

Kaupunginhallitus

---

Aika 30.06.2025 klo 15:00 - 16:35

Paikka Kaupungintalo, kaupungintalon kokoushuone

Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko                                                                                                  | Sivu |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 185 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                 | 3    |
| § 186 | Pöytäkirjan tarkastus                                                                                    | 4    |
| § 187 | Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelman päivittäminen                                                  | 5    |
| § 188 | Kaupunginhallituksen kokousten pöytäkirjojen tarkastaminen<br>sekä nähtävilläolo toimikaudella 2025-2029 | 10   |
| § 189 | Kaupungin ilmoitusten saattaminen tiedoksi                                                               | 12   |
| § 190 | Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028<br>taloussuunnitelman laadintaohje                         | 14   |
| § 191 | Kaupunkisuunnittelutyöryhmän asettaminen                                                                 | 17   |
| § 192 | Mikroliikenneluvan käyttöönoton lykkääminen                                                              | 20   |
| § 193 | Toimielinten päätökset                                                                                   | 22   |
| § 194 | Viranhaltijoiden päätökset                                                                               | 23   |
| § 195 | Ilmoitusasiat                                                                                            | 24   |
| § 196 | Muut esille tulevat asiat                                                                                | 25   |

## Osallistujat

|        | Nimi                                                                                                                                                                 | Tehtävä                                                                                                                    | Lisätiedot               |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Läsnä  | Tuomela Pirjo-Riitta<br>Tuomi Jenni<br>Uotila Jarmo<br>Kuusisto-Länsineva Maija<br>Laine Tanja<br>Uljas Heikki<br>Hakala Nea<br>Mäntynen Kaj-Mikko<br>Kause Birgitta | puheenjohtaja<br>I varapuheenjohtaja<br>II varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>varajäsen<br>varajäsen |                          |
| Poissa | Luotola Teuvo<br>Koivisto Hannu<br>Lehtinen Hanna<br>Ketola Tuija                                                                                                    |                                                                                                                            |                          |
| Muu    | Salomäki Lassi<br>Kuusela Hannu<br>Oravainen Timo<br><br>Prehti Jari                                                                                                 | valt. II varapuheenjohtaja<br>kaupunginjohtaja, esittelijä<br>hallintojohtaja,<br>pöytäkirjanpitäjä<br>kaupungingeodeetti  | paikalla klo 15.00-15.25 |

Allekirjoitukset Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti 1.7.2025

Pirjo-Riitta Tuomela  
puheenjohtaja

Timo Oravainen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

185 – 196, pöytäkirjan liitteet 1

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti 1.7.2025

Maija Kuusisto-Länsineva  
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Uotila  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin kirjaamossa ja yleisessä tietoverkossa 02.07.2025 kello 9.00-15.00

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 30.06.2025 § 185

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 117 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 186

30.06.2025

**Pöytäkirjan tarkastus**

KH 30.06.2025 § 186

Hallintosäännön 134 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan jäsenet Maija Kuusisto-Länsineva ja Jarmo Uotila.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja varmennetaan sähköisellä allekirjoituksella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen varsinaisten asiapykäliden (187-196 §:t) käsittelyä kaupungingeodeetti Jari Prehti esitteli kaupunginhallitukselle ajankohtaisia ja valmistelussa olevia asioita kello 15.00-15.25.

**Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelman päivittäminen**

KH 30.06.2025 § 187  
115/09.06.00/2025

*Tekla 01.04.2025 § 22*  
*115/09.06.00/2025*

Valmistelija

*Tekninen johtaja Petri Katajisto:*

*Harjavallan kaupungin voimassa oleva valmiussuunnitelma on päivitetty ja hyväksytty edellisen kerran kaupunginhallituksen kokouksessa 27.11.2017-320 §*

*Valmiussuunnitelmaa on nyt uudistettu ja päivitetty tämän hetken tilannetta vastaavaksi.*

*Suunnitelma on valmiuslain 29.12.2011/1554 ja pelastuslain 29.4.2011/379 mukainen.*

*Suunnitelmassa otetaan huomioon myös ne toimenpiteet, jotka valtioneuvostossa on tehty periaatepäätöksellä (16.12.2010) yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen turvaamisen strategiasta.*

*Suunnitelman tarkoituksena on luoda toimintaedellytykset kunnan poikkeusolojen johtoryhmälle ja muulle kunnan valmiusorganisaatiolle.*

*Valmiussuunnitelmassa on esitetty kaikki tarpeelliset yhteystiedot ja puhelinnumerot. Suunnitelma on uudistettu, koska edellisen päivityksen jälkeen kunnalta on poistunut perusturvalautakunta ja näin ollen suunnitelman rakennetta oli järkevää uudistaa.*

*Valmiuslain 29.12.2011/1552 mukaan kuntien mm. tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman häiriötön hoito ja toiminta myös poikkeusoloissa.*

*Varautuminen on aina organisaation normaalia toimintaa. Varautumisessa noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä ja myös suunniteltujen toimenpiteiden tulee perustua lainsäädännössä säänneltyihin toimivaltuuksiin.*

*Teknisten palveluiden tehtävänä on valmiussuunnittelun ja etukäteen tehtävien valmistelujen avulla varmistaa, että tekniset palvelut pystyy huolehtimaan sille kuuluvista tehtävistä. Tehtävien edellyttämästä yhteistoiminnasta tulee huolehtia siten, että kunnan elintärkeiden toimintojen ylläpito teknisen toimen osalta erilaisissa normaaliajan häiriötilanteissa tulee turvatuksi.*

*Poikkeusoloissa eri toimintoja ja palveluita tulee pystyä tehostamaan.*

Kaupunginhallitus

§ 187

30.06.2025

*Tehostettu valmius tarkoittaa tärkeimpien palvelujen ja resurssien priorisointia, turvaamista ja lisäämistä normaaliolojen lainsäädännön pohjalta sekä joidenkin toimintojen kokonaan lakkauttamista.*

*Tehostetussa valmiudessa päätösten tekoon ja johtamiseen tarvittava henkilöstö on virka-aikana paikalla tai nopeasti paikalle saatavissa.*

*Kokonaisvarautuminen yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen ylläpitämiseksi muodostuu kaupungin valmiussuunnitelmasta ja erikseen hyväksyttävistä toimialakohtaisista valmiussuunnitelmista.*

*Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelma muodostuu julkisesta yleisestä osasta sekä liitteenä olevista salaisista toimialakohtaisista valmiussuunnitelmista liitteineen ja yhteystietoineen.*

*Asiakirja on julkisuuslain (621/199) 24 §:n 8 kohdan mukaan salainen ja se on nähtävillä kokouksessa.*

*Valmiussuunnitelma esitellään kokouksessa.*

*Valmiussuunnitelmaan voidaan tehdä pienimuotoisia teknisiä päivityksiä esim. henkilömuutoksia viranhaltijatyönä tarpeen mukaan.*

*Lisätietojen antaja**tekninen johtaja Petri Katajisto, p. 044 432 5358**Esittelijä**tekninen johtaja**Oheismateriaalina**Valmiussuunnitelman julkinen osa**Päätösehdotus*

*Tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan päivitetyn Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelman ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.*

*Päätös**Päätösehdotus hyväksyttiin.**Täytäntöönpano**kaupunginhallitus ja valtuusto**---*

*Sivla 22.04.2025 § 25  
115/09.06.00/2025*

*Valmistelija**Va. sivistysjohtaja Päivi Lahtinen*

*Harjavallan kaupungin voimassa oleva valmiussuunnitelma on päivitetty ja hyväksytty edellisen kerran kaupunginhallituksen kokouksessa 27.11.2017 / 320 §.*

*Valmiussuunnitelmaa on nyt uudistettu ja päivitetty tämän hetken tilannetta vastaavaksi.*

*Suunnitelma on valmiuslain 29.12.2011/1554 ja pelastuslain 29.4.2011/379 mukainen.*

*Suunnitelmassa otetaan huomioon myös ne toimenpiteet, jotka valtioneuvostossa on tehty periaatepäätöksellä (16.12.2010) yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen turvaamisen strategiasta.*

*Suunnitelman tarkoituksena on luoda toimintaedellytykset kunnan poikkeusolojen johtoryhmälle ja muulle kunnan valmiusorganisaatiolle.*

*Valmiussuunnitelmassa on esitetty kaikki tarpeelliset yhteystiedot ja puhelinnumerot. Suunnitelma on uudistettu, koska edellisen päivityksen jälkeen kunnalta on poistunut perusturvalautakunta ja näin ollen suunnitelman rakennetta oli järkevää uudistaa.*

*Valmiuslain 29.12.2011/1552 mukaan kuntien mm. tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman häiriötön hoito ja toiminta myös poikkeusoloissa.*

*Varautuminen on aina organisaation normaalia toimintaa. Varautumisessa noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä ja myös suunniteltujen toimenpiteiden tulee perustua lainsäädännössä säänneltyihin toimivaltuuksiin.*

*Sivistyspalvelujen tehtävänä on valmiussuunnittelun ja etukäteen tehtävien valmistelujen avulla varmistaa, että sivistyspalvelut pystyy huolehtimaan sille kuuluvista tehtävistä. Tehtävien edellyttämästä yhteistoiminnasta tulee huolehtia siten, että kunnan elintärkeiden toimintojen ylläpito sivistystoimen osalta erilaisissa normaaliajan häiriötilanteissa tulee turvatuksi.*

*Poikkeusoloissa eri toimintoja ja palveluita tulee pystyä tehostamaan.*

*Tehostettu valmius tarkoittaa tärkeimpien palvelujen ja resurssien priorisointia, turvaamista ja lisäämistä normaaliolojen lainsäädännön pohjalta sekä joidenkin toimintojen kokonaan lakkauttamista.*

*Tehostetussa valmiudessa päätösten tekoon ja johtamiseen tarvittava henkilöstö on virka-aikana paikalla tai nopeasti paikalle saatavissa.*

*Kokonaisvarautuminen yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen ylläpitämiseksi muodostuu kaupungin valmiussuunnitelmasta ja erikseen hyväksyttävistä toimialakohtaisista valmiussuunnitelmista.*

*Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelma muodostuu julkisesta yleisestä osasta sekä liitteenä olevista salaisista toimialakohtaisista valmiussuunnitelmista liitteineen ja yhteystietoineen.*

Kaupunginhallitus

§ 187

30.06.2025

*Asiakirja on julkisuuslain (621/199) 24 §:n 8 kohdan mukaan salainen ja se on nähtävillä kokouksessa.*

*Valmiussuunnitelmaan voidaan tehdä pienimuotoisia teknisiä päivityksiä esim. henkilömuutoksia viranhaltijatyönä tarpeen mukaan.*

*Lisätietojen antaja**Va. sivistysjohtaja Päivi Lahtinen, puh. 044 432 5293**Esittelijä**Va. sivistysjohtaja**Oheismateriaalina**Valmiussuunnitelman julkinen osa, valmiussuunnitelman yksikkökohtaiset salaiset osat**Päätösehdotus**Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan päivitetyn Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelman ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.**Päätös**Päätösehdotus hyväksyttiin.**Täytäntöönpano**kaupunginhallitus ja valtuusto*

---

Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelma muodostuu julkisesta yleisestä osasta sekä sen liitteenä olevista salaisista toimialakohtaisista valmiussuunnitelmista liitteineen ja yhteystietoineen.

Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelman päivitys on toteutettu Laurean ammattikorkeakoulun Turvallisuuden ja riskienhallinnan koulutusohjelmassa opiskelevan Henna-Riikka Huumosen opinnäytetyönä.

Opinnäytetyö on toteutettu projektina, jonka alussa on kartoitettu valmiussuunnittelun nykytila ja kehittämistarpeet tiiviissä yhteistyössä kaupunginjohtajan ja teknisen johtajan kanssa. Yleisen osan lisäksi opinnäytetyön kohteena ovat olleet myös toimialakohtaiset salassapidettävät valmiussuunnitelmat. Opinnäytetyön koko prosessissa on huomioitu salassa pidettävän aineiston asianmukainen käsittely ja opinnäytetyön raportin liitteenä on julkaistu ainoastaan valmiussuunnitelman yleinen, julkiseksi suunniteltu osa.

Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelman yleinen osa kuvaa kaupungin varautumista häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin, kaupungin elintärkeät toiminnot sekä tunnistetut riskit ja uhat. Valmiussuunnitelman yleinen osa on julkinen asiakirja ja toimii yleisenä informaatiovälineenä Harjavallan kaupungin varautumiseen liittyvissä perusasioissa. Valmiussuunnitelman

Kaupunginhallitus

§ 187

30.06.2025

muut osat ja liitteet on julkisuuslain (1999/621) perusteella julistettu salaisiksi.

Harjavallan kaupungin organisaatiossa on tapahtunut muutos teknisen lautakunnan ja sivistyslautakunnan kokousten jälkeen siten, että talousjohtajan virka on muutettu controllerin viraksi. Samassa yhteydessä talousjohtaja on poistunut kaupungin johtoryhmän kokoonpanosta. Tämä muutos on korjattu valmiussuunnitelman yleiseen osaan kaupunginhallituksen päätöksenteon valmistelun yhteydessä.

Harjavallan kaupungin hallintosäännön liitteessä 2 linjataan häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin liittyen, että valmiussuunnittelusta ja riskienhallinnasta vastaa kaupunginhallitus. Toisin kuin teknisen lautakunnan ja sivistyslautakunnan täytäntöönpanoon liittyvissä kohdissa mainitaan, kaupungin valmiussuunnitelmat hyväksyy kaupunginhallitus ja yleinen osa toimitetaan valtuustolle tiedoksi.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan tekninen lautakunta vastaa valmiussuunnittelusta, väestösuojelusta ja poikkeusolojen järjestelyistä.

Kaupunginhallituksen jäsenillä on mahdollisuus tutustua Harjavallan kaupungin koko valmiussuunnitelmaan hallintojohtaja Timo Oravaisen työhuoneessa 17.6.2025 alkaen.

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Timo Oravainen, puh. 044 432 5560

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Oheismateriaalina

Valmiussuunnitelman julkinen osa

Päätösehdotus

Harjavallan kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Harjavallan kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan ja toimialakohtaiset valmiussuunnitelmat;
2. että valmiussuunnitelmaan liitteineen voidaan tehdä pienimuotoisia teknisiä päivityksiä esim. henkilömuutoksia viranhaltijatyönä tarpeen mukaan ja
3. lähettää kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 187

30.06.2025

Täytäntöönpano

tekninen lautakunta, sivistyslautakunta, valtuusto

**Kaupunginhallituksen kokousten pöytäkirjojen tarkastaminen sekä nähtävilläolo toimikaudella 2025-2029**

KH 30.06.2025 § 188

188/00.01.01.03/2025

Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:n mukaan päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenelle kuuluu seuraavasti:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot.

Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Kaupungin hallintosäännön 134 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Valtuustokaudella 2021 – 2025 kaupunginhallituksen pöytäkirjat on pidetty nähtävänä toisena (2.) päivänä kokouksen jälkeen kaupungin kirjaamossa sen aukioloaikana. Tämä on tarkoittanut pöytäkirjan tarkastamisen osalta sitä, että pöytäkirja on tarkastettu ennen nähtävälle asettamista eli kahden päivän sisällä kokouksen jälkeen.

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Timo Oravainen, puh. 044 432 5560

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 188

30.06.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävillä olosta toimikaudella 2025-2029, että

1. kaupunginhallituksen pöytäkirjan allekirjoittaa hallintosäännön mukaisesti puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä;
2. kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. kaupunginhallituksen kokouksen pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti seuraavana päivänä kokouksesta;
4. kaupunginhallituksen pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kuntalain 140 §:n mukaisesti toisena (2.) päivänä kokouksen jälkeen kaupungin kirjaamossa sen aukioloaikoina ja pöytäkirjat julkaistaan internetissä kaupungin kotisivuilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Tiedonhallintasihteeri

**Kaupungin ilmoitusten saattaminen tiedoksi**

KH 30.06.2025 § 189  
233/00.01.01.03/2025

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Julkisista kuulutuksista annettu laki (34/1925) joka koskee kunnan ilmoitustaulua on kumottu 1.1.2020 alkaen.

Yleissäännös julkisista kuulutuksista on nyt hallintolaissa. Kuulutus ja kuulutettavat asiakirjat julkaistaan jatkossa ensisijaisesti kunnan verkkosivuilla hallintolain (62 a § Julkinen kuulutus) mukaisesti.

Jos muun lain mukaan asiakirja on annettava tiedoksi julkisella kuulutuksella, tiedoksianto toimitetaan julkaisemalla kuulutus ja kuulutettava asiakirja yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla. Tarpeen vaatiessa kuulutus julkaistaan myös asian vaikutusalueen sanomalehdessä tai muulla viranomaisen päättämällä tavalla. Jos kuulutusta ei voida tietoliikennehäiriöiden tai muun tähän rinnastettavan syyn vuoksi julkaista viranomaisen verkkosivuilla, se on julkaistava lisäksi virallisessa lehdessä.

Erityislainssäädännösten mukainen julkipanomenettely poistuu ja se korvataan hallintolain 62 a §:n mukaisella julkisella kuulutuksella. Mikäli erityislaissa kuitenkin vielä on maininta julkipanomenettelystä ja viranomaisen ilmoitustaulusta, tulee sitä noudattaa. Sama koskee muuta viittausta viranomaisen tai muun toimijan ilmoitustauluun.

Lisätietojen antaja                      Hallintojohtaja Timo Oravainen, puh 044 432 5560

Esittelijä                                      Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus                      Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se päättää kuntalain 108 §:n ja hallintolain 62 a §:n perusteella, että Harjavallan kaupungin ilmoitukset julkaistaan valtuustokaudella 2025-2029 internetissä kaupungin kotisivuilla.

Mikäli erityislaissa kuitenkin vielä on maininta julkipanomenettelystä ja viranomaisen ilmoitustaulusta, tulee sitä vielä noudattaa. Sama koskee

Kaupunginhallitus

§ 189

30.06.2025

muuta viittausta viranomaisen tai muun toimijan ilmoitustauluun. Nämä erityislaissa mainitut kuulutukset julkaistaan myös julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, joka sijaitsee kaupungintalon aulassa.

Harjavallan kaupungin viralliset ilmoitukset julkaistaan myös harkinnan mukaan tai lain niin edellyttäessä paikallislehdessä Sydän-Satakunta.

Tämän lisäksi:

- Viranhaku- ja työpaikkailmoitukset julkaistaan kaupungin kotisivuilla, Kuntarekry.fi – palvelussa, työvoimahallinnon sivuilla sekä tarveharkinnan mukaan paikallisissa, maakunnallisissa ja / tai valtakunnallisissa lehdissä sekä ammattijulkaisuissa riippuen siitä, kuinka laajaa levikkiä ko. ilmoituksella tavoitellaan.

- Avustuksista ja erilaisista tukihauista julkaistaan ilmoitus paikallislehdessä Sydän-Satakunta ja internetissä kaupungin kotisivuilla. Mikäli kuulutus, ilmoitus tai tiedote lain tai asetuksen estämättä tai asian luonteesta johtuen, voidaan julkaista lyhennettynä, lehti-ilmoitus voidaan kuuluttaa lyhennettynä ja tällöin viitataan nettisivulla olevaan ilmoitukseen tai kuulutukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

valtuusto

**Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman laadintaohje**

KH 30.06.2025 § 190

237/02.02.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Timo Oravainen

Valtuusto hyväksyi 26.5.2025/§ 22 vuoden 2026 talousarvioasetelman. Talousarvioasetelmaan ei tule muutoksia vuoteen 2025 verrattuna vaan se pysyy samana kuin edellisenä vuotena.

Talousarvioprosessi etenee laadintaohjeessa määritellyn aikataulun mukaisesti. Toimialajohtajat laativat ensin käyttötalouden talousarvioehdotuksen yhdessä tulosaluejohdon kanssa. Ehdotukset käydään läpi kaupunginjohtajan ja hallintojohtajan kanssa, kun rahoituksen talousarvioehdotus on tarkentunut.

Tarkoituksena on, että lautakunnat antavat lausuntonsa talousarvioehdotuksista 3.10.2025 mennessä. Tämän jälkeen talousarvioprosessi jatkuu kaupunginhallituksen talousarvioseminaarin kautta kaupunginhallituksen esityksenä valtuuston päätettäväksi.

Vuoden 2026 talousarvion toiminnalliset tavoitteet nousevat strategian toimenpideohjelmista. Johtoryhmän esitys vuoden 2026 strategisiksi painopisteiksi:

Kasvun ja yrittäjyyden Harjavalta/Elinvoimaohjelma

Painopiste: Osaaminen ja työvoiman saatavuus

Painopiste: Omistajaohjaus ja kaupungin talous

Laadukkaiden palveluiden Harjavalta/Hyvinvointiohjelma

Painopiste: Osallisuus ja yhteisöllisyys

Painopiste: Henkilöstön hyvinvointi

Yhteisöllisyyden ja vapaa-ajan Harjavalta/Yhdistysohjelma

Painopiste: Monipuolinen yhdistyselämä

Kaupunginhallitus voi täsmentää painopisteitä valtuuston linjatessa kaupunkistrategian ja siihen liittyvien ohjelmien sisällöistä syksyllä 2025. Kokonaispalkkasummaan ei hyväksytä henkilöstömäärän kasvamisesta johtuvaa nousua vuosille 2026 - 2028 vuoden 2025 tasosta. Yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksena aikaansaadut henkilöstösäästöt pannaan toimeen tässä talousarviovalmistelussa.

Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2025-28.2.2028. 1.2.2025 astui voimaan myös KVTES:n ja OVTES-G-osion osalta

Kaupunginhallitus

§ 190

30.06.2025

tasopalkkajärjestelmä, johon Harjavallan kaupungissa on tarkoitus siirtyä 1.9.2025 alkaen maksettavissa palkoissa. Viimeistään tasopalkkajärjestelmä on otettava käyttöön 1.10.2025 alkaen maksettavissa palkoissa. Käyttönoton yhteydessä maksetaan takautuvasti tasopalkkajärjestelmän mukaiset palkat 1.2.2025 alkaen. Talousarviovuoden 2026 kokonaispalkoissa huomioidaan kesäkuussa 2025 voimaan tulleet sopimuskorotukset. Kunta-alan työehtosopimusten yleiskorotus tulee voimaan 1.10.2025. Se on suuruudeltaan 53 euroa tai vähintään 2,5 %. Vuonna 2026 sopimuksiin tulee 2,27 %: suuruinen yleiskorotus 1.8.2026 alkaen sekä kehittämisohjelma- ja paikalliserät yhteisvaikutukseltaan 0,6 % samanaikaisesti. Talousarvion 2026 palkkakuluihin lasketaan valmisteluvaiheessa laskennallinen 3,5 %:n korotus kuluvaan vuoden tasoon nähden ja muilta osin kokonaispalkan on syytä säilyä kesäkuun 2025 tasolla vuosina 2026 - 2028. Yleinen hintojen nousu tulee huomioida käyttötalouden menoja arvioitaessa (kustannustason nousuennuste v. 2026 1,6 %, v. 2025 0,9 %, VM:n taloudellinen katsaus, kevät 2025).

Kuntaliiton laatima kooste ennakollisista valtionosuuslaskelmista osoittaa, että vuoden 2026 valtionosuus on edelleen negatiivinen, noin -0,3 milj. euroa. Verotulojen ennusteen mukaan kaupungin verotulot ylittäisivät edellisvuoden verotulot ja lisäystä olisi noin 1 milj. euroa. Kaupungin talous on kuitenkin edelleen vaarassa painua noin kaksi miljoonaa euroa negatiiviseksi ja kaupungin talous ei ole tasapainossa. Toimintakustannusten sopeuttamista on jatkettava ja käyttötalouden menoerien budjetoinnissa on edelleen käytettävä erityistä harkintaa. Tuottavuutta ja tehokkuutta on lisättävä vähentämällä kustannuksia.

Tarvittaessa toimialoille annetaan syksyllä tarkempi euro- ja/tai prosenttimääräinen ohjaus käyttötalouden suunnitteluun, jos ennakolliset valtionosuus- ja/tai verokehikot muuttuvat merkittävästi tai esiin nousee muita suunnitteluun vaikuttavia muutoksia tai tarkennuksia.

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Timo Oravainen, puh. 044 432 5560

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027 - 2028 taloussuunnitelman laadintaohje

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027 - 2028 taloussuunnitelman laadintaohjeen liitteen mukaisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 190

30.06.2025

Täytäntöönpano

Toimialueet

## Liitteet

Liite 1 Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028  
taloussuunnitelman laadintaohje

**Kaupunkisuunnittelutyöryhmän asettaminen**

KH 30.06.2025 § 191

240/00.00.01.04/2025

Kaupunginhallitus on asettanut valtuustokausittain kaupunkisuunnittelutyöryhmän (Kasury) turvaamaan tiedonkulkua valtuustoryhmiin ja ryhmistä päätöksenteon valmisteluun.

Järjestelmän yhtenä periaatteena on myös valmistelijoiden ja esittelijöiden tietojen välittäminen luottamushenkilöille ja toisaalta luottamushenkilöiden näkemysten saattaminen keskeisten valmistelijoiden ja esittelijöiden tietoon. Työryhmässä voidaan käsitellä valmisteluun tulevia keskeisimpiä kaupunginhallituksen ja valtuuston toimialaan kuuluvia asioita sekä valtuustoryhmien mahdollisia kannanottoja.

Perinteeksi on jo muodostunut, että Kasury käsittelee mm. talousarviovalmisteluun liittyen vuosittaiset veroprosenttien tasot. Veroprosentit ovat kunnallisvero, yhteisövero ja kiinteistövero. Lisäksi Kasury käy lähetekeskustelun kaupungin talousarviosta. Kasury toimii myös kaupungin talouden tasapainottamisohjelman ohjausryhmänä.

Tarkoituksenmukaista on, että kaupunkisuunnittelutyöryhmän varsinaisiksi jäseniksi valitaan valtuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajien lisäksi valtuustoryhmien puheenjohtajat. Kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja osallistuvat työryhmän työskentelyyn. Kaupunkisuunnittelutyöryhmän puheenjohtajana toimisi kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Lisätietojen antaja                      Hallintojohtaja Timo Oravainen, puh. 044 432 5560

Esittelijä                                      Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus                      Kaupunginhallitus päättää asettaa vuosiksi 2025 – 2029 kaupunkisuunnittelutyöryhmän. Kaupunginhallitus päättää nimetä työryhmään seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

| Varsinaiset jäsenet                                                | Henkilökohtaiset varajäsenet       |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Tuomela Pirjo-Riitta<br>kaupunginhallituksen puheenjohtaja         |                                    |
| Lehtinen Hanna<br>valtuuston puheenjohtaja                         |                                    |
| Hakala Nea<br>valtuutettu,<br>Vasemmistoliiton valtuustoryhmän pj. |                                    |
| Adenberg Markus<br>valtuutettu,                                    | Meriläinen Tero<br>varavaltuutettu |

|                                                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Perussuomalaisten valtuustoryhmän pj                                                     |  |
| Uotila Jarmo<br>valtuutettu,<br>Kokoomuksen valtuustoryhmän pj                           |  |
| Kuusisto-Länsineva Maija<br>valtuutettu,<br>Sosialidemokraattisen<br>valtuustoryhmän pj. |  |
| Kause Birgitta<br>valtuutettu,<br>Keskiryhmän valtuustoryhmän pj.                        |  |

Työryhmän puheenjohtajaksi valitaan kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pirjo-Riitta Tuomela ja varapuheenjohtajaksi valtuuston puheenjohtaja Hanna Lehtinen.

Työryhmän pöytäkirjanpitäjäksi nimetään hallintojohtaja Timo Oravainen.

#### Päätös

Kaupunginhallitus päätti asettaa vuosiksi 2025-2029 kaupunkisuunnittelutyöryhmän. Kaupunginhallitus päätti nimetä työryhmään seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

| Varsinaiset jäsenet                                                                      | Henkilökohtaiset varajäsenet       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Tuomela Pirjo-Riitta<br>kaupunginhallituksen puheenjohtaja                               |                                    |
| Lehtinen Hanna<br>valtuuston puheenjohtaja                                               |                                    |
| Hakala Nea<br>valtuutettu,<br>Vasemmistoliiton valtuustoryhmän pj.                       | Salmi Eija<br>valtuutettu          |
| Adenberg Markus<br>valtuutettu,<br>Perussuomalaisten valtuustoryhmän pj                  | Meriläinen Tero<br>varavaltuutettu |
| Uotila Jarmo<br>valtuutettu,<br>Kokoomuksen valtuustoryhmän pj                           | Rimmistö Jukka<br>varavaltuutettu  |
| Kuusisto-Länsineva Maija<br>valtuutettu,<br>Sosialidemokraattisen<br>valtuustoryhmän pj. | Laine Tanja<br>valtuutettu         |
| Kause Birgitta<br>valtuutettu,<br>Keskiryhmän valtuustoryhmän pj.                        | Uusi-Kraapo Tanja<br>valtuutettu   |

Kaupunginhallitus

§ 191

30.06.2025

Työryhmän puheenjohtajaksi valittiin Pirjo-Riitta Tuomela ja varapuheenjohtajaksi Vasemmistoliiton valtuustoryhmän puheenjohtaja Nea Hakala.

Työryhmän pöytäkirjanpitäjäksi nimettiin hallintojohtaja Timo Oravainen.

Täytäntöönpano

nimetyt

**Mikroliikenneluvan käyttöönoton lykkääminen**

KH 30.06.2025 § 192  
242/03.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Katajisto

**Uuden mikroliikennelupaa koskevan sääntelyn tausta ja keskeinen sisältö**

Liikenne- ja viestintäministeriö on 6.3.2025 antanut eduskunnalle hallituksen esityksen mikroliikkumista koskevaksi lainsäädännöksi (HE 12/2025 vp). Esityksessä ehdotettiin liikenteen palveluista annettuun lakiin lisättäväksi säännökset mikroliikenneluvasta ja siihen liitettävistä lupaehdoista. Esityksen tavoitteena on antaa kunnille aikaisempaa paremmat työkalut mikroliikkumisen hallintaan ja liikenneturvallisuuden parantamiseen. Lisäksi esityksessä ehdotettiin muutoksia tieliikennelakiin, ajoneuvolakiin ja ajoneuvojen siirtämisestä annettuun lakiin.

Tasavallan presidentti vahvisti 13.6.2025 lain liikenteen palveluista annetun lain muuttamisesta, jolla liikenteen palveluista annettuun lakiin (320/2017) lisätään uusi mikroliikennepalvelun tarjoamista koskeva 2 a luku ja 262 §:ään (60/2022) uusi 6 kohta.

Lakimuutokseen sisältyvän uuden 18 b §:n mukaisesti yhteiskäyttöisten ajoneuvolain 28 §:n 1 momentissa ja 29 §:ssä tarkoitettujen ajoneuvojen sekä moottorilla varustettujen polkupyörien ammattimaisen vuokralle tarjoamisen edellytyksenä kunnan hallinnoimalla alueella on, että palveluntarjoajalla on voimassa oleva mikroliikennelupa.

Mikroliikenneluvan myöntää hakemuksesta se kunta, jonka alueella ajoneuvoja tarjotaan vuokralle. Kunta voi liittää mikroliikennelupaan liikenneturvallisuuden, liikenteen esteettömyyden taikka kadun tai muun yleisen alueen kunnossa- ja puhtaanapidon kannalta tarpeellisia ajallisia tai alueellisia ehtoja, jotka koskevat vuokrattavien ajoneuvojen ajonopeuksia, pysäköintiä ja käyttöalueita. Kunta voi lisäksi liittää lupaan liikenneturvallisuuden, liikenteen esteettömyyden taikka kadun tai muun yleisen alueen kunnossa- ja puhtaanapidon kannalta välttämättömiä ajallisia tai alueellisia ehtoja, jotka koskevat vuokrattavien ajoneuvojen lukumääriä, käyttöaikoja, käyttösovelluksen ominaisuuksia ja käyttöä koskevien anonymisoitujen tietojen välittämistä kunnalle.

Laki liikenteen palveluista annetun lain muuttamisesta tulee voimaan 1 päivänä elokuuta 2025. Sen 18 b §:n mukainen mikroliikennelupa vaaditaan kunnissa kuukauden kuluttua lain voimaantulosta. Kunnan päätöksellä mikroliikenneluvan käyttöönottoa voidaan lykätä, kuitenkin enintään 1 päivään tammikuuta 2026.

Kaupunginhallitus

§ 192

30.06.2025

**Mikroliikenneluvan käyttöönoton lykkääminen**

Mikroliikennelupaa koskeva uusi sääntely tulee edellä todetusti voimaan 1.8.2025, ja lain nojalla kuukauden kuluessa lain voimaantulosta 18 b §:n mukainen mikroliikennelupa vaaditaan kunnissa, ellei kunta päätöksellään lykkää mikroliikenneluvan käyttöönottoa enintään 1 päivään tammikuuta 2026 asti.

Mikroliikenneluvan käyttöönoton valmistelua ei ole vielä ehditty käynnistämään Harjavallassa. Valmistelussa tulee ottaa huomioon päätöksentekoprosessi, hallintosäännön muuttaminen sekä mahdolliset delegointipäätökset. Harjavallassa ei toistaiseksi ole mikroliikenneluvan vaatimia yrityksiä, jonka vuoksi valmistelua ei ole kiirehditty.

**Toimivalta**

Hallintosäännön 5 luvun 32§:n mukaan asian ottaminen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Mikroliikennelupaa koskevan sääntelyn osalta toimivaltaa ei ole vielä määrätty muulle kaupungin toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle, joten kaupunginhallitus on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietojen antaja

Tekninen johtaja Petri Katajisto, puh. 044 432 5358

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lykätä uuden liikenteen palveluista annettuun lakiin perustuvan mikroliikenneluvan käyttöönottoa siten, että mikroliikennelupaa edellytetään Harjavallassa aikaisintaan 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Tekniset palvelut

Kaupunginhallitus

§ 193

30.06.2025

**Toimielinten päätökset**

Kh

Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat pöytäkirjat, joiden päätökset kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 32 §:n estämättä saadaan panna täytäntöön seuraavasti:

Kaupunkikehityksen lautakunta 18.6.2025: 42-55 §

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Viranhaltijoiden päätökset**

KH 30.06.2025 § 194

Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat pöytäkirjat, joiden päätökset kuntalain 82 §:n ja hallintosäännön 32 §:n estämättä saadaan panna täytäntöön seuraavasti:

Hallintojohtaja: 22 §

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 195

30.06.2025

**Ilmoitusasiat**

Kh

Kaupunginhallitukselle saapuneet ilmoituksen luonteiset asiakirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat kaupunginhallitukselle saapuneet ilmoituksen luonteiset asiakirjat:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvoston pöytäkirjaote 9.6.2025/56 §, Harjavallan seurakunnan sähköenergian hankinta optiovuodet 2026 ja 2027 ja 9.6.2025/57 §, Harjavallan seurakunnan sähköenergiահankinnan kilpailuttaminen yhteishankintana sekä salkunhoitajapalvelun käyttö vuosille 2028-2031

Satakuntaliiton maakuntahallituksen pöytäkirja 16.6.2025: 45-56 §

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvoston pöytäkirjaote 3.6.2025/70 §, Nakkilan seurakunnan sähköenergian hankinta

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvoston pöytäkirjaote 3.6.2025/71 §, Nakkilan seurakunnan sähköenergiահankinnan kilpailuttaminen yhteishankintana sekä salkunhoitajapalvelun käyttö vuosille 2028-2031

Kokemän kaupunginhallituksen pöytäkirjaote 16.6.2025/171 §, Yhteistyösopimus: Nuorten matalan kynnyksen palvelut Satakunnan työllisyysalueella

Ulvilan kaupunginhallituksen pöytäkirjaote 16.6.2025/200 §, Yhteistyösopimus Nuorten matalan kynnyksen palveluista Satakunnan työllisyysalueella

Karvian kunnanhallituksen pöytäkirjaote 23.6.2025/138 §, Yhteistyösopimus nuorten matalan kynnyksen palveluista Satakunnan työllisyysalueella

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 196

30.06.2025

**Muut esille tulevat asiat**

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjaan kaupunginhallituksen jäsenten sekä kaupunginjohtajan esittämät tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät asiat.

Kaupunginhallitus valtuutti hallintojohtajan antamaan Nakkilan kunnan kanssa valmistellun lausunnon Harjavallan kaupungin puolesta asiassa VN/13128/2025.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 185, § 186, § 188, § 189, § 193, § 194, § 195, § 196**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 187, § 190, § 191, § 192**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Harjavallan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Harjavallan kaupunginhallitus

Harjavallan kaupungin kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Harjavallankatu 13

Käyntiosoite: Harjavallankatu 13

Sähköpostiosoite: harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

Puhelinnumero: 02 535 9011

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin.

Pöytäkirja on 2.7.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty