

Tekninen lautakunta

Aika 30.09.2025 klo 17:00 - 17:46

Paikka Kaupungintalon kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 53	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 54	Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen tammi- elokuulta 2025	5
§ 55	Teknisen lautakunnan vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027 – 2028 taloussuunnitelma	6
§ 56	Teknisen lautakunnan investointiohjelma vuodelle 2026 ja investointisuunnitelma vuosille 2027 - 2028	9
§ 57	Harjavallan kaupungin omistamien kiinteistöjen vartiointipalvelujen optiovuosi 2026	11
§ 58	Harjavallan talvikunnossapidon konetyöt talvikausille 2025- 2026 ja 2026-2027	13
§ 59	Viranhaltijoiden päätökset	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauta Markku Falck Marjo Hakala Niina Jalonen Niina Koivuluoma Pauliina Mäntynen Kaj-Mikko Salmi Joonas	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Kangas Matias Salminen Asko		
Muu	Tuomela Pirjo-Riitta Uljas Heikki Kuusela Hannu Katajisto Petri Dahlman Katja Valtonen Konsta Keto Samuli	kh:n puheenjohtaja kaupunginhallituksen edustaja kaupunginjohtaja tekninen johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä nuorisovaltuuston edustaja nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti 2.10.2025

Markku Rauta
puheenjohtajaKatja Dahlman
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

52 - 59

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti 2.10.2025

Niina Jalonen
pöytäkirjantarkastajaPauliina Koivuluoma
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tekniset palvelut ja yleisessä tietoverkossa 06.10.2025

Katja Dahlman, pöytäkirjanpitäjä

Tekninen lautakunta

§ 52

30.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 30.09.2025 § 52

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 117 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 53

30.09.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Tekla 30.09.2025 § 53

Hallintosäännön 134 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan jäsenet Jalonen Niina ja Koivuluoma Pauliina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja varmennetaan sähköisellä allekirjoituksella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 54

30.09.2025

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen tammi-elokuulta 2025

Tekla 30.09.2025 § 54

39/02.02.02/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Katajisto:

Talousarvion toteuman seuranta käsittää kunkin tulosalueen määrärahojen käytön seurannan ja tulojen toteuman. Talouden seuranta toteutetaan kuukausittain. Tasaisella kertymällä toteuman tulisi olla 66,6 %.

Tammi-elokuun 2025 osalta toteuma tulojen osalta on 68,9 % ja menojen osalta 61,0 % talousarviosta.

Lisätietojen antaja

tekkinen johtaja petri Katajisto, p. 044 432 5358

Esittelijä

tekkinen johtaja

Oheismateriaalina

Teknisen lautakunnan talousarvion toteuma 31.8.2025.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi talousarvion toteumaseurannan tammi-elokuulta 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 Tuloslaskelma tammi-elokuu 2025

Teknisen lautakunnan vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027 – 2028 taloussuunnitelma

Tekla 30.09.2025 § 55

237/02.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Katajisto:

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 26.5.2025 / 22 § vuoden 2026 talousarvioasetelman.

Talousarvioprosessi etenee aikaisempien vuosien mallin mukaisesti. Toimialajohtajat laativat ensin käyttötalouden talousarvioehdotuksen ulkoisten erien osalta yhdessä tulosaluejohdon kanssa. Ehdotukset käydään läpi kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan kanssa ennen lautakuntien esityslistojen lähettämistä. Keskusteluissa tarkistetaan henkilöstömenojen ja sisäisten erien oikeellisuus.

Tarkoituksena on, että lautakunnat antavat lausuntonsa talousarvioehdotuksesta 3.10.2025 mennessä.

Teknisten palvelujen tulosalueet ovat: kunnallistekniset palvelut, johon sisältyy teknisen toimen hallinto, kunnallistekniset palvelut, vesihuolto-tulosalue, tilapalvelut -tulosalue sekä siivous ja ateriapalvelut-tulosalue.

Lisäksi tekniset palvelut on laatinut investointiohjelmaehdotuksen.

Teknisen lautakunnan TAE vuodelle 2026:

	TA 2025	TA 2026	erotus %
Toimintatuotot	8 523 651	8 593 911	0,8
Toimintakulut	- 8 626 322	- 8 627 218	0,0
Toimintakate	- 68 371	- 1 507	- 97,8

Teknisen lautakunnan esityslistan liitteenä olevassa tuloslaskelmassa on esitetty toimintakulut ja tuotot tarkemmin.

Toiminta jaetaan budjettirahoitteiseen ja kohderahoitteiseen toimintaan.

Budjettirahoitteisessa toiminnassa budjetoinnin tärkein tehtävä on verorahoituksella koottujen tulojen jakaminen määrärahoina eri tehtäville (Kunnallistekniset palvelut).

Tekninen lautakunta

§ 55

30.09.2025

Kohderahoitteisessa toiminnassa, jossa rahoitus perustuu suoritteiden myynnistä saataviin tuloihin, ovat tulo-odotukset menojen budjetoinnin lähtökohtana (Vesihuolto, Ateria- ja siivouspalvelut sekä Tilapalvelut).

Vesihuolto on ollut oma tulosalueensa vuoden 2018 alusta.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan henkilöstöresurssit 2026–2028 on laadittu erilliselle lomakkeelle.

Hallinnon henkilöstön palkkamenot ovat keskushallinnon hallintopalveluiden menokohdalla. Tekniset palvelut maksaa henkilöstön palkkakustannukset.

Merkittävimmät muutokset vuoden 2026 talousarvioon:

Olemassa olevan henkilöstön palkat nousevat keskimäärin 2,4 % verrattuna edelliseen vuoteen. Korotukset ovat seurausta kunta-alan työehtosopimuskorotuksista.

Henkilöstöresursseihin kohdistuvat muutokset perustuvat vuoden 2025 aikana käytyihin yt-neuvotteluihin, joiden seurauksena yhden laitoshuoltajan ja yhden ravitsemistyöntekijän toimet lakkautetaan eläköitymisen jälkeen.

Tilapalvelut:

Harjavallan terveystalokeskuskiinteistö ei ole enää vuonna 2026 kaupungin ylläpidossa, koska kiinteistö on tarkoitus myydä vuoden 2025 aikana.

Harjavallan kaupungin poistosuunnitelman mukainen teknisen lautakunnan poistojen määrä vuodelle 2026 on 2 846 624 €.

Lisätietojen antaja

tekninen johtaja Petri Katajisto, p. 044 432 5358

Esittelijä

tekninen johtaja

Esityslistan liitteenä

Vuoden 2025 käyttötalouden talousarvioehdotus johon sisältyy tuloslaskelma sekä henkilöstölomake

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää lausuntonaan, että tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan vuoden 2026 käyttötalouden talousarvioehdotuksen ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 55

30.09.2025

Täytäntöönpano
Liitteet

kaupunginhallitus ja valtuusto, hallinto- ja talousjohtaja

Numero Otsikko

Liite 2 Talousarviokirjaan Ta-teksti 2026

Liite 3 Talousarvion tuloslaskelma 2026 ja suunnitelmavuodet 2027-2028

Liite 4 Henkilöstöresurssit TA2026 TS2027-28

Teknisen lautakunnan investointiohjelma vuodelle 2026 ja investointisuunnitelma vuosille 2027 - 2028

Tekla 30.09.2025 § 56
237/02.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Katajisto:

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 26.5.2025 / 22 § vuoden 2026 talousarvioasetelman. Kaupunginhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 30.6.2025 / 190 § vuoden 2026 talousarvion laadintaohjeet ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman laadintaohjeet.

Lisäksi valtuusto on hyväksynyt investointien hankerajoiksi seuraavat:

aineettomat hyödykkeet	20 000 €
koneet ja kalusto	20 000 €
maa- ja vesialueet	30 000 €
rakennukset	100 000 €
kiinteät rakenteet ja laitteet	150 000 €
osakkeet ja osuudet	hankekohtaisesti

Hankerajaa pienemmät investoinnit käsitellään hankeryhmässä.

Harjavallan kaupungin investointimäärärahat ovat seuraavat
(h = hanke, hr = hankeryhmä):

	2026	2027	2028
Koneet ja kalusto/ h	20 000	-	-
Maanhankinta	300 000	300 000	300 000
Rakennukset			
hanke	5 000 000	5 000 000	3 000 000
hankeryhmä	30 000		
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
hanke	2 670 000	2 488 000	445 000

Tekninen lautakunta

§ 56

30.09.2025

hankeryhmä	770 000	370 000	100 000
Yhteensä	8 790 000	8 158 000	3 845 000

Uudishankkeet v.2026 5 420 000 €

Peruskorjaushankkeet v.2026 3 070 000 €

Keskustan alakoulun peruskorjauksen osalta on laadittu hankesuunnitelma, jonka C-osan toteutus sisältyy vuoden 2026–2028 investointiohjelmaan. C-osan rakentaminen on tavoitteena aloittaa kesällä 2026.

Harjavallan kaupungin poistosuunnitelman mukainen Teknisen lautakunnan poistojen määrä vuodelle 2026 on 2 846 624.

Hankkeiden toteuttamisaikataulut sekä poistoajat vuodelle 2026 on eritelty liitteenä olevissa investointilomakkeissa.

Lisätietojen antaja tekninen johtaja Petri Katajisto, p. 044 432 5358

Esittelijä tekninen johtaja

Esityslistan liitteenä Teknisen lautakunnan investointisuunnitelma vuosille 2026-2028

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan tekniset palvelut - toimialueen investointiohjelman vuodelle 2026 ja investointisuunnitelman vuosille 2027 - 2028.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano kaupunginhallitus ja valtuusto, talous- ja hallintojohtaja
Liitteet

Numero Otsikko
Liite 5 Investointilomakkeet 2026
Liite 6 Investointiohjelma 2026-28

Tekninen lautakunta

§ 57

30.09.2025

Harjavallan kaupungin omistamien kiinteistöjen vartiointipalvelujen optiovuosi 2026

Tekla 30.09.2025 § 57

216/02.08.00/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Katajisto

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 10.5.2022 § 34 Harjavallan kaupungin omistamien kiinteistöjen vartiointipalvelujen hankinnasta ajalle 1.7.2022 – 31.12.2024.

Tarjouskilpailuun sisältyi optiovuodet 1+1, joista ensimmäinen, eli vuosi 2025 otettiin käyttöön 27.8.2024 § 51 teknisen lautakunnan päätöksellä.

Nyt esitetään, että toinen optiovuosi otetaan käyttöön nykyisen toimijan, Kova Security Oy:n, kanssa.

Asiasta on käyty neuvottelu Kova Security Oy:n edustajan kanssa.

Neuvottelujen lopputuloksena on, että vuoden 2026 kustannus tulee alenemaan reilusti, koska kaupunki on investoinut kameravalvontaan, jonka vuoksi piirivartiointia voidaan vähentää. Optiovuoden aikana kaupunki kilpailuttaa vartioinnin uudelleen vastaamaan tulevaa tarvetta.

Lisätietojen antaja

tekninen johtaja Petri Katajisto, p. 044 432 5358

Esittelijä

tekninen johtaja

Oheismateriaali

Ehdotus optiovuodeksi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä optiovuoden 2026 käyttöönoton Harjavallan kaupungin omistamien kiinteistöjen vartiointipalveluissa esityslistan liitteenä olevan tarjouksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Markus Perälä, Turvapalvelu 100
tilapalvelut, muu sisäinen jakelu

Liitteet

Tekninen lautakunta

§ 57

30.09.2025

Numero Otsikko

Liite 7 Ehdotus vartioinnin optiovuodesta 2026

Harjavallan talvikunnossapidon konetyöt talvikausille 2025-2026 ja 2026-2027

Tekla 30.09.2025 § 58

314/02.08.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Katajisto:

Harjavallan kaupungin auraus- ja hiekoitustöistä tehdään kahden vuoden sopimukset, jossa on optio mahdollisuus kahteen vuoteen, aikaisemman käytännön mukaisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu 15.8.2025 Cloudia Tarjouspalvelu.fi, Porin kaupungin hankintapalvelujen sivuilla, ja Harjavallan kaupungin kotisivuilla.

Määräaikaan 19.9.2025 klo 12.00 mennessä jätettiin tarjousten avauspöytäkirjan mukaiset tarjoukset (7 kpl).

Tarjousten perusteella talvikunnossapitoon tarvittava kalusto saadaan täytettyä.

Talvikunnossapidon tehtävissä kuljettajilta vaaditaan suoritettuna Tieturva I.

Auraus- ja hiekoitusalueet suunnitellaan kalustolle erikseen. Suunnittelun yhteydessä tarkastellaan myös erityiskohteiden sopivuus kokonaisuohjelmaan.

Talousarvioon varatut määrärahat ovat kutakuinkin ennallaan. Tulevat talvet määrittävät todelliset talvikunnossapitoon käytettävät kustannukset, koska talvet poikkeavat yleensä toisistaan.

Destia Oy/ Juha Poskiparran kanssa sovitaan talvikausien 2025–2027 liikenneväylien, kevyen liikenteen väylien ja linja-autopysäkkien talvikunnossapidosta, edellisten talvikausien mukaisesti.

Urakoitsijoiden kanssa käydään neuvottelu toimintatavoista ja muista järjestelyistä. Neuvottelussa tarkastellaan hoitoluokitusta ja tulevan talvikauden toimintaa yhdenmukaisin ohjeistuksin.

Tilaaja suorittaa hälytykset aurauksiin ja hiekoituksiin.

Samanaikaisilla lähdöillä ja ohjeilla suoritetaan toimenpiteet, joista ensimmäisenä hoidetaan pääväylät ja kokoojakadut.

Toisessa vaiheessa ovat vuorossa asuntokatujen talvikunnossapitotyöt.

Kaupungin kalustolla panostetaan ensimmäisenä kevyen liikenteen väylien hoitoon ja toisessa vaiheessa tehdään kiinteistöjen pihojen sekä luistelualueiden talvikunnossapitotyöt.

Talvikunnossapitoon painotetaan aikaisempaan tapaan myös alateräurauksin polanteiden jne. poistoissa tarpeen mukaan.

Tekninen lautakunta

§ 58

30.09.2025

Talvikunnossapitotöistä tiedotetaan tarvittaessa myös paikallislehdessä kuntalaisille.

Auraus- ja hiekoitustarjoukset esitellään tarkemmin tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietojen antaja

tekninen johtaja Petri Katajisto, p. 044 432 5358

Esittelijä

tekninen johtaja

Esityslistan liite

Tarjousten vertailutaulukko sekä avauspöytäkirja.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että talvikausien 2025-2026 ja 2026-2027 auraus- ja hiekoitustyöt sekä tiehöylätyöt annetaan urakoitsijoiden tehtäväksi seuraavasti:

Traktori/pyöräkuormaaja-auraus, alv 0 %:

Toikan Tila Oy	79,00 €/h
Markku Järvinen	81,00 €/h
Marko Piisi	98,00 €/h
Maanrakennus Jouko Kärkkäinen Oy	104,00 €/h
Merstolan Kuljetus Oy	109,00 €/h

Traktori/pyöräkuormaajahiekoitus, alv 0%:

Toikan Tila Oy	79,00 €/h
Markku Järvinen	81,00 €/h
Marko Piisi	98,00 €/h

Kuorma-autoauraus, alv 0%:

Maanrakennus Jouko Kärkkäinen Oy	104,00 €/h
Merstolan Kuljetus Oy	119,00 €/h

Kuorma-autohiekoitus, alv 0%:

Maanrakennus Jouko Kärkkäinen Oy	104,00 €/h
Merstolan Kuljetus Oy	119,00 €/h

Tiehöylä, alv 0 %:

Tasopekka Oy	85,00 €/h
--------------	-----------

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 58

30.09.2025

Täytäntöönpano
Liitteet

Tarjouksen jättäneet, Porin kaupungin hankintapalvelut, sisäinen jakelu

Numero Otsikko

Liite 8 Vertailutaulukko

Liite 9 Allekirjoitettu avauspöytäkirja

Tekninen lautakunta

§ 59

30.09.2025

Viranhaltijoiden päätökset

Tekla 30.09.2025 § 59

Teknisten palvelujen toimialajohtaja, tekninen johtaja Petri Katajisto sekä vesihuoltopäällikkö Marianna Aikala ovat tehneet päätöksiä, jotka saatetaan teknisen lautakunnan tietoon.

Urakka- ja hankinta-asioita koskevat päätökset perustuvat kaupunginhallituksessa 20.4.2020 / 73 § päivitettyihin hankintapalvelujen seudullisen yhteistoiminta-alueen hankintaohjeisiin, teknisen lautakunnan delegointipäätökseen 31.8.2021 / 50 § sekä kaupungin hallintosäännön 31 §:n.

Lisätietojen antaja

tekninen johtaja Petri Katajisto p. 044 432 5358

Esittelijä

tekninen johtaja

Oheismateriaalina

Teknisen johtajan päätös § 47 ja vesihuoltopäällikön päätökset § 2-4

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi teknisten palvelujen toimialajohtajan päätöksen § 47 sekä vesihuoltopäällikön päätökset § 2-4

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 10 Harjavallan paloaseman väistötilojen perustusten rakentaminen

Liite 11 Harjavallan kaupungin vesihuollon WSP:n ja riskienhallintasuunnitelman päivitys

Liite 12 Vedenjakeluverkoston tuottokapasiteetin mallinnustarkastelun hankinta

Liite 13 Hulevesiviemärin runkolinjan jatkaminen Juustokivenkadulla

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 59

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57, § 58**OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yleinen)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Harjavallan kaupungin tekninen lautakunta
Harjavallankatu 13
29200 Harjavalta

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Kilpailu- ja kuluttajaviraston on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle 159 §:ssä tarkoitettua seuraamusta koskevan esityksen saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus tai Kilpailu- ja kuluttajaviraston esitys toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi