

Sivistyslautakunta

Aika 21.01.2025 klo 17:00 - 17:46

Paikka Kaupungintalo, kaupungintalon kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen tammi-marraskuulta 2024	5
§ 4	Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma 2025	6
§ 5	Kunnallisen perhepäivähoidon kustannusten korvaukset 1.1.2025	9
§ 6	Harjavallan lukion ja Finest Future Oy:n välisen yhteistyön aloittaminen	11
§ 7	Vuoden 2024 harjavaltalainen urheilija	13
§ 8	Viranhaltijoiden päätökset	15
§ 9	Ilmoitusasiat	17
§ 10	Muut esille tulevat asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Uotila Jarmo Hämäläinen Merja Laine Tanja Aho Teemu Kauramäki Kai Rajala Maarit Weckström Rony Kuula Seija	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Paavisto Iiris Wasell Veli-Matti Airila Laura Metsänranta Ulla		
Muu	Lahtinen Päivi Tuomela Pirjo-Riitta Salomäki Lassi Kuusela Hannu Kannisto Jaana	esittelijä kh:n puheenjohtaja kh:n edustaja kaupunginjohtaja hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti

Jarmo Uotila
puheenjohtajaJaana Kannisto
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 10

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti

Kai Kauramäki
pöytäkirjantarkastajaMaarit Rajala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sivistystoimen hallinto ja yleinen tietoverkko 27.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivla 21.01.2025 § 1

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 117 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimi hallintosihteeri Jaana Kannisto.

Sivistyslautakunta

§ 2

21.01.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Sivla 21.01.2025 § 2

Hallintosäännön 134 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan jäsenet Kai Kauramäki ja Maarit Rajala.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja varmennetaan sähköisellä allekirjoituksella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 3

21.01.2025

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen tammi-marraskuulta 2024Sivla 21.01.2025 § 3
72/02.02.02/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Ulla Metsänranta

Talousarvion toteuman seuranta käsittää kunkin tulosalueen määrärahojen käytön seurannan ja tulojen toteutuman. Tasaisella kertymällä toteuma on marraskuun lopussa 91,67 %.

Sivistyslautakunnan tulosalueen tammi - marraskuun toimintakulujen toteuma on 91,7 prosenttiyksikköä ja toimintatuottojen 82,1 prosenttiyksikköä. Toimintakate on 92,7 prosenttiyksikköä.

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen tulosalueen toimintakulujen toteuma on 92,2 %. Kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluiden tulosalueen toimintakulujen toteuma on 89,8 %.

Lisätietojen antaja

Va. sivistysjohtaja Päivi Lahtinen, puh. 044 432 5293

Esittelijä

Va. sivistysjohtaja

Oheismateriaalina

Tuloslaskelman toteumaraportit tammi – marraskuulta 2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi talousarvion toteuman tammi - marraskuulta 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelma 2025

Sivla 21.01.2025 § 4
208/02.02.00/2024

Valmistelija

Va. sivistysjohtaja Päivi Lahtinen

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 9.12.2024/ 60 § Harjavallan kaupungin vuoden 2025 talousarvion sekä vuosien 2025–2027 taloussuunnitelman. Toimielin vahvistaa valtuuston tulosalueittain myöntämistä määrärahoista ja hyväksymistä tuloarvioista 31.1.2025 mennessä käyttötalouden käyttösuunnitelman, jossa valtuuston myöntämä määräraha jaetaan tulosyksiköihin sekä tulo- ja menolajeihin.

Toimielin voi muuttaa käyttösuunnitelmaansa vuoden aikana ilman valtuuston hyväksyntää, kun tulosalueelle myönnetty määräraha ei ylitä eikä tuloarvio alitu. Määrärahat ja tuloarviot sisältävät myös sisäisten palvelujen ostot ja myynnit, vuokrat ja poistot. Käyttösuunnitelmaa laadittaessa on varmistuttava, että ostavien ja myyvien toimielimien käyttösuunnitelmien sisäiset ostot ja myynnit ovat yhdenmukaiset. Käyttösuunnitelmassa toimielin delegoi samalla päätösvaltaansa viranhaltijoille ja päättää sitovuustasosta toimielimeen nähden.

Käyttösuunnitelmaa hyväksyessä toimielimen tulee todeta toimielimen tilivastuulliset henkilöt ja määrätä vastuuhenkilöt tulosyksiköille sekä ilmoittaa heistä tilintarkastajalle. Samalla tulee päättää siitä, päättääkö lautakunta tulosalueidensa käyttösuunnitelman muuttamisesta vuoden aikana vai siirtääkö se päätösvaltaansa viranhaltijoille.

Sivistyslautakunnan vuoden 2025 talousarvion tulosalueet, suunnitellut tuotot ja kulut sekä toimintakate ovat:

	Tuotot	Kulut	Kate
Kasvatus- ja koulutuspalvelut	753 619	14 203 658	13 450 039
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut	683 717	3 150 829	2 467 112
Lautakunta yhteensä	1 437 336	17 354 487	15 917 151

Lisätietojen antaja

Va.sivistysjohtaja Päivi Lahtinen, puh. 044 432 5293

Esittelijä

Va. sivistysjohtaja

Oheismateriaalina

Sivistyslautakunnan vuoden 2025 käyttösuunnitelma

Sivistyslautakunta

§ 4

21.01.2025

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

1) jakaa sille myönnettyt määrärahat ja tuloarviot tulosityksiköittäin ja nimetä tulosityksiköiden vastuuhenkilöt seuraavasti:

Tulosalue: Kasvatus- ja koulutuspalvelut

Tulosityksikkö	menot	tulot	vastuuhenkilö
Sivistystoimen hallinto	242 849		sivistysjohtaja
Varhaiskasvatuspalvelut	4 765 501	164 600	varhaiskasvatuspäälikkö
Joenrannan ja Pohjoisrannan päiväkodit	1 853 214	89 075	päiväkodin johtaja
Perhepäivähoito	236 634	4 125	varhaiskasvatuspäälikkö
Vinnarin päiväkotit	1 906 217	71 400	päiväkodin johtaja
Perusopetus	8 283 141	577 319	sivistysjohtaja
Keskustan alakoulu	3 580 541	198 978	rehtori
Keskustan yläkoulu	3 064 882	286 721	rehtori
Pirkkalan koulu	1 198 925	1 822	rehtori
Lukiokoulutus	912 167	11 700	rehtori

Tulosalue: Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut

Tulosityksikkö	menot	tulot	vastuuhenkilö
Museotoimi	617 898	234 200	museojohtaja
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	477 266	13 100	kirjasto- ja kulttuurijohtaja
Vapaa-aikatoimi	2 055 665	436 417	vapaa-aikasihteeri

2) oikeuttaa tulosityksiköiden vastuuhenkilöt jakamaan tulosityksikötason määrärahat ja tuloarviot kustannuspaikoille

3) delegoida oikeuden sivistyslautakunnan tulosalueiden käyttötalouden sisäisiin määrärahasiirtoihin sivistyspalvelujen toimialajohtajalle

4) todeta, että kuntalain mukaisesti tilivelvollisia viranhaltijoita ovat sivistysjohtaja, rehtorit, varhaiskasvatuspäälikkö, päiväkodin johtajat, kirjasto- ja kulttuurijohtaja, museojohtaja ja vapaa-aikasihteeri sekä sivistyslautakunnan jäsenet

5) että sivistyslautakunta seuraa talousarvionsa toteutumista kokouksissaan säännöllisesti.

Sivistyslautakunta

§ 4

21.01.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

sisäinen jakelu

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannusten korvaukset 1.1.2025

Sivla 21.01.2025 § 5
3/12.07.03.00/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Miia Vuoli

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2022-2025) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Suomen Kuntaliitto suosittelee keskusteltuaan asiasta Kunta- ja hyvinvointialueuetyöntajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.-31.12.2025 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Työntekijä voi halutessaan korottaa suosituksen mukaisia tasoja, mikäli se katsoo kustannuskorvauksen tason olevan riittämätön.

	alle kouluikäinen/koululainen
aamiainen tai välipala tai iltapala, €	0,92/1,19
lounas tai päivällinen, €	2,17/2,82
muu kustannus, €/päivä	2,13/2,13

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 11 §:stä johtuvista syistä. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Samalla arvioidaan, aiheuttaako erityisruokavalio lisäkustannuksia hoidon järjestämisessä. Tavallisimpien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä lisätään siitä aiheutuvina kustannuksina enintään 30 % tavallisen ruokavalioiden aiheuttamiin kustannuksiin.

Tehtyjen kustannuslaskelmien mukaan tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia voisi korottaa seuraavasti:

vähälaktoosinen ruokavalio	5 %
laktoositon	0-10 %
gluteeniton (keliakia)	30 %

Sivistyslautakunta

§ 5

21.01.2025

maidoton	0-15 %
vilja-allergia	5-30 %

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina.

Kuntaliitto suosittelee, että niissä tapauksissa, joissa perhepäivähoidoryhmissä jollakin lapsella on vähälaktoosinen ruokavalio, kustannuskorvaukset maksettaisiin siten, että perhepäivähoidajan työn säästämiseksi kaikille lapsille voitaisiin valmistaa vähälaktoosinen ateria.

Muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Kuntaliitto suosittelee, että perhepäivähoidossa käytetään mahdollisuuksien mukaan päiväkotien kanssa yhteisiä toimintavälineitä ja/tai kunta järjestää leikkivälineiden lainausta.

Kunta voi lisäksi järjestää varhaiskasvatuslain mukaisten tavoitteiden toteuttamiseksi kulttuuripalveluja ja muita lapsia kehittäviä osallistumismuotoja kuten retkiä, matkoja ja tutustumiskäyntejä. Näiden muiden toimintojen aiheuttamien kustannusten suorittamisesta tai korvaamisesta kunta päättää paikallisten olosuhteiden mukaan.

Lisätietojen antaja

Varhaiskasvatuspäällikkö Miia Vuoli, puh. 044 432 5292

Esittelijä

Va. sivistysjohtaja Päivi Lahtinen

Oheismateriaalina

Kuntaliiton yleiskirje 16/2024 16.12.2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että omassa kodissaan työskenteleville kunnallisille perhepäivähoitajille korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12, 13 §:n mukaan. Kustannuskorvauksen perusteena käytetään Suomen Kuntaliiton vuosittain antamaa suositusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Varhaiskasvatuspäällikkö, palvelusihteri

Harjavallan lukion ja Finest Future Oy:n välisen yhteistyön aloittaminen

Sivla 21.01.2025 § 6
13/12.01.07/2025

Valmistelija

Va. sivistysjohtaja Päivi Lahtinen

Finest Future Oy on vuonna 2020 aloittanut Peter Vesterbackan johtama yritys, joka tuo Suomeen toisen asteen oppilaitoksiin motivoituneita ja suomen kieltä jo perustasoisesti osaavia opiskelijoita pääsääntöisesti Aasian maista. Ennen opiskelun alkamista opiskelijoiden pitää suorittaa kotimaassaan tai Suomessa maksullisia suomen kielen opintoja ja hakea sen jälkeen haluamaansa lukioon. Suomessa lukion rehtori tekee opiskelijavalintapäätökset näiden hakemusten perusteella.

Finest Future Oy:n edustaja Henri Hirvikoski kävi esittelemässä ohjelmaa lukion opettajille. Opettajat suhtautuivat yhteistyöhön myönteisesti. Lukion opiskelijamäärää on mahdollista saada tämän avulla kasvatettua ja samalla saadaan kansainvälisyyttä lukion arkeen.

Tavoitteena olisi jo ensi syksynä saada ensimmäiset kansainväliset opiskelijat Harjavallan lukioon. Opiskelijoiden vapaa-ajan ja asumisen järjestäminen vaatii suunnitelmallisuutta ja yhdyshenkilön, jotta kotoutuminen sujuisi mahdollisimman hyvin.

Ohjelmaan liittyminen maksaa 2500 €/kalenterivuosi, jolla saadaan käyttöön portaali, jossa Harjavallan lukio voi esittäytyä ja jonka avulla opiskeluvalinta tapahtuu.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan lautakuntien tehtävänä on hyväksyä toimialaansa koskevat sopimukset, vakuudet ja sitoumukset päätösvaltarajataulukon mukaisesti. Toimialajohtajalla on päätösvalta hyväksyä ja allekirjoittaa enintään 50 000 euron sopimukset.

Oheismateriaali

Sopimusluonnos

Lisätietojen antaja

Va. sivistysjohtaja Päivi Lahtinen, puh. 044 432 5293

Esittelijä

Va. sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä, että Harjavallan lukio aloittaa yhteistyön tekemisen Finest Future Oy:n kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 6

21.01.2025

Täytäntöönpano

Lukion rehtori, koulusihteeri, Peter Vesterbacka

Sivistyslautakunta

§ 7

21.01.2025

Vuoden 2024 harjavaltaisen urheilijan

Sivla 21.01.2025 § 7
10/02.05.01.02/2025

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Vesa Hakala

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 18.6.2013/56 § hyväksynyt urheilustipendisäännöt ja sääntöjen mukaan sivistyslautakunta valitsee vuoden harjavaltaisen urheilijan.

Vuonna 2024 yksilöurheilijat saavuttivat menestystä useissa yksilölajeissa. Parhaiten menestyi hiihtosuunnistaja Amanda Yli-Futka.

Hiihtosuunnistus:

- Nuorten u20-vuotiaiden kaksinkertainen maailmanmestari hiihtosuunnistuksesta vuodelta 2024
- Nuorten u23-vuotiaiden MM-pronssia vuodelta 2024
- Parhaat sijoitukset aikuisten maailmancupissa 7. ja 9. sija kaudelta 2024
- Maailman loppurankingilla 2024 29.
- Suomen rankinglistalla u20-vuotiaiden 1. ja aikuisten 4. sija
- Aikuisten SM-hopeaa pitkältä matkalta
- Nuorten SM-kisoista kaksi kultaa

Maastohiihto:

- u20-vuotiaista SM 6. sija 10 km vapaa ja 20 km perinteinen
- u23-vuotiaiden SM 6. sija 30 km perinteinen
- SM-viesti ja Suomen cupin viesti 2024 Ylivieskan Kuulan joukkueella kolmesti 8. sija.

Lisätietojen antaja

Vapaa-aikasihteeri Vesa Hakala, puh. 044 432 5353

Esittelijä

Va. sivistysjohtaja Päivi Lahtinen

Oheismateriaalina

Urheilustipendisäännöt

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää valita vuoden 2024 harjavaltaiseksi urheilijaksi Amanda Yli-Futkan.

Sivistyslautakunta

§ 7

21.01.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Amanda Yli-Futka, kirjanpito

Viranhaltijoiden päätökset

Sivla 21.01.2025 § 8

Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavat pöytäkirjat, joiden päätökset kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 32 §:n estämättä saadaan panna täytäntöön seuraavasti:

Sivistysjohtaja:

45 § Erityisluokanopettajan vakinaisen viran (35655) haettavaksi ilmoittaminen

46 § Jyväskylän yliopiston kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan ja Harjavallan kaupungin opetus- ja ohjausharjoittelun puitesopimus

1 § Virkasuhteen purkaminen koeajalla (salainen)

1 § Erityisluokanopettajan vakinaiseen virkaan (35655) valinta

Varhaiskasvatuspäällikkö

16 § Vakinaisten varhaiskasvatuksen opettajan toimien (35647, 43454, 43456) ilmoittaminen haettavaksi

17 § Vakinaisiin varhaiskasvatuksen opettajan toimiin (43454, 43456 ja 35647) valinta

Perus- ja lukiokoulutuksen rehtori

14 § Yksilöllistämisen purkaminen äidinkielessä ja matematiikassa, salainen

15 § Erityiseen tukeen siirtäminen ja englannin yksilöllistäminen, salainen

16 § Yksilöllistämisen purkaminen äidinkielessä, salainen

17 § Ruotsin kielen oppimäärän opiskelusta vapauttaminen ja suomi toisena kielenä oppimäärän mukaan opiskelu, salainen

Museojohtaja

1 § Konservattorin vakinaisen toimen haettavaksi ilmoittaminen

Keskustan alakoulun rehtori

10 § Erityisluokanopettajan määräaikaisen viran (35666) haettavaksi ilmoittaminen

1 § Määräaikaiseen erityisluokanopettajan virkaan (35666) valinta

Sivistyslautakunta

§ 8

21.01.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 9

21.01.2025

Ilmoitusasiat

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat sivistyslautakunnalle saapuneet ilmoituksen luonteiset asiakirjat:

28.10.2024 Opetus- ja kulttuuriministeriö: Museoiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat sekä valtakunnallisten vastuumuseoiden valtionosuuden harkinnanvarainen korotus vuonna 2025

22.11.2024 Opetushallitus / Valtionosuudet: Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös lukiokoulutuksen yksikköhinnoista, erityisten koulutustehtävien ja valtakunnallisten kehittämistehtävien rahoituksesta ja liikuntatoimen ja nuorisotyön yksikköhinnoista vuonna 2025

10.12.2024 Opetus- ja kulttuuriministeriön kieltävä päätös Huittisten museon avustushakemukseen kokoelmien digitointiin ja avaamiseen.

19.12.2024 Valtiovarainministeriön päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2025

19.12.2024 Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetyksen korvauksesta vuonna 2025

15.1.2025 Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2025

15.1.2025 Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2025

15.1.2025 Perusopetuslaissa tarkoitettun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 10

21.01.2025

Muut esille tulevat asiat

Sivistyslautakunta merkitsee pöytäkirjaan sivistyslautakunnan jäsenten sekä sivistysjohtajan esittämät tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät asiat.

Sivistysjohtaja esitteli lautakunnalle sivistyspalvelujen ajankohtaisia asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6, § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Harjavallan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Harjavallan sivistyslautakunta

Harjavallan kaupungin kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Harjavallankatu 13

Käyntiosoite: Harjavallankatu 13

Sähköpostiosoite: harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

Puhelinnumero: 02 535 9011

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin.

Pöytäkirja on 27.1.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty