

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto, neuvottelu henkilöstöjärjestöjen kanssa**Aika** 13.8.2025 klo 9.21–11.00**Paikka** Harjavallan kaupungintalo, kaupungintalon 2. kerroksen kokoushuone

Läsnä	Hannu Kuusela	kaupunginjohtaja, puheenjohtaja
	Timo Oravainen	hallintojohtaja
	Pirjo Laaksonen	pääluottamusedustaja, Jyty ry
	Jenni Kivioja	pääluottamusedustaja, JUKO ry
	Sirkku Heikkilä	pääluottamusedustaja, JHL ry
	Sonja Mäkinen	pääluottamusedustaja, JHL ry, Teams
	Sanna-Leena Nyrhinen	pääluottamusedustaja Tehy ry, Teams
	Miia Salovirta	pääluottamusedustaja Super ry, Teams
	Jaana Kannisto	tiedonhallintasihteeri, sihteeri

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2. Kokouksen järjestäytyminen

Todettiin läsnäolijat. Sovittiin, että kaupunginjohtaja Hannu Kuusela toimii kokouksen puheenjohtajana ja Jaana Kannisto toimii kokouksen sihteerinä. Paikalla olijat allekirjoittavat pöytäkirjan sähköisesti.

3. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto Harjavallassa

Hallintojohtaja kertoi aluksi tasopalkkaan liittyvistä asioista. Harjavallassa tehty tasopalkasta käsikirja, johon saatu mallia muiden kuntien vastaavista käsikirjoista. Tasopalkkakäsikirja on tarkoitus viedä 25.8.2025 pidettävän henkilöstöjaostoon hyväksyttäväksi, jolloin käyttöönotto olisi 1.9.2025 alkaen. Palkkojen harmonisointi tapahtuisi sopimuskauden 2025–2028 aikana. Palkkaohjelma Populukseen on tilattu tarvittavat päivitykset. Tasopalkkajärjestelmää varten on kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä perustettu palkkaustyöryhmä, jonka tehtävä on kehittää kaupungin tasopalkkajärjestelmää sopimuskauden aikana.

Ensiksi käytiin läpi KVTES:n tasopalkkakäsikirja. Hallintojohtaja kertoi miten käsikirja on laadittu. Hallintojohtaja kertoi, että muutama palkkaryhmä on helmikuun valtakunnallisen minimitasen alapuolella ja nämä palkat tullaan harmonisoimaan ja maksetaan takautuvasti helmikuun alusta. Muut palkkaryhmät harmonisoidaan sopimuskauden 2025–2028 aikana kehittämisohjelma- ja paikalliseriä sekä muuta kaupungin rahoitusta käyttäen.

Käytiin läpi tasolisät, niiden kriteerejä ja tasolisästä maksettavaa korvausta. Valtakunnallisia tasolisiä ovat opiskelijan ohjauksesta maksettava tasolisä ja lääkehoidosta maksettava tasolisä. Paikallisia tasolisiä ovat tehtäväalueellisia, tietojärjestelmällisiä ja erityistehtävällisiä. Näiden lisäksi käytiin läpi varhaiskasvatuksen kelpoisuuslisä, joka tuli voimaan 1.3.2025, sekä henkilökohtainen lisä ja kertapalkkio, muut palkkiot.

Käytiin läpi palkkaryhmien ulkopuolisia tehtäviä ja niiden kriteerejä. Harjavallassa palkkaryhmien ulkopuolisia tehtäviä on hyvin vähän. Tehtävät tulevat tarkemmin esiteltäviä liitteissä.

Tasopalkkakäsikirjan liitteet

- Liite 1: Eräät hallinnon asiantuntijapalvelut, toimistoalan palvelut ja ICT-alan palvelut sekä sisäisen palvelutoiminnan palvelut
Käytiin läpi sitä, mikä työtehtävä on missäkin palkkaryhmässä. Käytiin valtakunnallisia ja paikallisia tasokriteerejä läpi sekä palkkataulukkoja. Tähän liitteeseen kuului ulkopuolinen tehtävä, josta oli kirjattu omat kriteerit ja palkkataulukko.
- Liite 2: Kulttuuri ja vapaa-aikapalvelut
Käytiin läpi sitä, mikä työtehtävä on missäkin palkkaryhmässä. Käytiin valtakunnallisia ja paikallisia tasokriteerejä läpi sekä palkkataulukkoja. Museopalveluiden palkkaryhmissä kiinnitettiin huomiota palkkaryhmien 2MUS60 ja 2MUS70 erityisvastusta, jossa oli maininta asiakaspalvelusta museokaupassa- ja kahviossa. Tämä katsottiin kuuluvaksi perustehtäviin ja se poistettiin erityisvastuista. Lisäksi tapahtumajärjestäminen muutettiin tapahtumajärjestämisessä avustamiseksi.
- Liite 4: Ruokapalvelut
Käytiin läpi sitä, mikä työtehtävä on missäkin palkkaryhmässä. Käytiin valtakunnallisia ja paikallisia tasokriteerejä läpi sekä palkkataulukkoja.
- Liite 5: Varhaiskasvatuspalvelut sekä eräät koulun ammatti- ja peruspalvelutehtävät
Käytiin läpi sitä, mikä työtehtävä on missäkin palkkaryhmässä. Käytiin valtakunnallisia ja paikallisia tasokriteerejä läpi sekä palkkataulukkoja. Tähän liitteeseen kuului ulkopuolinen tehtävä, josta oli kirjattu omat kriteerit ja palkkataulukko. Palkkaryhmä 5VKA45 ei ole vielä kaupungin organisaatiossa, mutta se on haluttu ottaa mukaan käsikirjaan, jos tällainen ryhmä on tarpeen perustaa.

Kiinnitettiin huomiota palkkaryhmä 5VKA54 tasokriteeriin 3, jossa maininta kriteerin toteutuminen edellyttää, että työntekijä työskentelee pääasiassa ilta-, viikonloppu- ja yövuorossa. Kriteeri jätettiin käsikirjaan.

Kiinnitettiin huomiota omassa kodissaan työskentelevien perhepäivähoitajien tasokriteereihin, jotka ovat suppeat. Perhepäivähoitajat tekevät samoja asioita kuin lastenhoitajat päiväkodissa. Todettiin, että palkkaustyöryhmä tarkastelee tasokriteerejä.

- Liite 8: Muiden alojen palvelut
Käytiin läpi sitä, mikä työtehtävä on missäkin palkkaryhmässä. Käytiin valtakunnallisia ja paikallisia tasokriteerejä läpi sekä palkkataulukkoja. Tähän liitteeseen kuului ulkopuolinen tehtävä, josta oli kirjattu omat kriteerit ja palkkataulukko.

Käytiin läpi kokonaispalkassa olevat viranhaltijat eli keitä viranhaltijoita tämä koskee ja mitä kriteerejä siinä on.

Keskusteltiin valmistelun ja käyttöönoton aikataulusta. Käyttöönottoa on valmisteltu järjestelmän voimaantulosta lähtien. Tasopalkkajärjestelmä otetaan käyttöön syyskuun 2025 palkanlaskennassa.

Keskusteltiin KVTES:n tasopalkkakäsikirjasta esiin nousseita asioita. Kiinnitettiin huomiota tasopalkan välyksiin, jotka olivat joissakin palkkaryhmissä valtakunnallisissa palkoissa isommat kuin Harjavallan palkoissa. Todettiin, että palkkaustyöryhmä käy näitä eroavaisuuksia läpi, kun järjestelmää kehitetään. Lisäksi kiinnitettiin huomiota siihen, että varhaiskasvatuksessa joissakin tasokriteereissä kriteerin toteutuminen edellyttää tietyn prosenttimäärän täyttymistä ja voisiko nämä prosenttimäärät olla pienempiä. Todettiin, että palkkaustyöryhmä tarkastelee näitä prosenttimääriä, kun tekevät kehittämistyötä.

Käytiin läpi OVTES:n tasopalkkakäsikirjaa, joka koskee OVTES:n G-osiota. Käsikirja on tehty samalla tavalla kuin KVTES:n käsikirja. Tasolisät ja muut lisät ovat samat kuin KVTES:ssa.

- OVTES osio G
Käytiin läpi sitä, mikä työtehtävä on missäkin palkkaryhmässä. Käytiin valtakunnallisia ja paikallisia tasokriteerejä läpi sekä palkkataulukkoja. Varhaiskasvatuksen opettajan palkkaryhmään on tullut ehdotus, että tasokriteeristä 3 poistettaisiin kohta *tai alle 3-vuotiaiden ryhmässä*. Päädyttiin poistamaan kohta tasokriteeristä ja jos se haluttaisiin jossain vaiheessa takaisin, niin palkkaustyöryhmä voi sellaista esittää.

Keskusteltiin käyttöönoton aikataulusta, joka on sama kuin KVTES:n käsikirjassa.

Käsikirjan läpikäymisen jälkeen hallintojohtaja näytti kokouksen osallistujille palkka-exceliä ja kertoi järjestelmän kokonaiskustannusvaikutuksista.

Neuvottelun tuloksena päätettiin yksimielisesti, että lähdetään käsikirjalla alkuun ja sitä esitetään henkilöstöjaostolle hyväksyttäväksi. Järjestelmä otetaan käyttöön 1.9.2025. Palkkaustyöryhmä seuraa järjestelmän toimivuutta ja tekee ehdotukset palkkauksen kehittämisestä henkilöstöjaostolle hyväksyttäväksi. Palkkojen harmonisointi tapahtuu sopimuskauden aikana.

4. Muut esille tulevat asiat

Keskusteltiin OVTES:n ja G-liitteen järjestelyvaraerä-neuvotteluista.

5. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.00

Hannu Kuusela
puheenjohtaja

Timo Oravainen
hallintojohtaja

Jenni Kivioja
pääluottamusedustaja, JUKO ry

Sonja Mäkinen
pääluottamusedustaja, JHL ry

Miia Salovirta
pääluottamusedustaja, Super ry

Jaana Kannisto
sihteeri

Pirjo Laaksonen
pääluottamusedustaja, Jyty ry

Sirkku Heikkilä
pääluottamusedustaja, JHL ry

Sanna-Leena Nyrhinen
pääluottamusedustaja, Tehy ry

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende