

Valtuusto

Aika 10.06.2024 klo 18:19 - 19:37

Paikka Harjavalta-sali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 15	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 16	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 17	Arviointikertomus vuodelta 2023	6
§ 18	Henkilöstökertomus 2023	8
§ 19	Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	9
§ 20	Harjavallan kaupungin talousarvioasetelma vuodelle 2025	12
§ 21	Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite kevyen liikenteen turvallisuuden lisäämisestä Hiirijärvellä	14
§ 22	Harjavallan konserniohjeen tarkistaminen	18
§ 23	Vammaispoliittinen ohjelma	20
§ 24	Nihat Dönmezin eroilmoitus kaikista kaupungin luottamustoimista	22
§ 25	Taloustietojen automatisoitu raportointi valtiokonttorille vuonna 2024 / ensimmäisen neljänneksen toteumaraportit	24
§ 26	Kissakujan sähköaseman asemakaavan muutos	26
§ 27	Koulukeskuksen asemakaavan muutos	30
§ 28	Vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosan talousarviomuutokset	34
§ 29	SDP:n, Kokoomuksen, Vasemmistoliiton ja Keskiryhmän valtuustoaloite toisen asteen maksuttomuuden puolesta	37
§ 30	Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite toisen asteen maksuttomuuden puolesta	39

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nummikari Reijo	puheenjohtaja	
	Lehtinen Hanna	valt. I varapuheenjohtaja	
	Luotola Teuvo	valt. II varapuheenjohtaja	
	Adenberg Markus	valtuutettu	
	Aho Teemu	valtuutettu	
	Hakala Niina	valtuutettu	
	Hakala Vesa	valtuutettu	
	Henttinen Kari	valtuutettu	
	Kauramäki Kai	valtuutettu	
	Kause Birgitta	valtuutettu	
	Keinonen Tapio	valtuutettu	
	Ketola Tuija	valtuutettu	
	Kuusisto-Länsineva Maija	valtuutettu	
	Mäntynen Kaj-Mikko	valtuutettu	
	Paavilainen Anne	valtuutettu	
	Paavisto Iiris	valtuutettu	
	Rajala Maarit	valtuutettu	
	Rauta Markku	valtuutettu	
	Rimmistö Jukka	valtuutettu	
	Salomäki Lassi	valtuutettu	
	Tuomela Pirjo-Riitta	valtuutettu	
	Turkki Pasi	valtuutettu	
	Uljas Heikki	valtuutettu	
	Uotila Jarmo	valtuutettu	
	Weckström Rony	valtuutettu	
	Mäkinen Kimmo	varavaltuutettu	
	Keisari Heikki	varavaltuutettu	
Poissa	Kangas Matias		
	Tuomi Jenni		
Muu	Hannu Kuusela	kaupunginjohtaja	
	Olli Luoma	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Petri Katajisto	tekninen johtaja	
	Jari Prehti	kaupungeodeetti	
	Tommi Aalto	sivistysjohtaja	
	Johanna Kemell	talousjohtaja	
	Kannisto Jaana	hallintosihteeri	

Allekirjoitukset	Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti 11.6.2024	
	Reijo Nummikari puheenjohtaja	Olli Luoma pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

15 – 30, pöytäkirjan liitteet 1-14

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti 11.6.2024	
	Heikki Uljas pöytäkirjantarkastaja	Kai Kauramäki pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin kirjaamossa ja yleisessä tietoverkossa 13.06.2024 kello 9.00-15.00

Valtuusto

§ 15

10.06.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 10.06.2024 § 15

Hallintosäännön 81 § mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 82 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kutsu tähän kokoukseen julkaistiin kunnallisten kuulutusten ilmoitustaululla torstaina 30.5.2024

Ilmoitus kokouksen ajasta ja paikasta sekä esityslistan ja tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä pidosta julkaistaan valtuuston päättämällä tavalla paikallislehdessä Sydän-Satakunta torstaina 6.6.2024.

Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan myös kaupungin kotisivuilla.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on toimitettu valtuutetuille ja kaupunginhallituksen jäsenille torstaina 30.5.2024 eli vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n 1 momentin mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 16

10.06.2024

Pöytäkirjan tarkastus

Valtuusto 10.06.2024 § 16

Hallintosäännön 99 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään keskiviikkona 12.6.2024 klo 14.45.

Tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Matias Kangas ja Heikki Uljas.

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Uljas ja Kai Kauramäki sekä määrättiin tarkastus suoritettavaksi sähköisellä allekirjoituksella viimeistään keskiviikkona 12.6.2024 klo 14.45.

Tarkastuslautakunta	§ 24	22.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	20.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 34	27.05.2024
Valtuusto	§ 17	10.06.2024

Arviointikertomus vuodelta 2023

Tarla 22.04.2024 § 24

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Valtuusto asettaa kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet hyväksyessään kuntalain 110 §:n mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Hallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta.

Toimintakertomuksen tilivelvollisten viranomaisten antamien selvitysten, päätöksenteon ja muulla tavoin tapahtuneen toiminnan seuraamisen perusteella tarkastuslautakunta esittää valtuustolle arvionsa siitä, ovatko sen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta raportoi valtuustolle arviointityönsä tuloksista arviointikertomuksessa. Arviointikertomus on erillinen ja itsenäinen asiakirja, jolla lautakunta osoittaa suorittaneensa lakisääteisen arviointitehtävänsä.

Tarkastussäännön mukaan arviointikertomus on annettava vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käsittelee alustavasti arviointikertomusta vuodelta 2023.

Päätös Tarkastuslautakunta käsitteli arviointikertomusta alustavasti.

Tarla 20.05.2024 § 30

Esittelijä Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta	§ 24	22.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	20.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 34	27.05.2024
Valtuusto	§ 17	10.06.2024

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää käsitellä arviointikertomusta vuodelta 2023.

Arviointikertomusluonnos jaetaan ja käsitellään kokouksessa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä kokouksessaan 27.5.2024.

Tarla 27.05.2024 § 34

Esittelijä Puheenjohtaja

Esityslistan liitteenä Arviointikertomus 2023

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomusta vuodelta 2023.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Täytäntöönpano valtuustoon

Valtuusto 10.06.2024 § 17
145/02.02.01/2024

Esityslistan liitteenä Arviointikertomus 2023

Päätösehdotus Valtuusto päättää käsitellä arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja merkitä sen tietoonsa saatetuksi.

Päätös Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan Tuija Ketolan puhe

Kaupunginhallitus § 65
Valtuusto § 18

15.04.2024
10.06.2024

Henkilöstökertomus 2023

KH 15.04.2024 § 65

Lisätietojen antaja Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Oheismateriaalina Henkilöstökertomus 2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi henkilöstökertomuksen 2023 ja lähettää sen edelleen tiedoksi myös valtuustolle.

Henkilöstökertomus saatetaan tiedoksi myös tarkastuslautakunnalle, henkilöstöjaostolle, yhteistoimintaelimelle sekä tulosalueille.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto, tarkastuslautakunta, henkilöstöjaosto, yhteistoimintaelin, tulosalueet

Valtuusto 10.06.2024 § 18
123/01.00.02/2024

Oheismateriaalina Henkilöstökertomus 2023

Päätösehdotus Valtuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi henkilöstökertomuksen 2023.

Päätös Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Kaupunginhallitus	§ 50	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	20.05.2024
Valtuusto	§ 19	10.06.2024

Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

KH 25.03.2024 § 50

Tilikaudesta 2023 on laadittu kuntalain 113 §:n mukainen tilinpäätös sekä 114 §:n mukainen konsernitilinpäätös. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen asiakirjat on koottu liitteenä olevaan tilinpäätökseen Kuntaliiton, Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ja tilintarkastajan suositusten mukaisesti. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

Lisätietojen antaja Kaupunginjohtaja Hannu Kuusela, puh. 044 432 5201 ja talousjohtaja Johanna Kemell, puh. 044 432 5203

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä Tilinpäätös 2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

- 1) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi;
- 2) ehdottaa valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 569.146,85 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille;
- 3) oikeuttaa keskushallinnon tekemään teknisluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen;
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Tarkastuslautakunta, valtuusto

Tarla 20.05.2024 § 29

Kaupunginhallitus	§ 50	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	20.05.2024
Valtuusto	§ 19	10.06.2024

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteet sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023 on allekirjoitettu 25.3.2024.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastuskertomus tilivuoden 2023 hallinnon ja talouden tarkastuksesta luovutetaan tarkastuslautakunnalle 20.5.2024.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Oheismateriaalina	Tilinpäätös 2023
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2023 valtuustolle tiedoksi 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään 3) esittää valtuustolle vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	Valtuustoon ---
Valtuusto 10.06.2024 § 19 103/02.06.01.03/2024	
Oheismateriaalina	Tilintarkastuskertomus 2023, tilinpäätös 2023

Kaupunginhallitus	§ 50	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	20.05.2024
Valtuusto	§ 19	10.06.2024

Päätösehdotus

Valtuusto päättää

1. merkitä tietoonsa saatetuksi tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2023;
2. hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen;
3. myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös

Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Kaupunginhallitus § 93
Valtuusto § 20

13.05.2024
10.06.2024

Harjavalan kaupungin talousarvioasetelma vuodelle 2025

KH 13.05.2024 § 93

Valmistelija Talousjohtaja Johanna Kemell

Valtuusto vahvisti vuoden 2024 talousarvioasetelman kokouksessaan 12.6.2023 § 34. Talousarvioasetelmassa vuodelle 2025 on 9 tulosaluetta. Tulosalueiden määrään ei ole tarvetta tehdä muutoksia edelliseen vuoteen verrattuna.

Valtuusto päätti kokouksessaan 14.6.2010 § 31 talousarvion investointiosan hankerajat. Talousarvioasetelmaan ei ole tarvetta tehdä muutoksia hankerajojen osalta vuodelle 2025.

Lisätietojen antaja Talousjohtaja Johanna Kemell, puh. 044 432 5203

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä Talousarvioasetelma vuodelle 2025

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2025 talousarvio-asetelman liitteen mukaisena.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto

Valtuusto 10.06.2024 § 20
170/02.02.00/2024

Esityslistan liitteenä Talousarvioasetelma vuodelle 2025

Päätösehdotus Valtuusto päättää vahvistaa vuoden 2025 talousarvio-asetelman liitteen mukaisena.

Päätös Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 93
§ 20

13.05.2024
10.06.2024

Liitteet

Liite 2 Talousarvioasetelma 2025

Tekninen lautakunta	§ 25	02.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 67	15.04.2024
Valtuusto	§ 21	10.06.2024

Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite kevyen liikenteen turvallisuuden lisäämisestä Hiirijärvellä

Tekla 02.04.2024 § 25

Valmistelija Tekninen johtaja Petri Katajisto:

Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraava valtuustoaloite:

“Hiirijärvelle on viime vuosina syntynyt ja muuttanut uusia asukkaita. Alue on kulttuurihistoriallisesti kaunista ja rauhallista maalaismaisemaa lähellä keskustan palveluita. Alue sijaitsee lähellä keskustan palveluita ja voi hyvinkin olla tulevaisuudessa vetovoimatekijä paikkakunnalle muuttavien silmissä. Alueella harrastetaan ulkoilua ja siellä asuu paljon lapsia sekä nuoria, jotka liikkuvat alueella kävellen ja pyörillä, mikäli alueelta on mahdollisuudet liikkua keskustaan. Kevyen liikenteen turvallisuus korostuu taajaman ulkopuolella, jossa ei useinkaan ole kevyen liikenteen väyliä, vaan liikkuminen tapahtuu ajotien reunassa ja ajonopeudet ovat taajama-alueita korkeammat. Alueella on viime vuosina lisätty katuvalojen määrää, mutta edelleen on tieosuuksia, joiden valaistus ei ole turvallisella tasolla kevyen liikenteen näkökulmasta.

Alueen merkittävin tie on Hiirijärventie, jossa valaistus on kohtuullisella tasolla, mutta osuudella Hiirijärventien ja Niitynrinnantien risteyksestä Euran rajalle saakka on edelleen valaisemattomia tieosuuksia. Kyseisen tienpätkän varrella asuu lapsiperheitä ja sisältää osuuden kylän suosituimmasta ulkoilulenkistä. Kyseisellä tieosuudella on suora pelto-osuus, jossa nopeudet ajoittain nousevat sekä mutka, jossa tie nousee ja näkyvyys on huono. Nämä kyseiset kohdat ovat valaisemattomia. Tieosuuden nopeusrajoitus on 60 km/h. Tieosuuden valaiseminen kokonaisuudessaan Euran rajalle saakka lisäisi jalankulkijoiden ja pyöräilijöiden turvallisuutta.

Toinen kevyen liikenteen kannalta valaistuksen lisäämistä vaativa kohta on Niitynrinnantien valaistuksen jatkaminen Metsäkulmantien ja Niitynrinnantien risteysalueella olevan mäen ylitse, jotta mäen ja sen päällä muodostuvan mutkan alue saadaan nykyistä turvallisemmaksi.

Hiirijärven alueelta on Harjavallan keskustaan noin neljä kilometriä. Moni Hiirijärven alueella asuva aikuinen ja nuori kulkisi keskustaan polkupyörällä. Tämä on kuitenkin haastavaa erityisesti pimeään aikaan talvisin ja syksyisin, sillä Hiirijärventie (tie 2173) Euran tieltä (KT43) Kuusiniementielle saakka on valaisematon ja nopeusrajoitus tieosuudella on 80 km/h. Tieosuus on ajoittain jopa vaarallinen kevyelle liikenteelle. Tieosuuden valaiseminen ja

Tekninen lautakunta	§ 25	02.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 67	15.04.2024
Valtuusto	§ 21	10.06.2024

ajonopeuden laskeminen 60 km/h lisäisi turvallisuutta merkittävästi, kun huomioidaan tuleva raskaanliikenteen ajomäärien lisääntyminen tieosuuden alkupuolella rakeisen kuona-aineen säilyttämispaikan käyttöönoton johdosta. Vaihtoehtoinen ratkaisu olisi esimerkiksi kevyen liikenteen väylän jatkaminen Euran tieltä (KT43) Kuusiniementielle saakka.

Kevyen liikenteen mahdollistaminen turvallisesti on myös Harjavallan strategian mukaista asukkaiden hyvinvoinnin tukemista sekä panostus ilmastotekoihin, sillä turvallisen pyöräilyn mahdollistaminen voi vähentää Hiirijärveltä keskustaan kohdistuvaa autoilua.

Edellä esitetyn perusteella kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että Harjavallan kaupunki selvittää valaisun lisäämisen ja kevyen liikenteen turvaamisen mahdollisuuksia Hiirijärven alueella huomioiden erityisesti Hiirijärventiellä tulevaisuudessa lisääntyvä liikenne. Kevyen liikenteen turvallisuuden lisääminen Hiirijärven alueella parantaa Hiirijärven asukkaiden hyvinvointia sekä mahdollistaa aiempaa paremmin myös ilmastoystävällisen ja yksilön hyvinvointia lisäävän liikkumisen kaupungin keskustaan. Tämän lisäksi se parantaa merkittävästi alueella asuvien lasten ja nuorten turvallisuutta.

Kokoomuksen valtuustoryhmä 7.3.2022 ”

Teknisen johtajan vastaus:

Hiirijärventie on ELY-keskuksen ylläpitämä tie, joten Hiirijärventietä, koskevat aloitteet/asiat tulee lähettää ELY-keskukselle käsiteltäväksi ja toimeenpantavaksi.

Katuvalaistuksen jatkamisen kustannukset Niityrinnantieltä Metsäkulmantien risteysalueelle ovat noin 25 000 €.

Kaupungilla ei ole saatavilla liikennemääristä tietoa kyseiseltä tieosuudelta. Lisäksi kyseisellä tieosuudella on 80 km/h nopeusrajoitus, jota tulisi laskea. Liikennevirta ei todennäköisesti muutu merkittävästi Metsäkulmantien risteysalueen kohdalla, joten muutosta tulisi jatkaa sellaiseen pisteeseen, jossa liikennemäärät muuttuisivat merkittävästi.

Tämä tarkoittaisi muutoksen jatkumista Nakkilaan asti, joka puolestaan kasvattaisi merkittävästi kustannuksia.

Ottaen huomioon käynnissä olevan kaavamuutoksen alueen läheisyydessä, niin asiaa voisi tarkastella uudelleen, siinä yhteydessä, mikäli Metsäkulmantielle tehdään kaavamuutoksesta johtuvia muutoksia.

Tekninen lautakunta	§ 25	02.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 67	15.04.2024
Valtuusto	§ 21	10.06.2024

Esittelijä tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää,

1. merkitä kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloitteen kevyen liikenteen turvallisuuden lisäämisestä Hiirijärvellä tietoonsa saatetuksi;
2. antaa valtuustoaloitteeseen teknisen johtajan valmistelutekstin mukaisen lausunnon ja
3. lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano kaupunginhallitus, valtuusto

KH 15.04.2024 § 67

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Harjavallan kaupunki on lähettänyt valtuustoaloitteen ELY-keskukselle suosittaen vahvasti aloitteessa mainittua kevyen liikenteen turvallisuuden parantamista Hiirijärven alueella.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi teknisen lautakunnan 2.4.2024 / 25 § antaman lausunnon koskien kevyen liikenteen turvallisuuden lisäämisestä Hiirijärvellä vastauksena kokoomuksen valtuustoryhmän tekemään valtuustoaloitteeseen 7.3.2022 / 17 §.

Valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto

Tekninen lautakunta	§ 25	02.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 67	15.04.2024
Valtuusto	§ 21	10.06.2024

Valtuusto 10.06.2024 § 21
123/10.03.01.01.00/2022

Päätösehdotus Valtuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi teknisen lautakunnan 2.4.2024 / 25 § antaman lausunnon koskien kevyen liikenteen turvallisuuden lisäämisestä Hiirijärvellä vastauksena Kokoomuksen valtuustoryhmän tekemään valtuustoaloitteeseen 7.3.2022 / 17 §.

Valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 69
§ 22

15.04.2024
10.06.2024

Harjavallan konserniohjeen tarkistaminen

KH 15.04.2024 § 69

Valmistelija Hallintojohtaja Olli Luoma

Harjavallan valtuusto on hyväksynyt voimassa olevan konserniohjeen 9.4.2018 / 19 §. Hyväksynnän jälkeen konserniohjeeseen on ilmennyt muutostarpeita, jotka edellyttävät konserniohjeen tarkistamista. Tarkistamista edellyttävät konserniohjeen luvut ovat 5. ja 7., joissa käsitellään tytäryhteisöjen ja kaupunginhallituksen välistä tiedonkulkua.

Esityslistan liitteenä on tarkistamista vaativat luvut, joissa lisäykset kirjattuna **punaisella** ja poistetut kohdat **yliviivattuina**. Oheismateriaalina voimassa oleva konserniohje.

Lisätietojen antaja Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä Konserniohjeen tarkistamista vaativat luvut

Oheismateriaalina Voimassa oleva konserniohje

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että
1. se hyväksyy konserniohjetta koskevien 5. ja 7. luvun tarkistukset esityslistan liitteen mukaisesti
2. tarkistukset astuvat voimaan 1.7.2024 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto

Valtuusto 10.06.2024 § 22
138/00.01.02.00/2024

Esityslistan liitteenä Konserniohjeen tarkistamista vaativat luvut

Oheismateriaalina Voimassa oleva konserniohje

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 69
§ 22

15.04.2024
10.06.2024

Päätösehdotus

Valtuusto päättää, että
1. se hyväksyy konserniohjetta koskevien 5. ja 7. luvun tarkistukset esityslistan liitteen mukaisesti
2. tarkistukset astuvat voimaan 1.7.2024 alkaen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite 3 Konserniohjeen tarkistamista vaativat luvut

Sivistyslautakunta	§ 32	16.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 78	29.04.2024
Valtuusto	§ 23	10.06.2024

Vammaispoliittinen ohjelma

Sivla 16.04.2024 § 32

Valmistelija Sivistysjohtaja Tommi Aalto

Vammaispoliittinen ohjelma on strateginen suunnitelma, jonka tarkoituksena on edistää vammaisten henkilöiden oikeuksia, osallisuutta ja yhdenvertaisuutta yhteiskunnassa. Ohjelman tavoitteena on luoda puitteet ja toimenpiteet, joilla parannetaan vammaisten henkilöiden elämänlaatua ja mahdollisuuksia kaikilla elämänalueilla, kuten koulutuksessa, työelämässä ja yhteiskunnallisessa osallisuudessa. Nakkilan, Harjavallan, Kokemäen ja Eurajoen yhteinen vammaispoliittisen ohjelman laadintatyö käynnistyi vuonna 2023 kuntien yhteisen vammaisneuvoston esityksestä.

Vammaispoliittisen ohjelman ovat koonneet kuntien viranhaltijajäsenet yhteistyössä kuntien yhteisen vammaisneuvoston kanssa. Työryhmään ovat kuuluneet Nakkilan kunnan hyvinvointikoordinaattori Sari Ketola, Harjavallan kaupungin hyvinvointikoordinaattori Riikka Lammi, Kokemäen kaupungin hyvinvointipäällikkö Sanni Kankaanpää sekä Eurajoen kunnan hyvinvointikoordinaattori Elina Heinilä. Ohjelman valmistelutyössä on hyödynnetty seudun vammaisneuvostojen asiantuntemusta ja se pohjautuu voimassa olevaan lainsäädäntöön.

Harjavallan kaupungin hyvinvointikoordinaattori Riikka Lammi alusti asiaa esittelemällä lautakunnan jäsenille vammaispoliittisen ohjelman sisältöä.

Esityslistan liitteenä Vammaispoliittinen ohjelma Nakkilan, Harjavallan, Kokemäen ja Eurajoen alueelle 2023-2025

Lisätietojen antaja Sivistysjohtaja Tommi Aalto, puh. 044 432 5291

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä Vammaispoliittisen ohjelman ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle sekä kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin

Täytäntöönpano kaupunginhallitus, valtuusto

Sivistyslautakunta	§ 32	16.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 78	29.04.2024
Valtuusto	§ 23	10.06.2024

KH 29.04.2024 § 78

Lisätietojen antaja	Sivistysjohtaja Tommi Aalto, puh. 044 432 5291
Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Oheismateriaalina	Vammaispoliittinen ohjelma Nakkilan, Harjavallan, Kokemäen ja Eurajoen alueelle 2023-2025
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää omalta osaltaan hyväksyä Vammaispoliittisen ohjelman ja esittää sitä edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto

Valtuusto 10.06.2024 § 23
135/00.01.02.00/2024

Esityslistan liitteenä	Vammaispoliittinen ohjelma Nakkilan, Harjavallan, Kokemäen ja Eurajoen alueelle 2023-2025
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Vammaispoliittisen ohjelman.
Päätös	Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite 4 Vammaispoliittinen_ohjelma

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 81
§ 24

29.04.2024
10.06.2024

Nihat Dönmezin eroilmoitus kaikista kaupungin luottamustoimista

KH 29.04.2024 § 81

Valmistelija Hallintojohtaja Olli Luoma

Nihat Dönmez esittää sähköpostissa 23.4.2024 seuraavaa:

” Eroaisin luottamustehtävistäni henkilökohtaisten syiden takia.”

Nihat Dönmez on sivistyslautakunnan varajäsen.

Kuntalain 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Yleinen vaalikelpoisuus

Kuntalain 71 §:ssä säädetään yleisestä vaalikelpoisuudesta seuraavaa: Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi

Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoisuudesta muihin toimielimiin säädetään seuraavaa: Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtävälueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 81
§ 24

29.04.2024
10.06.2024

tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain perusteella sivistyslautakunnan varajäseneksi tulee valita joko nainen tai mies.

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää
1. myöntää opiskelija Nihat Dönmezille eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valita maanviljelijä, röntgenhoitaja Jarmo Uotilalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021-2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Valtuusto

Valtuusto 10.06.2024 § 24
152/00.00.01.02/2024

Päätösehdotus

Valtuusto päättää
1. myöntää opiskelija Nihat Dönmezille eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valita maanviljelijä, röntgenhoitaja Jarmo Uotilalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021-2025.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Valtuusto päätti yksimielisesti valita valtuutettu Jukka Rimmistön ehdotuksesta maanviljelijä, röntgenhoitaja Jarmo Uotilan henkilökohtaiseksi varajäseneksi sivistyslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021-2025 upseeri Hanna Lehtisen.

Kaupunginhallitus § 82
Valtuusto § 25

29.04.2024
10.06.2024

Taloustietojen automatisoitu raportointi valtiokonttorille vuonna 2024 / ensimmäisen neljänneksen toteumaraportit

KH 29.04.2024 § 82

Valmistelija Talousjohtaja Johanna Kemell

Hallituksen esityksellä HE 60/2019 muutettiin kuntalain (410/2015) 112 § ja 118 §:n 4 momentti sekä lisättiin lakiin uusi 121 a § 19.12.2019. Pykälän 121 a mukaisesti kunnan ja kuntayhtymän on raportoitava tilinpäätös-, osavuosikatsaus- ja kustannustiedot sekä muualla laissa tai lain nojalla säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorille yhteentoimivuuden edellyttämässä muodossa.

Valtioneuvosto on antanut kuntalain pykälän 121 a nojalla kaksi asetusta, valtioneuvoston asetus kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) sekä valtioneuvoston asetus kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista (525/2020), joissa ohjataan tarkemmin tietojen toimittamisen aikatauluista ja tietosisällöistä.

Uuden mallin mukaista raportointia toteutetaan vuodesta 2021 alkaen. Raportointi tehdään neljännes- ja puolivuositiedoista sekä tilinpäätöksestä. Neljännesvuosiraportoinnissa annetaan kunnan tuloslaskelma- ja taseraportit sekä vesihuollon taseyksikön tuloslaskelma-, tase- ja rahoituslaskelmaraportit. Raportit annetaan 30.4. mennessä ajalta tammi-maaliskuu sekä 31.10. mennessä ajalta tammi-syyskuu.

Vuoden 2024 ensimmäisen neljänneksen raportointit on raporoitu valtionkonttorille sekä koko kaupungin lukujen osalta että vesihuollon taseyksikön osalta 23.4.2024.

Puolivuosiraportti annetaan 15.8. mennessä ajalta tammi-kesäkuu sekä 15.4. mennessä ajalta tammi-joulukuu. Tämä raporttikokonaisuus on laajempi kuin neljännesvuosiraportoinnissa. Ajanjaksolta tammi-kesäkuu laaditaan myös Harjavallan kaupungin osavuosikatsaus talousarviossa määritellyn aikataulun mukaisesti.

Valtiokonttorille annetut raportit tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle raportoinnin valmistuttua.

Harjavallan kaupungin tuloslaskelma ja tase sekä vesihuollon taseyksikön tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma ajalta 1.1.-31.3.2024 on esitetty pykälän liitteenä.

Lisätietojen antaja

Talousjohtaja Johanna Kemell, puh. 044 432 5203

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 82
§ 25

29.04.2024
10.06.2024

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Esityslistan liitteenä	Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 1-3/2024
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevat Valtiokonttorille toimitetut neljännesvuosiraportoinnin toteumaraportit ajalta 1.1.-31.3.2024 tiedoksi ja lähettää ne edelleen tiedoksi valtuustolle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	Valtuusto ---
Valtuusto 10.06.2024 § 25 159/02.02.02/2024	
Esityslistan liitteenä	Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 1-3/2024
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä liitteenä olevat neljännesvuosiraportoinnin raportit ajalta 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.
Päätös	Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.
Liitteet	Liite 5 Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 1-3/2024

Kaupunkikehityksen lautakunta	§ 27	10.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 101	27.05.2024
Valtuusto	§ 26	10.06.2024

Kissakujan sähköaseman asemakaavan muutos

Kaula 10.04.2024 § 27

Valmistelija Kaupungingeodeetti Jari Prehti

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 28.12.2023 - 31.1.2024 välisen ajan sähköisesti kaupungin ilmoitustaululla ja paperiversiona yhdyskuntasuunnittelussa. Kuulutus julkaistiin Sydän-Satakunta -lehdessä. OAS:sta ja kaavaluonnoksesta saatiin seitsemän pyydettyä lausuntoa, joiden vastineet ovat liitteessä. Naapureina olevien maanomistajien taholta ei esitetty kirjallisia mielipiteitä kaavan valmisteluaineistosta. Sähköaseman itäpuolisen poistuvan 110 kV voimalinjan vieressä asuvalta tuli hankkeesta myönteistä palautetta puhelimitse.

Kissakujan sähköaseman asemakaavan muutoksella muodostuu:

203 Torttilan kaupunginosaan

- kortteliin 1 tontti 10, jonka käyttötarkoitus on Energiahuollon alue.

Asemakaava-alueelle tulee laatia erillinen sitova tonttijako.

Kaavamääräykset ja kaavaratkaisut selviävät asemakaavakartalta ja kaavaselostuksesta. Kaavaehdotus esitellään kokouksessa.

Kissakujan sähköaseman rakentamista koskeva kaupunkikehityksen lautakunnan 15.2.2024 myöntämä poikkeamislupa on tullut Turun hallinto-oikeuden lainvoimaisuustodistuksen 27.3.2024 perusteella lainvoimaiseksi. Rakennuslupahakemuksesta pyydettyjen Satakunnan Museon ja pelastusviranomaisen lausuntojen perusteella rakennusluvan myöntämiseen ei ole ilmennyt estettä.

Kaupunkikehityksen lautakunta päättää asemakaavaehdotuksen hyväksymisestä nähtäville asettamista varten. Yhdyskuntasuunnittelu huolehtii kuulemisesta ja mahdollisista muutoksista kaavaehdotukseen.

Asemakaavaehdotuksen nähtävillä olon ja lausuntojen jälkeen kaavaehdotus tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi uudelleen, mikäli siihen tehtävät muutokset ovat merkittäviä ja edellyttävät uutta nähtäville asettamista.

Esityslistan liitteenä: Asemakaava- ja tonttijakoehdotus, kaavaselostus liitteineen, vuorovaikutusraportti.

Lisätietojen antaja

Kaupungingeodeetti Jari Prehti, puh. 044 432 5377

Kaupunkikehityksen lautakunta	§ 27	10.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 101	27.05.2024
Valtuusto	§ 26	10.06.2024

Esittelijä Kaupungeodeetti Jari Prehti

Päätösehdotus Kaupungeodeetin ehdotus: Kaupunkikehityksen lautakunta päättää

1. hyväksyä esityslistan liitteenä vuorovaikutusraportissa olevat vastineet asemakaavaluonnoksesta annettuihin lausuntoihin;
2. hyväksyä 15.3.2024 päivätyn Kissakujan sähköaseman asemakaavan muutosehdotuksen sekä sitovan tonttijakoehdotuksen 18.4.-20.5.2024 välisenä aikana tapahtuvaa julkista nähtäville asettamista ja kuulemista varten sekä
3. esittää 15.3.2024 päivätyn Kissakujan sähköaseman asemakaavan muutosehdotuksen sekä sitovan tonttijakoehdotuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi, edellyttäen, ettei ehdotusta ole muistutusten tai lausuntojen johdosta tarpeellista vaikutukseltaan merkittävästi muuttaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin

Täytäntöönpano kaupunginhallitus

KH 27.05.2024 § 101

Valmistelija Kaupungeodeetti Jari Prehti

Asemakaavaehdotus oli nähtävillä 18.4.-20.5.2024 välisen ajan kaupungin ilmoitustaululla internet-sivuilla ja yhdyskuntasuunnittelussa paperiversiona. Kaavaehdotuksesta ei jätetty muistutuksia.

Satakunnan Museo, Satakuntaliitto, Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä Fingrid Oyj antoivat kaavaehdotuksesta lausunnot. Kaupunginhallitus antaa esityslistan liitteenä vuorovaikutusraportissa olevan vastineen lausuntoihin. Lausuntojen perusteella kaavan yleismääräyksiä on muutettu ja hyväksyttäväksi esitetään 20.5.2024 tarkistettu kaavaehdotus.

Kaavamuutos on yleiskaavasta poikkeava, joten kaavaehdotuksen hyväksymisestä päättää valtuusto. Asemakaavan hyväksymistä koskeva päätös kuulutetaan. Vastineita koskeva kaupunginhallituksen päätös

Kaupunkikehityksen lautakunta	§ 27	10.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 101	27.05.2024
Valtuusto	§ 26	10.06.2024

lähetetään kaavaehdotuksesta lausunnon antaneille. Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle ja Satakuntaliitolle tiedotetaan asemakaavan hyväksymistä koskevasta valtuuston päätöksestä ja lähetetään ilmoitus (kuulutus) kaavan voimaan tulosta.

Asemakaava tulee voimaan silloin, kun se kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen lainvoimaiseksi tulon jälkeen erikseen kuulutetaan tulevan voimaan. Voimaan tullut asemakaava lähetetään tiedoksi kaupunkikehityksen lautakunnalle.

Lisätietojen antaja Kaupungeingeodeetti Jari Prehti, puh 044 432 5377

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä Asemakaava- ja tonttijakoehdotus, asemakaavaselostus liitteinen, vuorovaikutusraportti.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan vuorovaikutusraportin, jossa annetaan vastineet 15.3.2024 päivätystä Kissakujan sähköaseman asemakaavan muutosehdotuksesta annettuihin lausuntoihin; ja

2. ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Kissakujan sähköaseman 15.3.2024 päivätyn ja 20.5.2024 tarkistetun asemakaavan muutosehdotuksen sekä sitovan tonttijakoehdotuksen, joilla muodostuu Torttilan 203 kaupunginosaan kortteliin 1 tontti 10.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto, kaavaehdotuksesta lausunnon antaneet

Valtuusto 10.06.2024 § 26
345/10.02.03/2023

Esityslistan liitteenä Asemakaava- ja tonttijakoehdotus, asemakaavaselostus liitteinen, vuorovaikutusraportti.

Kaupunkikehityksen lautakunta	§ 27	10.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 101	27.05.2024
Valtuusto	§ 26	10.06.2024

Päätösehdotus Valtuusto päättää hyväksyä Kissakujan sähköaseman 15.3.2024 päivätyn ja 20.5.2024 tarkistetun asemakaavan muutosehdotuksen sekä sitovan tonttijakoehdotuksen, joilla muodostuu Torttilan 203 kaupunginosaan kortteliin 1 tontti 10.

Päätös Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

- Liite 6 Kissakujan sähköaseman vuorovaikutusraportti_ehdotusvaihe
- Liite 7 Kissakujan asemakaavaselostus_Liite
- Liite 8 Asemakaava- ja tonttijakokartta

Kaupunkikehityksen lautakunta	§ 26	10.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 102	27.05.2024
Valtuusto	§ 27	10.06.2024

Koulukeskuksen asemakaavan muutos

Kaula 10.04.2024 § 26

Valmistelija Kaupungeingeodeetti Jari Prehti

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 22.2. - 15.3.2024 välisen ajan sähköisesti kaupungin ilmoitustaululla ja paperiversiona yhdyskuntasuunnittelussa. Kuulutus julkaistiin Sydän-Satakunta -lehdessä. OAS:sta ja kaavaluonnoksesta saatiin neljä pyydettyä lausuntoa, joiden vastineet ovat liitteessä. Naapureina olevien maanomistajien taholta ei esitetty mielipiteitä kaavan valmisteluaineistosta.

Koulukeskuksen asemakaavan muutoksella muodostuu:

101 Siltalan kaupunginosaan

- kortteliin 12 tontti 6, jonka käyttötarkoitus on: Opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YO-2).

Asemakaava-alueelle tulee laatia erillinen sitova tonttijako.

Kaavaehdotuksessa Keskustan alakoulun 4-kerroksinen vuonna 1949 valmistunut osa sekä vuonna 1955 valmistunut yläkoulun rakennus osoitetaan suojeltaviksi rakennuksiksi (sr-1), jotka ovat rakennustaiteellisesti ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaita sekä kaupunkikuvan säilymisen kannalta tärkeitä. Keskustan alakoulun liikuntasalin osalta suojelumääräys poistuu.

Alakoulun 1980-luvulla valmistuneen laajennusosan sekä 1960-luvulla valmistuneen entisen lukion julkisivun Myllykadulle suuntautuvat julkisivut osoitetaan kaupunkikuvan kannalta merkittävien rakennusten julkisivuiksi (sr-2).

Kaavamääräykset ja kaavaratkaisut selviävät asemakaavakartalta ja kaavaselostuksesta. Kaavaehdotus esitellään kokouksessa.

Kaupunkikehityksen lautakunta päättää asemakaavaehdotuksen hyväksymisestä nähtäville asettamista varten. Yhdyskuntasuunnittelu huolehtii kuulemisesta ja mahdollisista muutoksista kaavaehdotukseen.

Asemakaavaehdotuksen nähtävillä olon ja lausuntojen jälkeen kaavaehdotus tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi uudelleen, mikäli siihen tehtävät muutokset ovat merkittäviä ja edellyttävät uutta nähtäville asettamista.

Kaupunkikehityksen lautakunta	§ 26	10.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 102	27.05.2024
Valtuusto	§ 27	10.06.2024

Esityslistan liitteenä: Asemakaavaehdotus, kaavaselostus liitteineen, vuorovaikutusraportti.

Lisätietojen antaja Kaupungeingeodeetti Jari Prehti, puh. 044 432 5377

Esittelijä Kaupungeingeodeetti Jari Prehti

Päätösehdotus Kaupunkikehityksen lautakunta päättää

1. hyväksyä esityslistan liitteenä vuorovaikutusraportissa olevat vastineet asemakaavaluonnoksesta annettuihin lausuntoihin;

2. hyväksyä 10.4.2024 päivätyn Koulukeskuksen asemakaavan muutosehdotuksen 18.4.-20.5.2024 välisenä aikana tapahtuvaa julkista nähtävillä asettamista ja kuulemistä varten sekä

3. esittää 10.4.2024 päivätyn Koulukeskuksen asemakaavan muutosehdotuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi, edellyttäen, ettei ehdotusta ole muistutusten tai lausuntojen johdosta tarpeellista vaikutukseltaan merkittävästi muuttaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin

Täytäntöönpano kaupunginhallitus

KH 27.05.2024 § 102

Valmistelija Kaupungeingeodeetti Jari Prehti

Asemakaavaehdotus oli nähtävillä 18.4.-20.5.2024 välisen ajan kaupungin ilmoitustaululla internet-sivuilla ja yhdyskuntasuunnittelussa paperiversiona. Kaavaehdotuksesta ei jätetty muistutuksia.

Satakunnan Museo, Satakuntaliitto, Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä Tukes antoivat kaavaehdotuksesta lausunnot. Kaupunginhallitus antaa esityslistan liitteenä vuorovaikutusraportissa

Kaupunkikehityksen lautakunta	§ 26	10.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 102	27.05.2024
Valtuusto	§ 27	10.06.2024

olevan vastineen lausuntoihin. Lausuntojen perusteella kaavan yleismääräyksiä on muutettu ja hyväksyttäväksi esitetään 27.5.2024 päivätty kaavaehdotus.

Kaavamuuotos on vaikutuksiltaan merkittävä, joten kaavaehdotuksen hyväksymisestä päättää valtuusto. Asemakaavan hyväksymistä koskeva päätös kuulutetaan. Vastineita koskeva kaupunginhallituksen päätös lähetetään kaavaehdotuksesta lausunnon antaneille. Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle ja Satakuntaliitolle tiedotetaan asemakaavan hyväksymistä koskevasta valtuuston päätöksestä ja lähetetään ilmoitus (kuulutus) kaavan voimaan tulosta.

Asemakaava tulee voimaan silloin, kun se kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen lainvoimaiseksi tulon jälkeen erikseen kuulutetaan tulevan voimaan. Voimaan tullut asemakaava lähetetään tiedoksi kaupunkikehityksen lautakunnalle.

Lisätietojen antaja Kaupungeingeodeetti Jari Prehti, puh. 044 432 5377

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä Asemakaavaehdotus, asemakaavaselostus liitteineen, vastineraportti

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan vastineraportin, jossa annetaan vastineet 27.5.2024 päivätystä Koulukeskuksen asemakaavan muutosehdotuksesta annettuihin lausuntoihin; ja

2. ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä 27.5.2024 päivätyn Koulukeskuksen asemakaavan muutosehdotuksen, jolla muodostuu Siltalan 101 kaupunginosan kortteliin 12 tontti 6.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto, kaavaehdotuksesta lausunnon antaneet

Kaupunkikehityksen lautakunta	§ 26	10.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 102	27.05.2024
Valtuusto	§ 27	10.06.2024

Esityslistan liitteenä Asemakaavaehdotus, asemakaavaselostus liitteineen, vastineraportti

Päätösehdotus Valtuusto päättää hyväksyä 27.5.2024 päivätyn Koulukeskuksen asemakaavan muutosehdotuksen, jolla muodostuu Siltalan 101 kaupunginosan kortteliin 12 tontti 6.

Päätös Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

- Liite 9 Koulukeskuksen_akm_VASTINERAPORTTI_EHDOTUS
- Liite 10 Koulukeskuksen_asebakaavaselostus_Liitteet
- Liite 11 Koulukeskus_asebakaavakartta

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 104
§ 28

27.05.2024
10.06.2024

Vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosan talousarviomuutokset

KH 27.05.2024 § 104

Valmistelija

Talousjohtaja Johanna Kemell

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.12.2023 § 59 talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelmat vuosille 2025 – 2026. Hyväksytyssä talousarviossa vuoden 2024 tuloslaskelma osoitti alijäämää yhteensä 1 869 106 euroa. Talousarvion 2024 käyttötalouden määrärahoihin haetaan tuloarvion muutosta vuoden 2024 toteuman mukaisesti tarkentuneilla tiedoilla seuraavasti:

Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosan talousarviomuutokset

Sivistyslautakunta / sivistysjohtaja Tommi Aalto

Kotikuntakorvausten toteutuminen vaikuttaa merkittäväällä tavalla talousarviovuoteen 2024.

Toimialueen muuttunut tuloennuste vaatii tekemään talousarvioon 400 000 euron muutosesityksen.

Toimintatuottojen alituksen syynä ovat kotikuntakorvaukset, jotka eivät alkuvuoden ennusteen perusteella tule toteutumaan suunnitellulla tavalla. Vieraspaiikkakuntalaisten opetukseen on palkattu yksi erityisluokanopettaja ja yhteensä neljä koulunkäynnin ohjaajaa. Näistä rekrytoinneista ei tämänhetkisten laskelmien perusteella tulla saamaan kompensatiota odotetulla tavalla.

Tuloennusteen alituksen vaikutus sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan on -400 000 euroa.

Rahoitus / talousjohtaja Johanna Kemell

Verotulot

Talousarviossa kokonaisverotulojen on arvioitu olevan yhteensä 21 739 000 euroa vuonna 2024. Kunnan tuloveroa 12 296 000 euroa, osuus yhteisöveron tuotoista 6 095 000 euroa ja kiinteistövero 3 348 000 euroa.

Talousarvion veroennuste pohjautui valtiovarainministeriön veroennusteeseen, jonka pohjalta kuntaliitto laatii ennakkollisen verokehikon. Tarkentuneen informaation mukaan kiinteistöverot

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 104
§ 28

27.05.2024
10.06.2024

toteutunevat 688 000 euroa pienempinä kuin lokakuun 2023 verokehikko ennusti vuodelle 2024.

Talousarviossa 2024 on arvioitu kiinteistöverotuloja kertyvän yhteensä 3 348 000 euroa. Kiinteistövero kertyi yhteensä 2 611 758 euroa vuonna 2023. Kiinteistöveron ennustetaan pysyvän vuonna 2024 likimain edellisen vuoden tasolla. Talousarvioon haetaan 688 000 euron talousarviomuutosta kiinteistöverotuloihin vuodelle 2024.

Lisätietojen antaja

Talusojohtaja Johanna Kemell, p. 044 432 5203
Sivistysjohtaja Tommi Aalto, p. 044 432 5291

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä

Talousarviomuutokset 2024

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää myöntää seuraavat muutokset talousarvioon 2024:

1. sivistyslautakunnan alaiseen kasvatus- ja koulutuspalveluiden tulosalueelle hyväksytään toimintatuottoihin seuraava muutos:

Toimintatuotot	TA 2024	muutos	MTA2024
Kasvatus- ja koulutuspalvelut			
Kotikuntakorvaukset	580 000	-400 000	180 000

2. talousarvion kiinteistöverotuloihin hyväksytään seuraava muutos:

	TA2024	muutos	MTA2024
Kiinteistövero	3 348 000	-688 000	2 660 000

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Valtuusto

Valtuusto 10.06.2024 § 28
48/02.02.00/2024

Esityslistan liitteenä

Talousarviomuutokset 2024

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 104
§ 28

27.05.2024
10.06.2024

Päätösehdotus

Valtuusto päättää myöntää seuraavat muutokset talousarvioon 2024:

1. sivistyslautakunnan alaiseen kasvatus- ja koulutuspalveluiden tulosalueelle hyväksytään toimintatuottoihin seuraava muutos:

Toimintatuotot	TA 2024	muutos	MTA2024
Kasvatus- ja koulutuspalvelut			
Kotikuntakorvaukset	580 000	-400 000	180 000

2. talousarvion kiinteistöverotuloihin hyväksytään seuraava muutos:

	TA2024	muutos	MTA2024
Kiinteistövero	3 348 000	-688 000	2 660 000

Päätös

Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite 12 TA-muutokset 2024

Valtuusto

§ 29

10.06.2024

SDP:n, Kokoomuksen, Vasemmistoliiton ja Keskiryhmän valtuustoaloite toisen asteen maksuttomuuden puolesta

Valtuusto 10.06.2024 § 29

206/02.02.00/2024

”Valtuustoaloite toisen asteen maksuttomuuden puolesta

Suomen hallitus suunnittelee toisen asteen koulutuksen maksuttomuuden rajoittamista sen vuoden loppuun, jolloin opiskelija täyttää 18 vuotta.

Vähintään toisen asteen tutkinnon suorittaminen edistää merkittävästi työllistymistä ja osallistumista yhteiskuntaan. Pelkän peruskoulun oppimäärän suorittaneiden nuorten työllisyysaste on noin 49 prosenttia, kun toisen asteen tutkinnon suorittaneilla työllisyysaste nousee noin 79 prosenttiin. Toisen asteen opinnot tulisivat muutoksen myötä maksullisiksi kesken opintojen, useimmille viimeisenä vuotena. Vuonna 2021 voimaan tulleen maksuttoman toisen asteen piirissä opintonsa aloittaneetkin opiskelijat eivät ehtisi valmistua.

Hallituksen päätös eriarvoistaa nuoria ja hankaloittaa erityisesti jo valmiiksi heikommassa sosioekonomisessa asemassa olevien nuorten mahdollisuuksia parempaan tulevaisuuteen. Ylioppilaskirjoitusten muuttuminen maksulliseksi, oppimateriaalien, ammatillisen puolen työvälineiden ja tietokoneiden kerääminen pois opiskelijoilta kesken abivuotta ja tutkinnon loppurutistusta vaarantaisi opiskelijoiden valmistumisen kokonaan. Kaupungille lukuisten pienten laskujen laskuttaminen aiheuttaisi hallintotyötä ja kuluja, joten muutos olisi myös hankala toteuttaa.

Esitämme, että Harjavallan kaupunki jatkaa maksuttomuutta nuorille järjestämässään toisen asteen koulutuksessa koko tutkinnon ajan, mikäli valtio toteuttaa kehysriihessä päätetyt koulutusleikkaukset, ja huomioi asian vuoden 2025 talousarvion valmistelussa.

Harjavallassa 10.6.2024

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä

Kokoomuksen valtuustoryhmä

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä

Keskiryhmän valtuustoryhmä”

Valtuusto

§ 29

10.06.2024

Päätös

Hallintosäännön ja kuntalain perusteella aloite lähetetään kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

Liite 13 SDP, Kokoomuksen, Vasemmistoliiton ja Keskiryhmän valtuustoaloite toisen asteen maksuttomuuden puolesta

Valtuusto

§ 30

10.06.2024

Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite toisen asteen maksuttomuuden puolesta

Valtuusto 10.06.2024 § 30

206/02.02.00/2024

”Valtuustoaloite toisen asteen maksuttomuuden puolesta

Koulutus on tärkeää epävarmoilla työmarkkinoilla. Ilman toisen asteen tutkintoa on miltei mahdotonta pärjätä työelämässä. Vastustamme hallituksen päätöstä muuttaa toinen aste jälleen osittain maksulliseksi. Samassa lauseessa ei voi puhua nuorten hyvinvoinnin tukemisesta ja koulutusleikkauksista. Nuorissa on tulevaisuus. Ei nuorten harteilla kuulu painaa taakkaa talouden tasapainottamisesta. Hallituksen päätös eriarvoistaa nuoria. Päätös kohdistuu sosioekonomisesti heikompiaisiiin nuoriin. Pahimmillaan nuori saattaa jättää toisen asteen koulun kesken kahden opiskeluvuoden jälkeen, juuri valmistumisen kynnyksellä. Toisaalta valmistuminen saattaa pitkittyä, jos nuoren pitää pyrkiä käymään opiskelujen ohella töissä, rahoittaakseen opintonsa.

Edellisen hallituksen päätöksellä pyrittiin takaamaan nimenomaan toisen asteen tutkinnon suorittaminen ilman taloudellista taakkaa. Ensimmäinen ikäluokka tämän päätöksen jälkeen toisen asteen aloittaneista saivat päättötodistuksen tänä keväänä. Toisen asteen maksuttomuuden ideana on ollut nimenomaan se, että nuoret suorittaisivat koulutuksen loppuun. Tavoitteena on ollut erityisesti kaventaa oppimiseroja nuorten välillä ja lisätä hyvinvointia ja yhdenvertaisuutta. Nyt näitä päätöksiä ollaan kiireellä pyörtämässä.

Nykyisen hallituksen päätöksellä lisätään suorituspainetta nimenomaan juuri tutkinnon loppumetreille, jolloin sitä muutonkin jo varmasti on. Nuoria tulisi kannustaa opiskelemaan ilman taloudellisia huolia. Päätös jatkaa Harjavallan osalta maksuttomuutta valmistumiseen saakka lisäksi myös paikallisen lukion houkuttavuutta opiskelupaikkana. Verotuksellisesti Harjavalta on maksajan roolissa, talouden tasapainottamisen keskellä meidän tulee pitää kiinni Harjavallan lukion vetovoimaisuudesta.

Harjavallassa 10.6.2024

Perussuomalaisten valtuustoryhmä

Markus Adenberg

Rony Weckström

Pasi Turkki”

Valtuusto

§ 30

10.06.2024

Päätös

Hallintosäännön ja kuntalain perusteella aloite lähetetään kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

Liite 14 Perussuomalaisten valtuustoaloite toisen asteen maksuttomuuden puolesta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 17, § 18, § 21, § 25, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 22, § 23, § 24, § 28

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 TURKU

Sähköpostiosoite: turku.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Linkki tuomioistuinmaksulakiin:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Harjavallankatu 13, 29200 HARJAVALTA

Käyntiosoite: Harjavallankatu 13

Sähköpostiosoite: harjavallan.kaupunki(at)harjavalta.fi

Puhelinnumero: 02 535 9011

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00 – 15.00.

Pöytäkirja on 13.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27

Valtuusto 10.6.2024/ 26-27 §

Kunnallisvalitusosoitus

VALITUSOSOITUS

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Sairashuoneenkatu 2-4/ PL 32,
20101 TURKU
sähköposti: turku.hao@oikeus.fi
fax: 010 36 42414
p. 029 564 2400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Harjavallan kaupunki
Harjavallankatu 13, 29200 Harjavalta
harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi
p.02 535 9011

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 13.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen Turun hallinto-oikeus

Valitusoikeus ja valitusperuste

Valtuuston päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen. Elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutusta. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitelmin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Päätöksen tiedoksianto ja valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävän yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.harjavalta.fi 13.6.2024.

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta,
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- 2) selvitys pöytäkirjan nähtävillöpanopäivästä, ellei asia muutoin ilmene asiakirjoista, sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perille toimittaminen

Valituskirjelämä on toimitettava valitusajan kuluessa Turun hallinto-oikeuden kirjaamoon, osoitteeseen Sairashuoneenkatu 2 – 4, PL 32, 20101 TURKU. Valitus voidaan toimittaa hallinto-oikeuteen myös telekopiona faksi: 029 56 42414 tai sähköpostina osoite: turku.hao@oikeus.fi.

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.