

Kaupunginhallitus

Aika 25.03.2024 klo 15:00 - 17:29

Paikka Kaupungintalo, kaupungintalon kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 48	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 49	Talousarvion 2023 ylitys- ja alitusoikeudet kaupunginhallitus, sivistys, tekninen, kaupunkikehitys ja rahoitus sekä investointiohjelma	5
§ 50	Vuoden 2023 tilinpäätöksen allekirjoittaminen	11
§ 51	Ainonkadun asemakaavan muutos	12
§ 52	Harjavallan kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024	17
§ 53	Valtuustoaloitteet 2023	20
§ 54	Harjavallan kaupungin laitosäänestyspaikat	22
§ 55	Ennakkoäänestysajat europarlamenttivaaleissa 2024	24
§ 56	Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten	25
§ 57	Toimielinten päätökset	28
§ 58	Viranhaltijoiden päätökset	29
§ 59	Ilmoitusasiat	30
§ 60	Muut esille tulevat asiat	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuomela Pirjo-Riitta Rimmistö Jukka Kuusisto-Länsineva Maija Salomäki Lassi Kause Birgitta Rajala Maarit Mäkinen Markus Mäkinen Kimmo Mäntynen Kaj-Mikko	puheenjohtaja kh:n I varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	poistui klo 17.25
Poissa	Paavilainen Anne		
Muu	Nummikari Reijo Lehtinen Hanna Luotola Teuvo Kuusela Hannu Luoma Olli Kemell Johanna	valtuuston puheenjohtaja valt. I varapuheenjohtaja valt. II varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä talousjohtaja	poistui klo 17.25

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti 26.3.2024

Pirjo-Riitta Tuomela
puheenjohtajaOlli Luoma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

47 - 60

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti 26.3.2024

Birgitta Kause
pöytäkirjantarkastajaKimmo Mäkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin kirjaamossa ja yleisessä tietoverkossa 27.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 25.03.2024 § 47

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 117 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 48

25.03.2024

Pöytäkirjan tarkastus

KH 25.03.2024 § 48

Hallintosäännön 134 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan jäsenet Birgitta Kause ja Kimmo Mäkinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja varmennetaan sähköisellä allekirjoituksella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen varsinaisten asiapykäläien käsittelyä (49-60 §:t) Harjavallan Kaukolämpö Oy:n edustajat (toimitusjohtaja sekä hallituksen puheenjohtaja) esittelivät kaupunginhallitukselle yhtiön ajankohtaisia asioita klo 15.05-15.58.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokoukseen oli kutsuttuna talosjohtaja Johanna Kemell esittelemään päätöksenteossa käsittelyssä olevia pykälä 49-50 § klo 15.58-16.30.

Talousarvion 2023 ylitys- ja alitusoikeudet kaupunginhallitus, sivistys, tekninen, kaupunkikehitys ja rahoitus sekä investointiohjelma

KH 25.03.2024 § 49

324/02.02.00/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Johanna Kemell

Talousarvion 2023 käyttötalouden määrärahoihin sekä investointiohjelmaan haetaan lisämäärärahaa sekä tuloarvion muutosta vuoden 2023 toteuman mukaisesti tarkentuneilla tiedoilla seuraavasti:

Käyttötalous

Kaupunginhallitus / hallintojohtaja Olli Luoma

Toimintatuottoja toteutui 136 % talousarvioon arvioidusta. Toimintatuottojen ylityksen suuruus oli 187 511 euroa. Maavuokrien vuokratulojen arvioitua suurempi toteutuminen +69 636 euroa sekä pysyvien myyntituottojen toteutuminen + 45 137 euroa olivat merkittävämät toimintatuottojen muutokset. Toimintatuottoihin esitetään 188 000 euron ylitysoikeutta keskushallinnon tulosalueelle.

Toimintakuluja toteutui 100,5 % muutetusta talousarviosta. Toimintakulujen ylityksen suuruus oli 18 557 euroa. Valtuusto hyväksyi 13.11.2023/§55 päätöksellään keskushallinnon toimintakuluihin 75.000 euron lisämäärärahan työmarkkinatuen kuntaosuuteen (25.000 euroa) sekä henkilöstökuluihin (50.000 euroa).

Käyttötalouden toimintakulut pysyivät tulosaluetasolla lähes muutetun talousarvion raameissa. Henkilöstökulut ja palveluiden ostoista ICT-kulut toteutuivat arvioitua suurempina. Henkilöstökuluja kasvattivat tilapäisten työntekijöiden käyttö sekä keskitetty palkkaratkaisu. ICT-kustannusten (toteutuma ylittyi 124,8 %) osalta toimintakuluihin vaikutti merkittävästi Kuntien Tiera Oy:n tuottaman tietohallinnon tukipalveluita koskeva ylilaskutus. Kaupungin ja Kuntien Tiera Oy:n väliset neuvottelut ylilaskutuksen oikaisun osalta ovat vielä kesken ja ne saatetaan loppuun kuluvan kevään aikana.

Tulosalueen toimintakuluista avustuksiin varattu määrärahavaraus alittui merkittävästi toteutuman ollessa 10,5 %. Avustusten toteutumaa selittää Satakunnan kasvurahaston osakkeiden merkinnän viivästyminen vuodelle 2024, osallistumatta jättäminen seudullisiin hankkeisiin sekä yhdistyksille ja seuroille suunnatun energia-avustusten vähyys. Energia-avustusten vähyys johtui energiahinnan normalisoitumisesta odotettua nopeammin.

Kaupunginhallitus

§ 49

25.03.2024

Toimintakuluihin esitetään 19 000 euron ylitysoikeutta keskushallinnon tulosalueelle.

Sivistyslautakunta / sivistysjohtaja Tommi Aalto

Palkkatason sekä kustannusten nousut sekä kotikuntakorvausten ja valtion avustusten toteutuminen vaikuttivat merkittäväällä tavalla talousarviovuoteen 2023.

Henkilökunnan sairastavuus aiheutti huomattavaa henkilöstömenojen kasvua. Ukrainassa käytävän sodan sekä koronan jälkivaikutukset ovat heijastuneet merkittävänä inflaationa sekä raaka-aine- ja energiakustannusten nousuna.

Sivistyslautakunnan talousarvioon anottiin syyskuussa 2023 muutoksia silloisen tilanteen antamilla tiedoilla. Tällöin henkilöstökuluihin lisättiin 340 000 euroa ja palveluiden ostoihin sekä koneiden ja laitteiden vuokriin yhteensä 95 000 euroa. Anotut muutokset eivät riittäneet saattamaan sivistyslautakunnan talouden toteumaa tasapainoon.

Tilinpäätöksen kokonaistilanne on alkuvuoden aikana selkiytynyt. Toimialueen tuloennuste alittui lähes 380 000 eurolla. Toimintatuottojen alituksen suurimpana tekijänä olivat kotikuntakorvaukset, jotka eivät toteutuneet suunnitellulla tavalla (365 000 euroa). Myös valtion avustukset toteutuivat ennakoitua pienempinä (60 000 euroa). Muiden tuottojen toteuma oli kuitenkin ennakoitua suurempi (47 000 euroa).

Toimialueen menot ylittyivät yhteensä noin 335 000 eurolla. Ylitys koostui enimmäkseen

- henkilöstökuluista (125 000 e), jotka nousivat talousarviovuoden aikana tehtyjen palkankorotusten seurauksena sekä sairaus- ym. poissaolojen vuoksi,
- palveluiden kohonneista hinnoista sekä palveluiden lisääntyneestä tarpeesta (83 000 e). Merkittävimpinä tekijöinä ravitsemuspalvelut, vuoteen 2023 ajoittuneet Erasmus -matkakustannukset sekä koulukuljetusten kustannukset,
- lasten kotihoidon tuesta (25 000 e) sekä
- muista kohonneista toimintakuluista (90 000 e), joista merkittävimpanä rakennusten ja huoneistojen vuokrat.

Ylityksistä noin 130 000 euron osuus koostuu sisäisistä siirroista ja noin 32 000 euron osuus vuodelle 2023 kohdistuneista kuluista, joiden korvaus tapahtuu vasta kuluvana vuonna 2024.

Kaupunginhallitus

§ 49

25.03.2024

Tuloennusteen alituksen ja menoarvion ylityksen kokonaisvaikutus sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan on noin -715 000 euroa. Toimintakatteeksi muodostuu -15 718 292 euroa.

Tekninen lautakunta / tekninen johtaja Petri Katajisto

Teknisen lautakunnan käyttötalouden tulot ylitettiin noin 100 000 €:n verran. Talousarvioon ei ollut sisällytetty kaupungin osittain omistaman terveyskeskuskiinteistön vuokratuottoja, koska kiinteistö oli kaupungille uusi ja omistus on vain puoliksi Harjavallan kaupungin, toinen puoli on Kokemäen kaupungin omistuksessa. Varmuutta ei vielä ollut miten vuokratuotot tullaan jakamaan. Vuokratuotto oli terveyskeskuskiinteistöllä noin 300 000 €, mutta kaupunki ei voinut vielä laskuttaa budjetoitua PIMA-poistoa asiakkaalta ja tästä syystä ylitys ei vastaa koko vuokratuottoa.

Tulot:	TA23	TOT23	Poikkeama
Kunnallistekniset palvelut	226 080	307 808	81 728
Tekniset tukipalvelut	7 715 102	7 894 107	179 005
Vesihuolto	1 911 604	1 833 225	-78 379

Teknisen lautakunnan käyttötalouden menot alitettiin noin 100 000 €:n verran. Käyttötalouden menojen alitus johtui pääosin sähkösäästöstä. Kaupungilla oli kallis sähkösopimus vuonna 2023, joten tekniset palvelut yritti säästää sähköä monin eri tavoin kuitenkin vaarantamatta kiinteistöjen turvallisuutta tai aiheuttamatta ongelmia kiinteistöjen käytölle. Merkittäviä säästöjä syntyi esimerkiksi katuvalojen kesäsammutuksella, jota pidennettiin aikaisemmista vuosista.

