistyöelin päättää puoltaa yhtenäisen liitteen ja esittelytekstin mukaisen ohjeen käyttöönottoa sähköisen työajanseurannan piirissä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	henkilöstöjaosto

Heja 14.9.2026 § 29 289/01.00.00/2026	
Esittelijä	hallinto- ja talousjohtaja
Esityslistan liitteenä	Sähköisen työajanseurannan ohje
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä sähköisen työajanseurannan ohjeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

tekninen toimi