

Tekninen lautakunta

Aika 19.08.2026 klo 17:00 - 17:30

Paikka Kaupungintalo, kaupungintalon kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 34	Teknisen lautakunnan osavuosikatsaus taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta tammi-kesäkuulta 2026	5
§ 35	Anomus jätevesi- ja talousvesimaksujen kohtuullistamisesta työmaakopin vesijohdon ja vesimittarin jäätymisen aiheuttaman vesivahingon johdosta	7
§ 36	Akkukadun katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen	9
§ 37	Hiekkatekonurmen rakentaminen Tapahtuma-aukiolle	11
§ 38	Tiedoksi saatettavat henkilöstöpäätökset	13
§ 39	Viranhaltijoiden päätökset	14
§ 40	Ilmoitusasiat	15
§ 41	Muut esille tulevat asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauta Markku Kangas Matias Falck Marjo Hakala Niina Selvänen Niina Koivuluoma Pauliina Mäntynen Kaj-Mikko Pohjala Johannes	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Henttinen Kari		
Muu	Tuomela Pirjo-Riitta Uljas Heikki Luoma Olli Katajisto Petri Dahlman Katja Keto Samuli	kh:n puheenjohtaja kaupunginhallituksen edustaja kaupunginjohtaja tekninen johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti 21.8.2026

Markku Rauta
puheenjohtajaKatja Dahlman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

32 – 41, liitteet nro 1 - 3

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti 21.8.2026

Marjo Falck
pöytäkirjantarkastajaKaj-Mikko Mäntynen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tekniset palvelut ja yleisessä tietoverkossa 24.8.2026.

Katja Dahlman, pöytäkirjanpitäjä

Tekninen lautakunta

§ 32

19.08.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 19.08.2026 § 32

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 117 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 33

19.08.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Tekla 19.08.2026 § 33

Hallintosäännön 134 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan jäsenet Marjo Falck ja Kaj -Mikko Mäntynen
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja varmennetaan sähköisellä allekirjoituksella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 34

19.08.2026

Teknisen lautakunnan osavuosisikatsaus taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta tammi-kesäkuulta 2026

Tekla 19.08.2026 § 34
3/02.02.02/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Katajisto

Toimielinten tulee toimittaa valtuustolle tiedot toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta tammi-kesäkuulta 2026 viimeistään 13.8.2026 mennessä. Tasaisella kertymällä toteuman tulisi olla kesäkuun lopussa 50 %.

Tekniselle lautakunnalle asetetut taloudelliset tavoitteet toteutuivat tulosalueittain seuraavasti:

Toteuma	tulot %	menot %
Kunnallistekniset palvelut	182,3	46,1
Vesihuolto	48,3	47,4
Tekniset tukipalvelut:	49,2	53,3
Tilapalvelut	49,3	53,4
Ruokahuolto ja siivous	49,2	53,3
Tekninen lautakunta yhteensä	52,5	50,7

Lisätietojen antaja

tekninen johtaja Petri Katajisto, p. 044 432 5358

Esittelijä

tekninen johtaja

Esityslistan liitteenä

Teknisten palvelujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuma tammi-kesäkuulta 2026

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi tammi-kesäkuun 2026 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että teknisen lautakunnan jäsen Niina Selvänen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.06.

Tekninen lautakunta § 34

19.08.2026

Täytäntöönpano sisäinen jakelu

Liitteet

Liite 1 Teknisten palvelujen Osavuosisikatsaus 1-6_2026

Anomus jätevesi- ja talousvesimaksujen kohtuullistamisesta työmaakopin vesijohdon ja vesimittarin jäätyminen aiheuttaman vesivahingon johdosta

Tekla 19.08.2026 § 35
265/14.05.01/2026

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö Marianna Aikala

Kiinteistöllä 79-205-13-1 on jäänyt vesimittari keväällä 2026, jonka seurauksena on tapahtunut vesivahinko. Kiinteistön omistaja (Maanrakennus Jouko Kärkkänen Oy, Joni Kärkkänen) on tehnyt selvityksen kiinteistöllä sattuneesta vesivahingosta ja anoo maksujen kohtuullistamista.

Selvityksen mukaan työmaakopissa sijainnut vesimittari jäätynyt helmi-maaliskuussa 2026 ja rikkoutui jäätyminen seurauksena. (Viimeisin kiinteistöltä ilmoitettu vesimittarin lukema ennen vahinkoa oli 12 m³ 30.9.2025).

Vesivuoto havaittiin 3.3.2026, minkä jälkeen vuoto saatiin katkaistua ja rikkoutunut vesimittari vaihdettiin. Rikkoutuneen mittarin lukema oli 19 283 m³, mitä ei voida pitää todellista vedenkulutusta kuvaavana lukemana. Poikkeuksellisen suuri lukema johtuu vesimittarin rikkoutumisesta/jäätymisestä ja tämän seurauksena tapahtuneesta vesivuodosta.

Kiinteistöllä vedenkäyttö on selvityksen mukaan noin 3 m³ /vuosi.

Kiinteistön omistajalta tulleen selvityksen perusteella Rikkoutuneen mittarin lukeman osoittama vesimäärä 19 283 m³ ei ole päätyntä jätevesiviemäriin. Tämän vuoksi on perusteltua, ettei tulevassa vesilaskussa tule periä jäteveden osuutta vesivuodon osalta.

Kiinteistön omistaja esittää, että talousveden ja jäteveden laskutusta kohtuullistetaan siten, että laskutus perustuu kiinteistön arvioituun normaaliin vedenkulutukseen vahingon ajalta. Normaaliksi kulutukseksi arvioidaan, että vesimittarin lukeman tulisi olla noin 14 m³, ja tämän ylittävän osuuden katsotaan aiheutuneen vesimittarin rikkoutumisesta ja siitä seuranneesta vuotovahingosta.

Lisätietojen antaja

tekninen johtaja Petri Katajisto, p. 044 432 5358

Tekninen lautakunta

§ 35

19.08.2026

Esittelijä

tekninen johtaja

Esityslistan liitteenä

Kiinteistön omistajan selvitys tapahtuneesta

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Maanrakennus Jouko Kärkkänen Oy:n talousveden ja jäteveden laskutusta kohtuullistetaan siten, että laskutus perustuu kiinteistön arvioituun normaaliin vedenkulutukseen vahingon ajalta. Normaaliksi kulutukseksi arvioidaan, että vesimittarin lukeman tulisi olla noin 14 m³.

Käsittely

Keskustelun kuluessa teknisen lautakunnan puheenjohtaja esitti seuraavanlaisen muutetun päätösehdotuksen:
Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.
Lautakunnan jäsenet kannattivat puheenjohtajan ehdotusta yksimielisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Maanrakennus Jouko Kärkkänen Oy
Vesihuolto/vesilaskutus

Tekninen lautakunta

§ 36

19.08.2026

Akkukadun katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

Tekla 19.08.2026 § 36

266/10.03.01.03.00/2026

Valmistelija

Kunnallistekniikan suunnittelija Esa Ränkman

Harjavallan kaupungin teknisissä palveluissa on laadittu Torttilan kaupunginosassa sijaitsevan Akkukadun katusuunnitelmaehdotus. Suunnitelma koskee Akkukadun osaa, joka sijaitsee Pajakadun liittymästä lounaaseen.

Katusuunnitelmaehdotuksen mukaan kadun rakennekerrokset uusitaan, ja ajorata päällystetään asfaltilla. Kadun pintavesien kuivatus on esitetty tapahtuvan pinnankallistuksin avo-ojiin, josta ne johdetaan alueen valtaojaan. Katutöiden yhteydessä aiempi vesijohto ja jätevesiviemäri saneerataan. Katuvalaistuksen osalta hyödynnetään nykyiset valaisinpylväät ja valaisimet.

Kadun ja vesihuoltoverkoston rakentaminen liittyvät Akkumateriaalien kierrätyslaitoksen asemakaavaan. Rakentamisen tarkasta ajankohdasta ei ole vielä päätöstä.

Katusuunnitelmia esitellään tarvittaessa tarkemmin kokouksessa.

Lisätietojen antaja

kunnallistekniikan suunnittelija Esa Ränkman, p. 044 432 5210

Esittelijä

tekninen johtaja

Esityslistan liitteenä

Asemapiirustus ja leikkaukset

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää,

1. hyväksyä edellä esitetyn mukaisesti katusuunnitelmaehdotukset, mikäli suunnitelmista ei nähtävillä olojan kuluessa esitetä muistutuksia.
2. asettaa katusuunnitelmaehdotukset maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtäväksi vähintään 14 päivän ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Ilmoitustaulu

Tekninen lautakunta

§ 36

19.08.2026

Liitteet

Liite 2 Akkukatu_KS_Asemapiirustus

Liite 3 Akkukatu_KS_Leikkaukset

Tekninen lautakunta

§ 37

19.08.2026

Hiekkatekonurmen rakentaminen Tapahtuma-aukiolle

Tekla 19.08.2026 § 37

280/10.03.01.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Katajisto:

Harjavallan kaupungin vuoden 2026 talousarvion investointiosaan sisältyy hiekkatekonurmen rakentaminen tapahtuma-aukiolle. Hankkeen tavoitteena on rakentaa hiekkatekonurmella varustettu pesäpallokenttä 5.11.2024 / 74 § teknisessä lautakunnassa käsitellyn kuntalaisaloitteen mukaisesti.

Hankkeelle on haettu ja saatu valtionavustusta 90 000 € ja vuoden 2026 talousarviossa hankkeelle on osoitettu 452 000 € määräraha. Tekniset palvelut on vastannut lupaprosessista ja hankkeelle on myönnetty rakennuslupa, joka on lainvoimainen.

Tekniset palvelut on kilpailuttanut hankkeen kokonaisurakkana.

Määräaikaan mennessä saatiin seuraavat tarjoukset, alv 0%:

Lappset Group Oy	238 336,00 €
------------------	--------------

Saltex Infra Oy	238 000,00 €
-----------------	--------------

Saapuneet tarjoukset esitellään tarvittaessa tarkemmin kokouksessa.

Lisätietojen antaja

tekniinen johtaja Petri Katajisto, p. 044 432 5358

Esittelijä

tekniinen johtaja

Oheismateriaalina

Saapuneet tarjoukset

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää,

1. hyväksyä Saltex Infra Oy jättämän tarjouksen kokonaishintaan 238 000 €, alv 0%
2. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen Saltex Infra Oy:n kanssa
3. oikeuttaa teknisen johtajan hyväksymään tarvittaessa pienimuotoisia muutoksia ja lisätoita, mikäli niihin tulee tarvetta.

Tekninen lautakunta

§ 37

19.08.2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Tarjouksen jättäneet, kunnallistekniset palvelut, vapaa-aikatoimi

Tekninen lautakunta

§ 38

19.08.2026

Tiedoksi saatettavat henkilöstöpäätökset

Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Lautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat pöytäkirjat, joiden otto-oikeus kuuluu hallintosäännön perusteella kaupunginhallitukselle:

tekninen johtaja § 27

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 39

19.08.2026

Viranhaltijoiden päätökset

Tekla 19.08.2026 § 39

Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Oheismateriaalina

tekninen johtaja: § 28 - § 37

vesihuoltopäällikkö: § 6

palvelupäällikkö: § 5, § 7

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat pöytäkirjat, joiden päätökset kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 33 §:n estämättä saadaan panna täytäntöön seuraavasti:

tekninen johtaja: § 28 - § 37

vesihuoltopäällikkö: § 6

palvelupäällikkö: § 5, § 7

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 40

19.08.2026

Ilmoitusasiat

Tekla

Tekniselle lautakunnalle saapuneet ilmoituksen luonteiset asiakirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat tekniselle lautakunnalle saapuneet ilmoituksen luonteiset asiakirjat:

Valtuusto 8.6.2026 § 33

Tilapäisen valiokunnan esitykset valtuustolle

Valtuusto 8.6.2026 § 31

Vuoden 2026 investointiosan talousarviomuutokset

Valtuusto 8.6.2026 § 28

Arviointikertomus 2025

Valtuusto 8.6.2026 § 27

Harjavallan kaupungin tilinpäätös 2025

Valtuusto 8.6.2026 § 23

Harjavallan kaupungin talousarvioasetelma 2027

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 41

19.08.2026

Muut esille tulevat asiat

Tekninen lautakunta merkitsee pöytäkirjaan teknisen lautakunnan jäsenten sekä teknisen johtajan esittämät tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät asiat.

Tekninen johtaja kertoi Koulukeskushankkeen tämänhetkisestä tilanteesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 38, § 39, § 40, § 41

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 36**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Harjavallan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta

Harjavallan kaupungin kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Harjavallankatu 13
Käyntiosoite: Harjavallankatu 13
Sähköpostiosoite: harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi
Puhelinnumero: 02 535 9011

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 24.8.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 37**OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yleinen)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Harjavallan kaupungin tekninen lautakunta
Harjavallankatu 13
29200 Harjavalta
harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa

selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Kilpailu- ja kuluttajaviraston on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle 159 §:ssä tarkoitettua seuraamusta koskevan esityksen saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus tai Kilpailu- ja kuluttajaviraston esitys toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>