Menot:	TA23	TOT23	Poikkeama
Kunnallistekniset palvelut	- 1 916 638	- 1 888 722	27 916
Tekniset tukipalvelut	- 5 727 968	- 5 845 901	-117 933
Vesihuolto	- 1 413 417	- 1 192 429	220 988

Kaupunkikehityksen käyttötalous / kaupungingeodeetti Jari Prehti

Toimintakuluja toteutui 109,1 % talousarviosta. Ylityksen suurimpana syynä olivat yleiskaavan lisäselvityksenä tehdyt alueelliset pohjatutkimukset. Kaupunkikehityksen lautakunnan alaisen toimintaan esitetään 55 000 euron ylitysoikeutta toimintakuluihin.

Kaupunginhallitus

§ 49

25.03.2024

Rahoitus / talousjohtaja Johanna Kemell

Rahoitusosaan myönnettiin verotuloennusteen alitusoikeus 291 000 euroa valtuuston päätöksellä 13.11.2023 § 55. Valtuusto myönsi 4.3.2024 § 3 lisä alituspyynnön 558 000 verotuloihin, jolloin verotulot alittuivat talousarviosta yhteensä 849 000 euroa vuonna 2023.

Valtionosuuksiin hyväksyttiin 49 000 euron menoarvio alitus valtuuston päätöksellä 4.3.2024 § 3.

Korkokustannuksiin myönnettiin 60 000 euron talousarviomuutos marraskuun valtuuston kokouksessa. Korkokustannusten menoylitys oli 115 000 euroa yli talousarviomuutoksen, joten korkokustannukset toteutuivat 175 000 euroa talousarviota suurempina vuonna 2023. Rahoituseriin esitetään 48 000 euron alitusoikeutta korkokustannusten nousun johdosta.

Investoinnit

Rakennukset / tekninen johtaja Petri Katajisto

Terveyskeskuskiinteistö täytyi kirjanpidollisista syistä kirjata investoinniksi, eikä sitä ole hyväksytty alkuperäiseen talousarvioon.

Tekninen lautakunta on hyväksynyt omalta osaltaan investoinnin talousarvioon 2023 kokouksessaan 13.2.2024.

Investoinnin suuruus on 617 101 €.

Investoinnit yhteensä / tekninen johtaja Petri Katajisto

Investointeja varten oli varattu 7 677 500 € määräraha ja toteutunut määräraha oli 6 531 447 €. Varattu määräraha alitettiin 1 146 053 €. Investointituloihin oli varattu 440 000 € määräraha, mutta investointi tuotot olivat vain 57 761 €, joten investointituotot alitettiin 382 239 €. Investointien netto vaikutus oli -763 814 €.

Yhteenvetotaulukko tilinpäätöksen 2023 käyttötalousosan ylitys- ja alitusoikeuksien esityksestä kaupunginhallitukselle 25.3.2024 ja edelleen valtuustolle 8.4.2024 talousarvioon 2023 verrattuna.

	Keskushallinto	Kasvatus- ja koulutus palvelut	Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut	Kunnalliset tekniset palvelut	Tekniset tukipalvelut	Vesihuolto	Kaupunki kehitys	Yhteensä
Toimintatuotot	188 000	-378 000		82 000	182 000	-78 000	0	-4 000
Toimintakulut	19 000	251 000	76 000	-28 000	154 000	-218 000	55 000	309 000
Nettovaikutus	169 000	-629 000	-76 000	110 000	28 000	140 000	-55 000	-313 000
Nettovaikutus per toimielin	169 000	-705 000		278 000			-55 000	-313 000

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202
Talousjohtaja Johanna Kemell, puh. 044 432 5203
Sivistysjohtaja Tommi Aalto, puh. 044 432 5291
Kaupungingeodeetti Jari Prehti, puh. 044 432 5377
Tekninen johtaja Petri Katajisto, puh. 044 432 5358

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää myöntää seuraavat ylitys- ja alitusoikeudet talousarvioon ja talousarvion investointiohjelmaan 2023:

1. Kaupunginhallituksen alaiseen toimintaan hyväksytään toimintatuottojen määrärahaylitysoikeus + 188 000 euroa sekä toimintakulujen määrärahaylitysoikeus + 19 000 euroa;
2. sivistyslautakunnan alaiseen kasvatus- ja koulutuspalveluiden tulosalueelle hyväksytään toimintatuottoihin alitusoikeus 378 000 euroa sekä hyväksytään kasvatus- ja koulutuspalveluiden ja kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluiden tulosalueille toimintakulujen määrärahaylitysoikeus seuraavasti:

Kasvatus- ja koulutuspalvelut	Toimintakulut	251 000
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut	Toimintakulut	76 000
		327 000

3. teknisen lautakunnan alaisiin tulosalueisiin hyväksytään toimintatuottoihin ylitys- ja alitusoikeutta seuraavasti:

Kaupunginhallitus

§ 49

25.03.2024

Kunnallistekniset palvelut	Toimintatuotot	82 000
Tekniset tukipalvelut	Toimintatuotot	182 000
Vesihuolto	Toimintatuotot	-78 000
		186 000

sekä hyväksytään toimintakustannuksiin ylitys- ja alitusoikeutta seuraavasti:

Kunnallistekniset palvelut	Toimintakulut	-28 000
Tekniset tukipalvelut	Toimintakulut	154 000
Vesihuolto	Toimintakulut	-218 000
		-92 000

4. kaupunkikehityksen lautakunnan alaisen toiminnan toimintakuluihin hyväksytään 55 000 euron kustannusten ylitysoikeus
5. rahoitustuottoihin ja -kuluihin hyväksytään 48 000 euron ylitysoikeus kustannuksiin
6. talousarvion investointiohjelman kohtaan Rakennukset lisätään hanke Terveyskeskuskiinteistö ja hankkeeseen myönnetään 617 000 euron määräraha.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Valtuusto

Vuoden 2023 tilinpäätöksen allekirjoittaminen

KH 25.03.2024 § 50

103/02.06.01.03/2024

Tilikaudesta 2023 on laadittu kuntalain 113 §:n mukainen tilinpäätös sekä 114 §:n mukainen konsernitilinpäätös. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen asiakirjat on koottu liitteenä olevaan tilinpäätökseen Kuntaliiton, Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ja tilintarkastajan suositusten mukaisesti. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

Lisätietojen antaja Kaupunginjohtaja Hannu Kuusela, puh. 044 432 5201 ja
talousjohtaja Johanna Kemell, puh. 044 432 5203

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä Tilinpäätös 2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää
1) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi;
2) ehdottaa valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 569.146,85 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille;
3) oikeuttaa keskushallinnon tekemään teknisluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen;
4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Tarkastuslautakunta, valtuusto

Kaupunkikehityksen lautakunta § 64
Kaupunginhallitus § 51

20.12.2023
25.03.2024

Ainonkadun asemakaavan muutos

Kaula 20.09.2023 § 48

Valmistelija

Kaupungingeodeetti Jari Prehti

Ainonkadun asemakaavan muutosalue koostuu kahdesta tontista, joilla olleet vanhat rakennukset on purettu: entinen sosiaalikeskus ja entinen Kalevan päiväkot. Molempia toimintoja varten on ennen rakennusten purkua rakennettu uudet toimitilat, joten tontteja ei ole tarpeellista enää käyttää aiempaan käyttötarkoitukseensa yleisen rakennuksen tonttina. Sosiaalikeskuksen tontti kaavoitettiin jo vuonna 2009 uuteen käyttöön asuinkerrostalotontiksi, jossa olisi voinut olla myös liiketiloja katutasossa. Kerrosluvuksi määrättiin tuolloin III. Tontti kiinnostikin kerrostalorakentajia, mutta hankkeet pysähtyivät kaavamääräykseen, joka rajoitti kerrosluvun kolmeen. Aluksi tontille haluttiin tehdä kaavasta poiketen vähintään 4 kerrosta ja muutama vuosi sitten vähintään viisi kerrosta, jotta hanke voisi olla taloudellisesti kannattava. Koska liikekeskuksen alueelle on kaavoitettu useita uusia kerrostalotontteja, voidaan suunnittelualue nyt osoittaa rivitalotontteiksi, joita kaupungilla ei ole keskustassa tarjolla.

Asemakaavan tavoitteena on osoittaa uusia rivitalotontteja kaupungin keskustaan, jossa kaupalliset ja julkiset palvelut ovat myös kävellen tai pyöräillen saavutettavissa. Tavoitteena on myös tiivistää yhdyskuntarakennetta siten, että rakennetaan taajaman sisällä tyhjänä olevaa aluetta ja hyödynnetään olemassa olevaa kunnallistekniikan runkoverkkoa ja katuverkkoa.

Asemakaavaluonnoksessa ei esitetä vielä tonttijakoa, mutta alue voidaan jakaa 1-4 rivitalotontiksi riippuen siitä, kuinka suuri hanke halutaan toteuttaa kerralla. Kaava-alueen pinta-ala on noin 0,86 ha. Alueella oleva ilmanlaadun seuranta-asema voidaan purkaa ennen alueen uudisrakentamista, koska uusi mittausasema on jo rakennettu viereiseen Kalevanpuistoon. Asemakaavan suunnittelee kaupungin yhdyskuntasuunnittelu.

Kaupunkikehityksen lautakunta päättää osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asemakaavaluonnoksen hyväksymisestä nähtäville asettamista varten. Yhdyskuntasuunnittelu huolehtii vireillepanosta ja kuulemisesta johtuvat toimenpiteet. Lausuntoja pyydetään osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa mainituilta osallisilta viranomaisilta.

Asemakaavan muutoksen vireille tulosta tiedotetaan osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja kaavaluonnoksen nähtäville asettamisen yhteydessä. Kaavaa koskeva tiedote, osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kaupunkikehityksen lautakunta § 64
Kaupunginhallitus § 51

20.12.2023
25.03.2024

(OAS) ja kaavaluonnos lähetetään tiedoksi ja valmisteluvaiheen mielipiteiden esittämistä varten maanomistajille ja naapureille.

Kaavamääräykset ilmenevät asemakaavakartalta. Asemakaavaluonnos esitellään kokouksessa.

Lisätietojen antaja	Kaupungingeodeetti Jari Prehti, puh. 044 432 5377
Esittelijä	Kaupungingeodeetti Jari Prehti
Esityslistan liitteenä	Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, asemakaavaluonnos, kaavaselostus liitteineen
Päätösehdotus	Kaupunkikehityksen lautakunta päättää hyväksyä Ainonkadun asemakaavan muutosta koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä 6.9.2023 päivätyn Ainonkadun asemakaavan muutoksen luonnoksen 28.9.-31.10.2023 välisenä aikana tapahtuvaa julkista nähtäville asettamista varten.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin
Täytäntöönpano	Varsinais-Suomen ELY-keskus Satakuntaliitto Satakunnan museo Satakunnan pelastuslaitos rajanaapurit

Kaula 20.12.2023 § 64

Valmistelija Kaupungingeodeetti Jari Prehti

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 28.9.-31.10.2023 välisen ajan sähköisesti kaupungin ilmoitustaululla ja paperiversiona yhdyskuntasuunnittelussa. Kuulutus julkaistiin Sydän-Satakunta -lehdessä. OAS:sta ja kaavaluonnoksesta saatiin viisi pyydettyä lausuntoa, joiden vastineet ovat liitteessä. Naapurina olevien taloyhtiöiden, joita tiedotettiin kaavan nähtävillä olosta kirjeitse/sähköpostitse, tai muiden osallisten taholta ei esitetty mielipiteitä kaavan valmisteluaineistosta.

Kaupunkikehityksen lautakunta § 64
Kaupunginhallitus § 51

20.12.2023
25.03.2024

Ainonkadun asemakaavan muutoksella muodostuu:

202 Kalevan kaupunginosaan

- kortteliin 11 tontti 5.

Asemakaavassa määrätään, että tällä alueelle tulee laatia erillinen sitova tonttijako.

Kaavamääräykset ja kaavaratkaisut selviävät asemakaavakartalta ja kaavaselistuksesta. Kaavaehdotus esitellään kokouksessa.

Kaupunkikehityksen lautakunta päättää asemakaavaehdotuksen hyväksymisestä nähtäville asettamista varten. Yhdyskuntasuunnittelu huolehtii kuulemisesta ja mahdollisista muutoksista kaavaehdotukseen.

Asemakaavaehdotuksen nähtävillä olon ja lausuntojen jälkeen kaavaehdotus tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi uudelleen, mikäli siihen tehtävät muutokset ovat merkittäviä ja edellyttävät uutta nähtäville asettamista.

Esityslistan liitteenä: Asemakaavaehdotus, kaavaseloitus liitteineen.

Lisätietojen antaja

Kaupungingeodeetti Jari Prehti, puh. 044 432 5377

Esittelijä

Kaupungingeodeetti

Päätösehdotus

Kaupungingeodeetin ehdotus: Kaupunkikehityksen lautakunta päättää

1. hyväksyä esityslistan liitteenä olevat vastineet asemakaavaluonnoksesta annettuihin lausuntoihin;

2. hyväksyä 14.11.2023 päivätyn Ainonkadun asemakaavan muutosehdotuksen 4.1.–5.2.2024 välisenä aikana tapahtuvaa julkista nähtäville asettamista ja kuulemistä varten sekä

3. esittää 14.11.2023 päivätyn Ainonkadun asemakaavan muutosehdotuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi, edellyttäen, ettei ehdotusta ole muistutusten tai lausuntojen johdosta tarpeellista vaikutukseltaan merkittävästi muuttaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Täytäntöönpano

kaupunginhallitus

Kaupunkikehityksen lautakunta § 64
Kaupunginhallitus § 51

20.12.2023
25.03.2024

KH 25.03.2024 § 51
332/10.02.03/2023

Valmistelija

Kaupungingeodeetti Jari Prehti

Asemakaavaehdotus oli nähtävillä 4.1.–5.2.2024 välisen ajan kaupungin ilmoitustaululla internet-sivuilla ja yhdyskuntasuunnittelussa paperiversiona. Kaavaehdotuksesta ei jätetty muistutuksia.

Satakuntaliitto, Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) antoivat viranomaislausunnot. Kaupunginhallitus antaa esityslistan liitteenä vuorovaikutusraportissa olevan vastineen lausuntoihin.

Kaavamuutos on yleiskaavasta poikkeava, joten kaavaehdotuksen hyväksymisestä päättää valtuusto. Asemakaavan hyväksymistä koskeva päätös kuulutetaan. Vastineita koskeva kaupunginhallituksen päätös lähetetään kaavaehdotuksesta lausunnon antaneille. Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle ja Satakuntaliitolle tiedotetaan asemakaavan hyväksymistä koskevasta valtuuston päätöksestä ja lähetetään ilmoitus (kuulutus) kaavan voimaan tulosta.

Asemakaava tulee voimaan silloin, kun se kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen lainvoimaiseksi tulon jälkeen erikseen kuulutetaan tulevan voimaan. Voimaan tullut asemakaava lähetetään tiedoksi kaupunkikehityksen lautakunnalle.

Lisätietojen antaja

Kaupungingeodeetti Jari Prehti, puh. 044 432 5377

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä

Asemakaavaehdotus, asemakaavaselostus liitteineen, vuorovaikutusraportti

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan vuorovaikutusraportin, jossa annetaan vastineet 14.11.2023 päivätystä Aionkadun asemakaavan muutosehdotuksesta annettuihin lausuntoihin; ja

2. ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Aionkadun 14.11.2023 päivätyn asemakaavan muutosehdotuksen, jolla muodostuu Kalevan 202 kaupunginosaan kortteliin 11 tontti 5.

Kaupunkikehityksen lautakunta § 64
Kaupunginhallitus § 51

20.12.2023
25.03.2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano valtuusto, kaavaehdotuksesta lausunnon antaneet

Yhteistoimintaelin	§ 5	01.03.2024
Henkilöstöjaosto	§ 11	18.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 52	25.03.2024

Harjavalan kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024

Yte 01.03.2024 § 5

1.1.2014 lukien kuntaorganisaatioissa on lainsäädännön perusteella laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Veloitteen tavoitteena on edistää osaamisen kehittämistä, varautumista muutoksiin ja työurien pidentymistä, parantaa tuottavuutta ja kilpailukykyä sekä vahvistaa työntekijän työllistymisedellytyksiä. Osaamista tulee kehittää nykyisessä tai mahdollisissa uusissa tehtävissä vaadittavaa osaamista ennakoiden. Lähtökohtana ovat sekä työnantajan tarpeet että työntekijän pitkän aikavälin työllistymisen edistäminen. Perusteena ammatillisen osaamisen kehittämiseen ovat tuotannon tai palvelurakenteen muutokset tai tuottavuuden parantaminen ja työllistämisedellytysten vahvistaminen.

Suunnitelmassa pitää vuosittain määritellä koulutustavoitteet työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Lakiesitysten mukaan työnantajalla tulee olemaan oikeus koulutuskorvaukseen enintään kolmelta koulutuspäivältä vuodessa työntekijää kohden. Edellytyksenä korvauksen saamiselle on voimassa oleva koulutussuunnitelma.

Suunnitelmassa tulee huomioida koko henkilöstö. Koulutussuunnitelmassa on kiinnitettävä huomiota myös osatyökykyisten työllistämiseen sekä ikään-tyneiden osaamisesta huolehtimiseen. Käytännössä osaamisen kehittäminen voi tarkoittaa monenlaisia kehittämistoimia, joilla osaamisen ja työn vaatimusten kohtaantoa parannetaan.

Koulutuskorvausta voi hakea vain koulutussuunnitelman mukaisesti toteutetuista koulutuksista. Koulutuskorvauksen määrä lasketaan lain määrittelemällä kaavalla, joten se ei ole riippuvainen koulutukseen osallistuvien palkasta. Korvausta voi saada enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden. Koulutussuunnitelma on vuosittain käsiteltävä yhteistoimintalain mukaisesti.

Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, jota tarvitaan työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työtehtävien asettamia vaatimuksia ja tulevia osaamistarpeita.

Koulutuksen on kestettävä kerrallaan yhtäjaksoisesti vähintään yhden tunnin. Koulutuspäiväksi katsotaan päivä, jona koulutus on kestänyt vähintään kuusi tuntia. Koulutuspäivät määräytyvät työntekijäkohtaisesti. Koulutus-

Yhteistoimintaelin
Henkilöstöjaosto
Kaupunginhallitus

§ 5
§ 11
§ 52

01.03.2024
18.03.2024
25.03.2024

korvauksen saamisen edellytyksenä on, että työnantaja maksaa työntekijälle palkkaa eikä palkkakustannuksiin ole myönnetty palkkatukea.

Koulutuskorvauksen hakemisesta Työttömyysvakuutusrahastosta vastaa keskushallinto. Hakemusta varten tulosaluejohtajat ilmoittavat keskushallintoon oman tulosalueensa toteutuneet koulutuspäivät. Työnantaja voi saada koulutuskorvausta vuodessa enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden. Edellä mainitun vuoksi osallistumista koulutuksiin on seurattava työntekijäkohtaisesti.

Koulutukseen osallistumista haetaan esihenkilöltä ePopuluksen kautta. Esihenkilö päättää osallistumisesta talousarvion määrärahojen puitteissa.

Liitteenä oleva koulutussuunnitelma on tehty toimialoittain.

Mahdollinen koko henkilöstölle tarkoitettu koulutus on merkitty järjestämisvastuussa olevan hallintopalveluiden kohdalle.

Esittelijä

Hallintojohtaja

Esityslistan liitteenä

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024.

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin esittää lausuntonaan henkilöstöjaostolle, että se hyväksyy osaltaan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Henkilöstöjaosto

Heja 18.03.2024 § 11

Esittelijä

Hallintojohtaja

Esityslistan liitteenä

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024.

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2024.

Yhteistoimintaelin	§ 5	01.03.2024
Henkilöstöjaosto	§ 11	18.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 52	25.03.2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano kaupunginhallitus ja valtuusto

KH 25.03.2024 § 52
70/01.00.00/2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä esityslistan liitteenä olevan vuoden 2024 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto

Kaupunginhallitus

§ 53

25.03.2024

Valtuustoaloitteet 2023

KH 25.03.2024 § 53

111/00.01.01.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Olli Luoma

Hallintosääntö 110 §:

”Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun”

Vuoden 2023 loppuun mennessä on tehty seuraavat valtuustoaloitteet, joita ei ole vuoden 2023 loppuun mennessä lopullisesti käsitelty, ja niiden johdosta on suoritettu seuraavat toimenpiteet:

Valt 7.3.2022/17 §

Valtuustoaloite kevyen liikenteen turvallisuuden lisäämisestä Hiirijärvellä

Kaupunginhallitus päätti 14.3.2022 / 48 §, että valtuustoaloite lähetetään tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi

Aloite on valmistelussa ja käsitellään loppuun kuluvaan kevään aikana

Valt. 18.9.2023/46 §

Harjavallan Perussuomalaiset ry:n valtuustoaloite kaupungin alueiden ja kiinteistöjen käytöstä

Kaupunginhallitus päätti 25.9.2023 / 185 §, että valtuustoaloite lähetetään keskushallintoon valmisteltavaksi

Aloite on valmistelussa ja käsitellään loppuun kuluvaan kevään aikana

Kaupunginhallitus

§ 53

25.03.2024

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi esitetyn luettelon niistä valtuustoaloitteista, joita valtuusto ei ole vuoden 2023 loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Valtuusto

Harjavallan kaupungin laitosäänestyspaikat

KH 25.03.2024 § 54

110/00.00.00.01/2024

Valmistelija

Tiedonhallintasihteeri Kaarina Lallukka

VaaliL:n 9 §:n 1 momentin 3. kohdan mukaan ennakkoäänestyspaikkoja (laitos) ovat sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangastuslaitokset;

Kaupunginhallitus on 1.11.2021/273 § § määrännyt ennakkoäänestyspaikat laitoksissa. Näitä ovat olleet:

Harjavallan sairaala
Harjavallan terveyskeskuksen sairaalaosasto
Vanhainkoti Hopearanta, sisältäen Hopeanurmen asunnot
sekä yhteisöllisen asumisen asunnot
Attendo Kuparikaari
Attendo Jokikoto
Attendo Siltalanpuisto
Pienkoti Tyllintupa Oy
Hopeanuolen palvelukoti
Asumisyksikkö Huovi

Vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin Harjavallan kaupungin laitosäänestyspaikkoja on tarkoituksenmukaista tarkistaa.

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää VaaliL:n 9 §:n 1 momentin 3. kohdan perusteella, että ennakkoäänestyspaikkoja (laitos) Harjavallan kaupungissa ovat:

Harjavallan terveyskeskuksen sairaalaosasto
Attendo Kuparikaari
Attendo Jokikoto
Attendo Siltalanpuisto
Pienkoti Tyllintupa Oy
Hopeanuolen palvelukoti
Asumisyksikkö Huovi

Kaupunginhallitus

§ 54

25.03.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Keskusvaalilautakunta, vaalitoimikunta

Ennakkoäänestysajat europarlamenttivaaleissa 2024

KH 25.03.2024 § 55

110/00.00.00.01/2024

Valmistelija

Tiedonhallintasihteeri Kaarina Lallukka

Vaalilain 48 §:n 1 momentin mukaan ennakkoäänestys toimitetaan ennakkoäänestyksen ajanjaksona kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättynä aikana, joka ei saa olla arkipäivisin ennen kello 8.00 eikä kello 20.00 jälkeen, eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9.00 eikä kello 18.00 jälkeen.

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestys järjestetään kotimaassa 29.5.-4.6.2024 ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024.

Kaupunginhallitus on 28.11.2016/194 § päättänyt vaalilain 9 §:n 1 momentin nojalla määrätä vuoden 2017 kuntavaaleista alkaen yleiseksi ennakkoäänestyspaikaksi Harjavallan kaupungin liikunta- ja uimahallin, osoite Yhdyskatu 2.

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää määrätä vaalilain 48 §:n 1 momentin perusteella vuoden 2024 europarlamenttivaalien ennakkoäänestysajat seuraavasti:

keskiviikko-perjantai	29.05.- 31.05.2024	kello 10.00-18.00
lauantai ja sunnuntai	01.06.-02.06.2024	kello 10.00-15.00
maanantai-tiistai	03.06.-04.06.2024	kello 10.00-19.00

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Keskusvaalilautakunta, liikunta- ja uimahalli, tilapalvelut

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten

KH 25.03.2024 § 56

110/00.00.00.01/2024

Valmistelija

Tiedonhallintasihteeri Kaarina Lallukka

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muut jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

- laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Jäsenet ja varajäsenet on valittava vaalikelpoisista kunnan asukkaista siten, että vaalipiirissä edellisissä vaaleissa ehdokkaita asettaneet äänestäjäryhmät mahdollisuuksien mukaan tulevat edustetuiksi kussakin vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa. Harkittaessa edellisten vaalien edustavuutta vaalilautakunnissa ja -toimikunnissa, tarkastellaan jäseniä ja varajäseniä erikseen. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä, että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisenä.

Europarlamenttivaalit järjestetään sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestys järjestetään kotimaassa 29.5.-4.6.2024.

Ryhmät ovat jättäneet ehdotuksensa vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan valittavista.

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää asettaa vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten.

1. Harjavallan äänestysalueen vaalilautakunnan, johon nimetään

Kaupunginhallitus

§ 56

25.03.2024

puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä kymmenen varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan seuraavasti.

001 Harjavallan äänestysalue

Äänestyspaikka: Liikunta- ja uimahalli

Varsinaiset jäsenet

Kivelä Matti

Luomanen Liisa

Keinonen Tapio

Koivisto Anna-Maija

Turkki Pasi

joista puheenjohtajaksi määrätään Matti Kivelä ja varapuheenjohtajaksi Liisa Luomanen.

Varajäsenet

1. Holmi Johannes

2. Siikavirta Marjo

3. Laine Tanja

4. Rimmistö Jukka

5. Henttinen Kari

6. Koivisto Hannu

7. Mäkinen Markus

8. Holmi Anja

9. Salomäki Matti

10. Väljä Satu

2. laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten vaalitoimikunnan, johon nimetään puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä kolme varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan seuraavasti:

Varsinaiset jäsenet

Virtanen Jorma

Urmäs Sinikka

Päivärinta Toivo

Varajäsenet

1. Ketola Tuija

2. Virtanen Pirjo

3. Holmi Johannes

Kaupunginhallitus

§ 56

25.03.2024

joista puheenjohtajaksi määrätään Jorma Virtanen ja varapuheenjohtajaksi Sinikka Urmas.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Valitut, keskusvaalilautakunta

Kaupunginhallitus

§ 57

25.03.2024

Toimielinten päätökset

Kh

Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat pöytäkirjat, joiden päätökset kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 32 §:n estämättä saadaan panna täytäntöön seuraavasti:

Sivistyslautakunta 12.3.2024: 15-24 §

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätökset

KH 25.03.2024 § 58

Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat pöytäkirjat, joiden päätökset kuntalain 82 §:n ja hallintosäännön 32 §:n estämättä saadaan panna täytäntöön seuraavasti:

Talousjohtaja: 5 §

Kaupunginjohtaja: 3 §

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 59

25.03.2024

Ilmoitusasiat

Kh

Kaupunginhallitukselle saapuneet ilmoituksen luonteiset asiakirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat kaupunginhallitukselle saapuneet ilmoituksen luonteiset asiakirjat:

Satakuntaliiton maakuntahallituksen esityslista 18.3.2024: 13-22 §

Porin kaupungin ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 14.3.2024: 1-11 §

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 60

25.03.2024

Muut esille tulevat asiat

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjaan kaupunginhallituksen jäsenten sekä kaupunginjohtajan esittämät tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät asiat.

Ei muita esille tulevia asioita.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lassi Salomäki ja Teuvo Luotola poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.25.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 57, § 58, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Harjavallan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Harjavallan kaupunginhallitus

Harjavallan kaupungin kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Harjavallankatu 13

Käyntiosoite: Harjavallankatu 13

Sähköpostiosoite: harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi

Faksinumero: 02 674 0560
Puhelinnumero: 02 535 9011

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin.

Pöytäkirja on 27.3.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty