

Valtuusto

Aika 11.12.2023 klo 15:17 - 15:56

Paikka Harjavalta-sali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 56	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 57	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 58	Sidonnaisuusilmoitukset	6
§ 59	Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelma	8
§ 60	Avaavan taseen muutokset 2023	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nummikari Reijo	puheenjohtaja	
	Lehtinen Hanna	valt. I varapuheenjohtaja	
	Luotola Teuvo	valt. II varapuheenjohtaja	
	Aho Teemu	valtuutettu	
	Hakala Niina	valtuutettu	
	Hakala Vesa	valtuutettu	
	Henttinen Kari	valtuutettu	
	Kangas Matias	valtuutettu	
	Kauramäki Kai	valtuutettu	
	Kause Birgitta	valtuutettu	
	Ketola Tuija	valtuutettu	
	Kuusisto-Länsineva Maija	valtuutettu	
	Mäkinen Markus	valtuutettu	
	Mäntynen Kaj-Mikko	valtuutettu	
	Paavilainen Anne	valtuutettu	
	Paavisto Iiris	valtuutettu	
	Rauta Markku	valtuutettu	
	Rimmistö Jukka	valtuutettu	
	Salomäki Lassi	valtuutettu	
	Tuomela Pirjo-Riitta	valtuutettu	
	Tuomi Jenni	valtuutettu	
	Turkki Pasi	valtuutettu	
	Uljas Heikki	valtuutettu	
	Uotila Jarmo	valtuutettu	
	Keisari Heikki	varavaltuutettu	
	Mäkinen Kimmo	varavaltuutettu	
Poissa	Keinonen Tapio		
	Rajala Maarit		
	Weckström Rony		
	Jari Prehti		
Muu	Hannu Kuusela	kaupunginjohtaja	
	Olli Luoma	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Petri Katajisto	tekninen johtaja	
	Tommi Aalto	sivistysjohtaja	
	Johanna Kemell	talousjohtaja	
	Kannisto Jaana	hallintosihteeri	

Allekirjoitukset Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti 12.12.2023

Reijo Nummikari
puheenjohtaja

Olli Luoma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

56 – 60, pöytäkirjan liitteet 1-5

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti 12.12.2023

Teemu Aho
pöytäkirjantarkastaja

Hanna Lehtinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin kirjaamossa ja yleisessä tietoverkossa 14.12.2023

Valtuusto

§ 56

11.12.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 11.12.2023 § 56

Hallintosäännön 81 § mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 82 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kutsu tähän kokoukseen julkaistiin kunnallisten kuulutusten ilmoitustaululla torstaina 30.11.2023.

Ilmoitus kokouksen ajasta ja paikasta sekä esityslistan ja tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä pidosta julkaistaan valtuuston päättämällä tavalla paikallislehdessä Sydän-Satakunta torstaina 7.12.2023.

Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan myös kaupungin kotisivuilla.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on toimitettu valtuutetuille ja kaupunginhallituksen jäsenille torstaina 30.11.2023 eli vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n 1 momentin mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 57

11.12.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Valtuusto 11.12.2023 § 57

Hallintosäännön 99 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään keskiviikkona 13.12.2023 klo 14.45.

Tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Teemu Aho ja Hanna Lehtinen.

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Aho ja Hanna Lehtinen sekä määrättiin tarkastus suoritettavaksi sähköisellä allekirjoituksella viimeistään keskiviikkona 13.12.2023 klo 14.45.

Valtuusto

§ 58

11.12.2023

Sidonnaisuusilmoitukset

Valtuusto 11.12.2023 § 58
71/00.03.01/2022

Valmistelija

Tiedonhallintasihteeri Kaarina Lallukka

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslais-
sa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenten, valtuuston ja lauta-
kunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien, kunnanjohtajan, pormes-
tarin ja apulaispormestarin sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan
esittelijän on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä
luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa
yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin
sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien
hoitamisessa.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtä-
vänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksis-
sa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitus-
velvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.
Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään
uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa,
jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuu-
den piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä kos-
kevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Harjavallan kaupunki on ostanut sidonnaisuusrekisteripalveluohjelman Pro-
ject-TOP Solutions Oy:ltä. Ohjelman avulla ilmoittajien yhteystiedot on la-
dattu palveluun ja luotu linkki kaupungin internet-sivuille. Ilmoituspyynnöt
ovat lähteneet sähköpostin välityksellä ilmoitusvelvollisille ja ilmoitukset
ovat tulleet sähköisesti hyväksyttäväksi ja julkaistaviksi.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on hyväksyä ilmoitukset julkaistaviksi ja
tarkistaa muutokset.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt ja hyväksynyt ilmoitusvelvollisten henki-
löiden sidonnaisuusilmoitukset ja ne on julkaistu kaupungin internet-sivuil-
la.

Sidonnaisuusilmoitukset on tuotu valtuustolle tiedoksi 14.2.2022/10 § ja
12.12.2022/68 §. Tämän jälkeen ilmoituksiin on tullut muutoksia.

Valtuusto

§ 58

11.12.2023

Esittelijä

Tarkastuslautakunta

Oheismateriaalina

Sidonnaisuusilmoitukset

Päätösehdotus

Valtuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi tarkastuslautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset.

Päätös

Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Kaupunkisuunnittelutyöryhmä	§ 7	22.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 243	27.11.2023
Valtuusto	§ 59	11.12.2023

Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelma

Kasury 22.11.2023 § 7

Kaupunginhallituksen, lautakuntien puheenjohtajien sekä johtoryhmän yhteinen taloussuunnitteluseminaari pidettiin 2.-3.11.2023. Tässä seminaarissa esiteltiin vuoden 2024 talousarvioehdotuksen laadinnan peruslähtökohdat, suoritettiin ehdotuksen yleisesittely tuloslaskelmatasolla ja esiteltiin verotulojen ja valtionosuuksien laskentaperusteet sekä kaupungin lainat. Lisäksi talousarvio- ja -suunnitelmaehdotus esiteltiin toimitilimittain ja tulosalueittain. Alustusten pohjalta käytiin lähetekeskustelut.

Valtuustolle talousarvio esiteltiin iltakoulussa 20.11.2023. Valtuustolle pidettiin vastaavat esittelyt kuin kaupunginhallituksen taloussuunnitteluseminaarissa. Valtuusto kävi ehdotuksesta lähetekeskustelun.

Yhteistoimintaelin käsittelee talousarvioehdotusta 23.11.2023.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Oheismateriaalina	Talousarvioehdotus
Päätösehdotus	Kaupunkisuunnittelutyöryhmä päättää käydä lähetekeskustelun vuoden 2024 talousarvioehdotuksesta ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaehdotuksesta.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistoimintaelin käsitteli talousarvioehdotusta 23.11.2023 kokouksessaan. Yhteistoimintaelimellä ei ollut huomautettavaa talousarvioehdotuksen suhteen.

KH 27.11.2023 § 243

Kuntalaki 1.5.2015/410 110 §:

Kaupunkisuunnittelutyöryhmä	§ 7	22.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 243	27.11.2023
Valtuusto	§ 59	11.12.2023

"Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kuntarakennelaissa tarkoitetun uuden kunnan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa kuntajaon muutoksen voimaantulosta. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Edellä 3 momentissa säädettyä alijäämän kattamisvelvollisuutta sovelletaan myös kuntayhtymiin."

Harjavallan kaupungin talousarvio vuodelle 2024 on 1 869 106 euroa alijäämäinen. Myös suunnitelmavuodet 2025 ja 2026 näyttävät alijäämää 2,6 sekä 2,7 miljoonaa euroa. Yhteensä alijäämää kertynee seuravan kolmen vuoden aikana 7,1 miljoonaa euroa. Valtionvarainministeriö on laatinut tarkastuslaskelmia kuntien valtionosuuksista vuosille 2024 - 2026. Laskelmat ovat osin vielä julkaisematta, mikä muuttanee alijäämien suuruutta taloussuunnitteluvuosille 2024 - 2026. Tällä hetkellä ei ole siten saatavilla tarkkoja kuntakohtaisia laskelmia siitä, miten tarkastuslaskelmat kohdentuvat yksittäiselle kunnalle tai miten ne jaksottuvat suunnitelmavuosille, mikä lisää epävarmuutta suunnitelmavuosien talouden kehitykseen. Kaupungin taseessa on tilanteessa 31.12.2022

Kaupunkisuunnittelutyöryhmä	§ 7	22.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 243	27.11.2023
Valtuusto	§ 59	11.12.2023

ylijäämää 7 709 218 euroa. Muutettu talousarvio 2023 on 1 545 700 euroa ylijäämäinen.

Lisätietojen antaja Kaupunginjohtaja Hannu Kuusela, puh. 044 432 5201

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Esityslistan liitteenä Ehdotus Harjavallan kaupungin vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaksi.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä kaupunginhallituksen ehdotuksen Harjavallan kaupungin vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaksi,
2. valtuuttaa keskushallinnon tekemään talousarvio- ja taloussuunnitelmakirjaan mahdollisia teknisluontoisia muutoksia ja korjauksia ennen valtuuston hyväksyntää.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto

Valtuusto 11.12.2023 § 59
248/02.02.00/2023

Esityslistan liitteenä Ehdotus Harjavallan kaupungin vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaksi.

Päätösehdotus Valtuusto päättää hyväksyä kaupunginhallituksen ehdotuksen Harjavallan kaupungin vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaksi.

Käsittely Puheenjohtajan ehdotuksen mukaisesti kaupunginhallituksen ehdotus vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaksi päätettiin käsitellä siten, että ensiksi sekä talousarviosta että taloussuunnitelmasta käydään yleiskeskustelu ja sen jälkeen sekä talousarvio että taloussuunnitelma käsitellään tarpeen mukaan yksityiskohtaisesti. Yksityiskohtaisen käsittelyn aikana tehdään mahdolliset muutosehdotukset, joista

Kaupunkisuunnittelutyöryhmä	§ 7	22.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 243	27.11.2023
Valtuusto	§ 59	11.12.2023

päätetään heti asianomaisessa kohdassa. Valtuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan tekemän ehdotuksen asian käsittelyjärjestykseksi.

Yleiskeskustelu

Puheenjohtaja avasi yleiskeskustelun. Hallintosäännön 91 §:n 3 momentin kohdan 1. mukaiset ryhmäpuheenvuorot käyttivät valtuutetut Maija Kuusisto-Länsineva (SDP:n valtuustoryhmä), Jukka Rimmistö (Kokoomuksen valtuustoryhmä), Jenni Tuomi (Vasemmistoliiton valtuustoryhmä), Markus Mäkinen (Perussuomalaisten valtuustoryhmä) ja Birgitta Kause (Keskiryhmän valtuustoryhmä). Valtuuston puheenjohtajalle kirjallisesti jätetyt valtuustoryhmien puheenvuorot liitettiin pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja avasi ryhmäpuheenvuorojen jälkeen keskustelun. Ennen keskustelun päättämistä puheenjohtaja tiedusteli valtuustolta, voidaanko vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 hyväksyä yksimielisesti ilman yksityiskohtaista käsittelyä. Koska muita ehdotuksia ei tehty, puheenjohtaja totesi, että valtuusto on yksimielisesti hyväksynyt kaupunginhallituksen ehdotuksen vuoden 2024 talousarvioksi ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

- Liite 1 SDP:n valtuustoryhmän puheenvuoro
- Liite 2 Kokoomuksen valtuustoryhmän puheenvuoro
- Liite 3 Vasemmistoliiton valtuustoryhmän puheenvuoro
- Liite 4 Perussuomalaisten valtuustoryhmän puheenvuoro
- Liite 5 Keskiryhmän valtuustoryhmän puheenvuoro

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 244
§ 60

27.11.2023
11.12.2023

Avaavan taseen muutokset 2023

KH 27.11.2023 § 244

Valmistelija Hallintojohtaja Olli Luoma

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointi- ja kuntajaosto on lausunnossaan 128 linjannut, että kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät tulee kirjata alkusaldojen muutoksina 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina, ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Harjavallan kaupungilla avaavan taseen muutokset on tehty omalla tositelajilla. Muutoksia on kaksi, sairaanhoitopiirin kuntayhtymäosuudet sekä hyvinvointialueelle siirtyneen henkilöstön lomapalkkavelka. Kuntayhtymäosuus 3.721.994,99 euroa ja hyvinvointialueelle siirtyneen henkilöstön lomapalkkavelka 35.846,18 euroa on kirjattu peruspääomaa vastaan tase-erien välisinä siirtoina. Edellä mainitut kaksi kirjausta vaikuttavat Harjavallan kaupungin peruspääomaan vähentäen sitä 3.686.148,81 euroa.

Lisätietojen antaja Hallintojohtaja Olli Luoma, puh. 044 432 5202

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi yllä olevan vuoden 2023 avaavan taseen sekä siihen liittyvät muutokset Harjavallan kaupungin peruspääomassa ja saattaa sen edelleen valtuuston tietoon.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Valtuusto

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 244
§ 60

27.11.2023
11.12.2023

Valtuusto 11.12.2023 § 60
398/02.02.00/2023

Päätösehdotus

Valtuusto päättä merkitä tietoonsa saatetuksi yllä olevan vuoden 2023 avaavan taseen sekä siihen liittyvät muutokset Harjavallan kaupungin peruspääomassa.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56, § 57, § 58, § 60

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 TURKU

Sähköpostiosoite: turku.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Linkki tuomioistuinmaksulakiin:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Harjavallan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Harjavallankatu 13, 29200 HARJAVALTA

Käyntiosoite: Harjavallankatu 13

Sähköpostiosoite: harjavallan.kaupunki(at)harjavalta.fi

Faksinumero: 02 674 0560

Puhelinnumero: 02 535 9011

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00 – 15.00.

Pöytäkirja on 14.12.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään
lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty